

# 神戸市東灘区西岡本地域 地域コミュニティ交通の運行事業者に関する公募要領

## 西岡本7丁目コミュニティバスを走らせる会

### 1. 目的

神戸市では、既存の公共交通では十分にサービスが行き届かない等、地域の生活交通に課題を抱えている地域において、地域住民が主体的に取り組む地域コミュニティ交通の導入を支援するため、「神戸市地域コミュニティ交通支援制度」を整備しています。

この支援制度を受け、東灘区西岡本地域では地域住民により「西岡本7丁目コミュニティバスを走らせる会」が立ち上がり、日常生活の足となる地域コミュニティ交通の実現に向けて検討を進めており、令和4年度中の試験運行の実施を予定しております。

本要領は、東灘区西岡本地域における地域コミュニティ交通の運行事業者の選定にあたり、住民の利便性を確保し、安全かつ効率的に運行するために、優れた企画提案や価格等を総合的に判断できるプロポーザル方式（以下「プロポーザル」という）により事業者を選定するため、必要な事項を定めることを目的とします。

### 2. 運行事業者を公募する地域

東灘区西岡本地域

（検討エリア）東灘区西岡本7丁目

### 3. 企画提案における運行基本条件

- ・運行時間帯…概ね9時～18時台  
（上記時間をカバーした上で、運転手1名で運行できる範囲で設定）
- ・運賃設定……1人200円程度（半額程度の小人運賃を設定）
- ・車両台数……1台
- ・各目的地への所要時間…概ね15分程度

### 4. 提案募集及び選定のスケジュール

質問受付	令和4年6月1日（月） ～令和4年6月10日（金）
質問回答	令和4年6月21日（火）
参加申込書の提出締め切り	令和4年7月1日（金）
企画提案書提出	令和4年7月11日（月）
運行事業候補者のプレゼンテーション	令和4年7月23日（土）
選定結果の発表	令和4年8月上旬 （結果のみを書面にて通知します）

### 5. 質問及び回答

本業務の提案に係る問い合わせがある場合は、質問書を提出して下さい。

- （1）提出様式 様式第1のとおり

- (2) 提出期限 令和4年6月10日(金)
- (3) 提出先 神戸市都市局交通政策課
- (4) 提出方法 メール、郵送又は持参
- (5) 回答方法 神戸市HPに掲載

#### 6. 参加申請手続き

- (1) 提出様式 様式第2のとおり
- (2) 提出期限 令和4年7月1日(金)
- (3) 提出先 神戸市都市局交通政策課
- (4) 提出方法 メール、郵送又は持参

#### 7. 企画提案書の提出

- (1) 提出書類 企画提案書及び説明スライド
- (2) 提出期限 令和4年7月11日(月)午後3時まで
- (3) 提出場所 神戸市都市局交通政策課
- (4) 提出部数・規格
  - ・企画提案書 様式第3のとおり  
原本1部、電子データ1部(PDF形式)  
(プレゼンテーション当日に写しを20部ご持参ください。)
  - ・説明スライド 様式・枚数任意  
電子データ1部(PDF形式)
- (5) 提出方法  
郵送又は持参で提出してください。なお、郵送の場合は当日消印有効とします。

#### 8. 企画提案書について

企画提案書には、次の提案内容を必ずご記載ください。

- (1) 事業者情報
  - ・事業者名、住所、電話番号
  - ・車庫の位置、保有車両及び車両数
- (2) 運行計画の提案
  - ①運行基本条件・地理的条件・地域ニーズを踏まえた運行内容の提案
    - ・運行ルートや停留所位置、時刻表設定
  - ②運行にかかる概算経費と市の本格運行支援を前提とした必要となる利用者数等
    - ・運行経費(円/日)(人件費・燃料費・車両費・修繕費・諸経費)
    - ・運賃設定
    - ・本格運行時最低必要利用者数(人/日)
    - ・使用車両
    - ・運行日
- (3) その他自社PR等

