

3. 賃貸借契約の内容 別紙賃貸借契約書の写しのとおり

4. 農地法第18条第1項但し書きに該当する事由の詳細

5. 賃貸借の解約の申し入れ、合意解約又は更新拒絶の通知をした日

賃貸借の解約の申し入れをした日 年 月 日

賃貸借の更新拒絶の通知をした日 年 月 日 ← 合意解約の場合は記入不要

賃貸借の合意解約の合意が成立した日 年 月 日 ←

賃貸借の合意による解約をした日 年 月 日 「農地等賃貸借契約の合意解約成立書」に記載する日と合わせること

6. 土地の引き渡しの時期 年 月 日 ←

7. その他参考となるべき事項

8. 添付書類等

(1) 農地（採草放牧地）の賃貸借契約書の写し ←合意解約の場合は不要

(2) 賃貸借の更新をしない旨の通知書の写し ←合意解約の場合は不要

(3) 合意解約が成立した書類の写し、又は農事調停調書の謄本の写し
(別紙「農地等賃貸借契約の合意解約成立書」)

(4) 土地登記簿謄本

(5) 当事者の印鑑証明書 ←残存小作地の解約以外は不要

9. 記載要領

(1) () 内には解約の申し入れ、更新拒絶の通知、合意解約等、該当用語を記入のこと。

(2) 記5については、該当事項にその年月日を記入するが、合意解約の場合にあっては、その合意が成立した日及びその合意による解約をした日の双方に記入すること。