

# 令和4年度 デザイン制作の包括的業務委託 仕様書

## 1 委託業務の名称

デザイン制作の包括的業務

## 2 業務目的

ターゲットに効果的に「伝わる」広報を実施するため、子育て、福祉、防災などの分野別に統一かつ戦略的なチラシ、ポスター、バナーなどの広報媒体の制作業務を包括的に委託し、国内外への発信力を強化することを目的とする。

## 3 委託期間

契約締結の日から令和5年3月31日まで

## 4 業務内容

別紙「業務一覧・単価表」に基づき、原則として校了日の3週間以上前に神戸市から制作依頼を行い、各種媒体制作し、校了データの納品を行う。神戸市からの校正依頼は最大3回までとする。

制作依頼に関しては、月5件を上限とし、それを超える依頼がある場合は、本市と受託者が協議して決定するものとする。本市が依頼する制作・発信内容毎に制作媒体選定や発信方法について、必要に応じて本市と受託者で意見交換を行い、最終的な決定は本市が行うこととする。

主な業務は以下のとおりとする。

- ・企画・プランニング
- ・制作の進行管理
- ・デザイン制作

※ 受託者の責任において、本市が示す納期や依頼内容に基づく制作進行を管理する。

## 5 実施体制

本仕様書に記載した業務を円滑かつ確実に遂行することが可能な体制を整備すること。また、業務全体を統率する統括責任者及び進行管理者を各1名おくこと。

## 6 対象分野毎の想定件数及び契約額

チラシ・ポスター・バナー等のデザイン

分野	年間 想定件数	委託上限金額 (円・税込)
① くらし・まちづくり・手続き	18	3,000,000
	18	3,000,000
② 子育て・教育	27	4,500,000
③ 健康・医療・福祉	18	3,000,000
④ 防災・安全	18	3,000,000
⑤ 観光・文化・産業	18	3,000,000

## 7 委託上限額

1社につき上限額 7,500,000 円（消費税及び地方消費税を含む）

※受託者 1社につき①～⑤のうち最大 2 分野まで受託可能

※神戸市からの依頼に基づく実績払い

## 8 留意点

### (1) 秘密の遵守

受託者は、本業務により知り得た情報等を本業務においてのみ使用することとし、これらを他の目的に使用し、又は他のものに漏洩してはならない。本業務の契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。ただし、委託者の了承を得たうえで関係者に情報提供を行うことはできる。

### (2) 再委託

この業務は、受託者が自ら実施するものとする。

### (3) 著作権の帰属

この契約により作成される成果物の著作権は以下に定めるところによる。

- ① 成果物の著作権（著作権法第 27 条及び第 28 条に規定する権利を含む。）は発注者である神戸市に無償で譲渡するものとする。
- ② 受託者は、神戸市の事前の回答を得なければ、著作権法第 18 条及び第 19 条を行使することができないものとする。

### (4) 第三者の権利侵害

受託者は、納品する成果物について、第三者の商標権、肖像権、著作権、その他の諸権利を侵害するものではないことを保証することとし、成果物について第三者の権利を侵害していた場合に生じる問題の一切の責任は、受託者が負うものとする。

### (5) 記載外事項

本仕様書に定めのない事項または本仕様書について疑義の生じた事項については本市と受託者とが協議して定めるものとする。