以下の観点より、ご提案やご意見等があればご記載ください。

- ・地域公共交通に関する基本的な考え方や創意工夫する点
- ・前提となる運行基本条件に対する意見・提案
- ・本事業への意気込み、地域への思い
- ・安全運行、緊急対応に対する方針
- ・想定される課題（積み残し等）とその解決策
- ・バリアフリーへの配慮
- ・地域や行政とのかかわり方、それぞれに対して期待すること

#### 9. プロポーザル参加に関する留意事項

- (1) 安全運行、環境への配慮、周辺の交通事業者との調整などにもご留意ください。
- (2) 神戸市地域コミュニティ交通支援制度をよくご理解の上ご提案ください。
- (3) 試験運行を踏まえ、本格運行を実施するという前提でご参加ください。
- (4) 運行事業者決定後は、「西岡本7丁目コミュニティバスを走らせる会」の会合（月一回程度開催）へご参加いただき、地域・行政と共に具体的な検討を進め、運行計画の詳細な内容をまとめていただきます。なお、本プロポーザルでご提案いただいた内容から実際の運行内容が変わることがありますのでご留意ください。
- (5) 次のいずれかに該当した場合は、選定対象から除外します。
  - ア 選定委員に対して、直接、間接を問わず、故意に接触を求めること
  - イ 他の参加者と企画提案の内容またはその意思について相談を行うこと
  - ウ 事業者選定終了までの間に、他の参加者に対して企画提案の内容を意図的に開示すること
  - エ 提出書類に虚偽の記載を行うこと
  - オ その他選定結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為を行うこと

#### 10. 運行事業者候補者の選定

##### (1) 選定方法

西岡本7丁目コミュニティバスを走らせる会が、評価基準に従い運行事業者候補者1者を選定いたします。（ただし、審査の結果、全社とも採用されない場合があります。）なお、選定会議は非公開とします。

##### (2) 選定日（プレゼンテーション実施日）

- ア 日時 令和4年7月23日（土）の指定する時間
- イ 場所 東灘区役所
- ウ 説明人数 1法人4人以内
- エ 説明時間 1法人15分程度
- オ 説明内容 事前に提出した企画提案書について、プレゼンテーションを行っていただきます。

## カ 質疑応答 1 法人 15 分程度

(西岡本 7 丁目コミュニティバスを走らせる会からの質問)

### (3) 評価視点

項目毎に以下の視点で、「西岡本 7 丁目コミュニティバスを走らせる会」が審査します。

- ①信頼性…「納得度の高い説明」「地域の状況の把握度合い」など
- ②アイデア性…「他社にはないアイデアがある」「独自性がある」など
- ③実現性・採算性…「実現性の高さ」「費用の抑制に対する考慮」など
- ④主体性…「状況に応じてアイデアを提案する積極性」「地域と共に粘り強く取り組む熱意」など
- ⑤協調性…「既存の交通事業者への配慮」「地域住民との協調性の高さ」など

#### 1 1. 参加者がいない場合の取扱い

参加者がいない場合は、本プロポーザルは取りやめとします。

#### 1 2. その他留意事項

- (1) 参加にかかる全ての書類の作成及び提出に係る費用は、参加希望者の負担とします。
- (2) 提出書類の著作権は、それぞれの参加希望者に帰属する。ただし、提出書類は、返却しないものとします。
- (3) 提出内容に含まれる特許権、実用新案権、意匠権、商標権等の日本国及び日本国以外の法令に基づき保護される第三者の権利の対象となっている意匠、デザイン、施行方法等をしようとした結果生じた責任は、参加希望者が負うものとします。
- (4) 提出した書類の変更はできません。なお、当該提出書類について、「西岡本 7 丁目コミュニティバスを走らせる会」は参加希望者に、後日参考資料を求めることができるものとします。
- (5) 参加者は選定結果に関して異議を申し立てることはできません。
- (6) 本プロポーザルで提示された一切の資料について、本プロポーザルにおける提案目的以外の使用、複製、転載を禁止します。

