

令和4年度SNS等WEB広告を活用した  
神戸市水道局施策の広報業務  
公募型プロポーザル実施要領

神戸市水道局経営企画課

## 1. 業務の概要

### (1) 委託業務名

SNS等WEB広告を活用した神戸市水道局施策の広報業務

### (2) 業務の内容

別紙「SNS等WEB広告を活用した神戸市水道局施策の広報業務」仕様書のとおり

### (3) 委託期間

契約締結の日から令和5年3月31日まで

### (4) 契約上限額

上限額 2,000,000円（消費税及び地方消費税を含む）

## 2. 事業者選定スケジュール

(1) 公募要領等の交付開始：令和4年1月25日（火曜）

(2) 参加申請及び質問期限：令和4年2月8日（火曜）17時まで

(3) 質問への回答：令和4年2月15日（火曜）予定

(4) 企画提案書の提出期限：令和4年3月10日（木曜）17時まで

(5) 書類選考（提案事業者が5社を超える場合）実施の上、企画提案会参加の可否を通知  
：令和4年3月17日（木曜）予定

(6) 企画提案会（プレゼン審査）：令和4年3月29日（火曜）予定

(7) 受託候補者の決定：令和4年3月30日（水曜）予定

(8) 契約締結：令和4年4月1日（金曜）予定

## 3. 参加資格

次に掲げる要件を全て満たしていること。

(1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当していないこと

(2) 民事再生法（平成11年法律第225号）の規定による再生手続開始の申立て中又は再生手続中でないこと

(3) 会社更生法（平成14年法律第154号）の規定による更生手続開始の申立て中又は更生手続中でないこと

(4) 神戸市指名停止基準要綱（平成6年6月15日市長決定）による指名停止又は指名留保の措置期間中でない者であること

(5) 業務運営に関し、各種法令に基づく許可、認可、免許等を必要とする場合において、これらを受けていること

(6) 国税及び地方税を滞納していない者であること

(7) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員が役員又は代表者としてもしくは実質的に経営に関与している団体、その他暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している団体など、神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱第5条各

号に該当する団体でないこと

- (8) 令和2・3年度の神戸市物品競争入札参加資格を有する、もしくは、それと同等の要件を満たすこと。なお、神戸市物品等競争入札参加資格を有しない場合は、登記簿謄本（又は登記事項に関する全部証明）、納税証明書を併せて提出すること
- (9) 本社所在地が神戸市内にあること

#### 4. 参加申請の手続き

##### (1) 参加申請及び質問書の提出

###### ① 提出期限

郵送または電子メールにより、令和4年2月8日（火曜）17時まで（必着）

###### ② 提出場所

神戸市水道局経営企画課 西田・野口（神戸市役所4号館6階）

###### ③ 提出書類

ア) 参加申請書兼質問書（様式1号）

イ) 会社概要・団体概要（様式任意）

ウ) 登記簿謄本又は登記事項に関する全部証明【写し可】

エ) 国税の納税証明書（その3の3）【写し可】

オ) 印鑑証明書【原本】

カ) 神戸市契約等からの暴力団関係者排除に係る誓約書（様式3号）

※上記（ウ）（エ）（オ）（カ）は提出日時点で発行日より3か月以内のもの

※令和3・4年度 神戸市競争入札参加資格を有する場合は、（ウ）（エ）（オ）（カ）の提出は省略可。

##### (2) 質問への回答

本業務に係る質問等に関しては、参加申請書を提出したすべての事業者に対して令和4年2月15日（火曜）までにメールにて回答を予定している。なお、事実関係の確認など回答することで他の応募者が不利にならない事項についてはこの限りではない。

#### 5. 企画提案の手続き

##### (1) 提出期限

令和4年3月10日（木曜）17時まで（必着）

持参の場合：令和4年3月10日（木曜）17時までに持参すること。

9時～12時、13時～17時（土曜・日曜・祝日を除く）に来庁すること。

郵送の場合：令和4年3月10日（木曜）17時必着とする。

##### (2) 提出方法

持参または郵送。ただし、運搬、送付途上での事故については一切責任を負わない。

##### (3) 提出書類

①企画提案書提出届出書（様式2）

②企画提案書（様式任意）

- ③見積書（様式任意）
- ④業務実施体制（様式任意）
- ⑤類似業務の実績

※③～⑤については、②の中で記載すること。

②について、正本1部・副本10部提出すること。また、副本については全ての頁において、提案団体の固有名詞は記載しないこと。さらに、②については、電子データ（PDF形式）をメールにて提出すること。

#### （4）作成要領

##### ①企画提案書

###### ア）業務実施体制等

- ・本業務を実施するにあたっての人員等の体制を記載すること。

###### イ）類似業務の受託実績

- ・類似した業務の実施期間や内容、成果などのPR実績を記載すること。

###### ウ）デザイン案の制作と広報戦略の提案

I 下記事業に関して、発信の対象者や時期を設定の上、広告のデザイン案を制作し、より効果が高いと考えられるWEB広告（複数可）を使った広報戦略を提案すること。

（事業名）災害時の応急給水

広告の目標：大型台風の接近等、災害の発生が予見される際に、貯水機能のある災害時給水拠点をPRする。

参考URL：<https://kobe-wb.jp/oukyuukyusui/#anchor1>

II 仕様書「3. 目的」の内容を踏まえ、任意で事業を1つ選定し、発信の対象者や時期を設定した上で、広告のデザイン案を制作し、より効果が高いと考えられるWEB広告（複数可）を使った広報戦略を提案すること。

