

〈申込～予備審査までの流れ〉

受験者

兵庫県電子申請共同運営システム・人事委員会

〈 各 月 1 日 ~ 15 日 まで ( ① ~ ⑤ ) 〉

①申請者情報登録  
※ID・パスワードは必ず控えておいてください

②申込入力・送信

③申込到達

(申込送信後すぐに)

⑤受付結果連絡確認  
※到達番号・問合せ番号は必ず控えておいてください

④受付結果連絡送信(自動送信)

〈 申 込 月 以 降 ( ⑥ ~ ⑬ ) 〉

⑦審査終了連絡(申込票の発行通知)確認

(6・8・11・2月の申込者は同月の23日正午までに)  
(7・9・10・12・1月の申込者は翌月5日正午までに)  
⑥審査終了連絡(申込票の発行通知)送信

⑧申込票のPDFデータをダウンロードし、プリントアウトした後、署名欄に自署する。

⑩SPI受検依頼メール 確認

(6・8・11・2月の申込者は同月の23日正午までに)  
(7・9・10・12・1月の申込者は翌月5日正午までに)  
⑨SPI受検依頼メール 送信

⑪選択可能な会場・日時から、都合の良い日時及びテストセンター会場を仮予約する。

⑫自宅等のパソコン又はスマートフォンで「性格検査」を受検する。 ※予約確定

⑬予約したテストセンター会場で、「基礎能力検査」を受検する。  
(人事委員会が指定する期間〈10日間程度〉)

※次頁の注意点も必ずご確認ください。

## 【注意点】

※「①申請者情報登録」を行っただけでは、申込みは完了していません。

「②申込入力・送信」を行い、必ず「⑤受付結果連絡確認」で申込みが完了しているか確認してください。なお、「①申請者情報登録」に登録したID・パスワードは必ず控えておいてください。

※「⑥審査終了連絡(申込票の発行通知)」「⑨SPI受検依頼メール」は、6・8・11・2月の申込者は申込月の23日正午まで、7・9・10・12・1月の申込者は申込月の翌月5日正午までに送信されますので、それまでに届かない場合は、同日午後5時(土日祝の場合は翌営業日の午後5時)までに必ず問合せ先にご連絡ください。

※「⑦審査終了連絡(申込票の発行通知)」は必ずパソコンで確認してください。(スマートフォンでは、申込票などの確認ができません。)

※「⑩SPI受検依頼メール」受信後の手続については、神戸市職員採用ホームページに掲載している「SPI3受検の手続き」もご確認ください。