#### 1 3. 事業者選定後のスケジュール (予定)

令和 5 年 1 月～3 月 試験運行 (3 か月)

令和 5 年度 試験運行 (6 か月)、本格運行

#### 1 4. 資料及びデータの提供

参加者の求めに応じ、以下のデータを提供します。

- ・『西岡本地域コミュニティ交通アンケート調査』集計データ (Excel 形式)

## 15. 事務局

本プロポーザルの実施にかかる事務局は以下のとおりとします。

神戸市都市局交通政策課

〒651-0083 神戸市中央区浜辺通 2-1-30 三宮国際ビル 6 階

TEL : 078-595-6721 FAX : 078-595-6804

Mail : [kotsuseisaku\\_koubo@office.city.kobe.lg.jp](mailto:kotsuseisaku_koubo@office.city.kobe.lg.jp)

様式第1（公募要領第5関係）

## プロポーザルに関する質問書

（神戸市東灘区西岡本地域 地域コミュニティ交通運行事業者選定）

会 社 名 \_\_\_\_\_

担当者部署名 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

FAX番号 \_\_\_\_\_

メールアドレス \_\_\_\_\_

質問年月日：令和4年 月 日

	質問項目	質問内容
1		
2		
3		

※「質問項目」には、何のどの項目に関する質問か記載すること

※「質問内容」には、質問内容を簡潔に記載すること

※質問は1事業者1回限りとする

## プロポーザル参加申込書

（神戸市東灘区西岡本地域 地域コミュニティ交通運行事業者選定）

令和 年 月 日

西岡本7丁目コミュニティバスを走らせる会 会長 宛

住 所

会 社 名

代表者名

「神戸市東灘区西岡本地域 地域コミュニティ交通の運行事業者に関する公募要領」に基づき、参加の希望を表明します。

なお、本件の窓口となる担当者及び連絡先は下記のとおりです。

### 記

担当者氏名	
担当者勤務先の所在地	
担当者部署及び役職	
電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	

# 企画提案書

（神戸市東灘区西岡本地域 地域コミュニティ交通運行事業者選定）

令和 年 月 日

## 1. 事業者情報

事業者名	
住所	
電話番号	
営業所（車庫） の住所	
保有車両及び 車両数	

## 2. 運行計画の提案

- （1）運行基本条件・地理的条件・地域ニーズを踏まえた運行内容の提案
- ・運行ルート及び停留所位置



・時刻表

(2) 運行にかかる概算経費と市の本格運行支援を前提とした必要となる利用者数等

・運行経費

費目	価格 (円/日)	算定根拠
人件費	円(①)	単価 円× 時間 (拘束時間)
燃料費	円(②)	単価 円 (ガソリン・LP ガス等) × km (1日走行キロ) / km/l (燃費)
車両費	円	車両減価償却
修繕費	円(③)	車検・タイヤ等消耗品等
その他経費	円(④)	自賠責保険料・任意保険料・自動車重量税 被服, 備用品 (乗車券, 事故費, その他設備)
合計	円	1日あたり運行経費 (円/日)

・運賃設定 大人\_\_\_\_\_円(⑤) 小人\_\_\_\_\_円(⑥)

・本格運行時最低必要利用者数

大人\_\_\_\_\_人/日

小人\_\_\_\_\_人/日

※  $\{(\text{①}+\text{②}+\text{③}+\text{④})/2\} / \text{⑤} \times 95/100$  ※  $\{(\text{①}+\text{②}+\text{③}+\text{④})/2\} / \text{⑥} \times 5/100$

・使用車両 \_\_\_\_\_ (乗客定員\_\_\_\_\_名)

・運行日 \_\_\_\_\_

※毎日、平日のみ等、運行日の考え方を記入

3. その他自社PR等