\*デザイン案の作成・広告媒体の選定に際しては、施策やテーマごとに分析を行うこと、また分析の内容を提案書に記載すること。

##### ②見積書

業務内容に係る費用の内訳について、①広告媒体料、②デザイン制作料・アカウント制作料・手数料・その他かかる費用が明確にわかるよう記載すること。

#### 6. 選定方法・結果の通知・契約

- （1）提出資料に関するヒアリングは必要に応じて実施する。
- （2）提案事業者が5社を超える場合は、企画提案会に先立ち、書類選考を実施する。
- （3）書類選考にあたっては、評価基準に沿って企画提案書類等提出書類の内容審査を行い、選定委員の評価点の合計が、上位5者の事業者について企画提案会に参加できるものとする。選考結果については応募書類の提出者全員にEメールにて結果を通知する。
- （4）事業者選定にあたっては、企画提案会において、提出された企画提案書等に基づくプレゼンテーションの内容を下記（7）に掲げる評価基準に基づいて評価し、選定委員の評価点の合計が最も高い事業者を委託予定事業者として決定する。

ただし、評価点の合計が6割に達していない場合は、委託予定業者として選定しない。  
企画提案者が1者であっても同様の扱いとする。

また、委託事業予定者とは契約締結協議を行うこととし、提案書の趣旨を逸脱しない範囲内での内容の変更の協議を行う。

委託予定事業者が辞退又は協議が不調のときは、事業者選定委員会で順位付けられた上位の者から順に契約の締結の協議を行う。

なお、各委員の点数の合計点が最も高い事業者が複数あった場合は、次の項目の順により最終決定する。

- ① 評価項目のうち「③施策やテーマ、情勢やターゲットの分析が正確にできているか」の合計点数が最も高いもの
- ② ①が同点の場合は、評価項目のうち「⑤ターゲットに遡及出来る媒体の選定となっているか」の合計点数が最も高いもの

(5) 企画提案会（プレゼンテーション審査）

- ① 日時 令和4年3月29日（火曜）
- ② 場所 神戸市役所内
- ③ 内容 企画提案書（様式自由）等による質疑応答を含むプレゼンテーション（15分間、質疑応答は別途）

※説明は本業務に携わる者（責任者又はこれに準ずる者）が行うこと。

(6) 選定結果の通知

令和4年3月30日（水曜）に、応募書類の提出者全員に結果を通知予定。

(7) 評価基準

下記①～⑥の項目に基づき、各審査員が100点満点で評価する。

- ① 本事業を実施することができる業務実施体制であるか (15)
- ② 類似業務の受託実績があるか (10)
- ③ 施策やテーマを理解し、情勢やターゲットの分析・設定が正確にできているか (30)
- ④ ターゲットに訴求できる広告デザインや内容となっているか (20)
- ⑤ ターゲットに訴求出来る媒体の選定となっているか (25)

## 7. その他の注意事項

- (1) 提出書類の作成及び提出に要する費用は、提出者の負担とする。
- (2) 提出書類は、選定結果の如何に拘らず返却しないものとする。また、提出書類は選定の目的以外には使用しないものとする。
- (3) 提出された企画提案書は、審査・業者選定の用以外に応募者に無断で使用しない。ただし、神戸市情報公開条例に基づき、非公開情報（個人情報、法人の正当な利益を害する情報等）を除いて、情報公開の対象となる。
- (4) 企画提案書が以下の条件の何れかに該当する場合は、本公募に参加できないものとする。
  - ① 提出期限を過ぎてから提出されたもの
  - ② 提出物に不足があるもの

- ③ 虚偽の内容が記載されているもの
- ④ 記載すべき事項の全部または一部が記載されていないもの
- (5) 提出後の記載内容の変更や2通以上の企画提案書の提出は認めないものとする。
- (6) 委託契約の締結については、所定の「委託契約約款」に基づくものとする。
- (7) 当該公募は令和4年度神戸市水道事業会計予算の成立を前提に行うものであり、予算が成立しない場合には、この募集に基づく委託契約を締結しないことがある。
- (8) 参加申請後に神戸市指名停止基準要綱に基づく指名停止又は神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱に基づく除外措置を受けた者の公募型プロポーザル参加は無効とする。

## 8. 問い合わせ及び書類の提出先

住所：〒650-8570 神戸市中央区加納町6丁目5番1号（神戸市役所<sup>※</sup>4号館6階）

※1号館ではなく4号館であるため、お間違えの無いようにご注意を。

神戸市水道局経営企画課 担当：西田、野口

電話：078-322-0235 FAX：078-322-6179

【Eメール】 [kouhou\\_wb@office.city.kobe.lg.jp](mailto:kouhou_wb@office.city.kobe.lg.jp)