

セキュリティポリシー適合チェックリスト

1. 機密性2（※1）以上の情報資産の利用	神戸市情報セキュリティポリシー等
1.1 （利用範囲）業務での利用を目的としていますか	対策基準4.2オ(1)
1.2 （権限）情報へのアクセス権限及び利用権限を適切に定めていますか	対策基準4.2オ(2)
1.3 （送信、USB等による持出し）パスワード等による暗号化の対策の上で送信等する運用になっていますか	対策基準4.2オ(3)
2. 機密性2以上の情報資産の運搬	
2.1 （USB等）情報を媒体等で運搬する場合、鍵付きのケース等に入れて運搬する運用になっていますか	対策基準4.2キ
3. 適正な回線の使用	
3.1 適正な回線（閉域イーサネット、専用線、IP-VPN等の閉域網）を使用していますか	対策基準6.3.4
3.2 インターネット回線を利用する場合は、TLS通信を使用していますか（アンケート回収時等の連絡先,Web会議,監視カメラ,IoT機器）	仕様書10(2)
4. 執務区域外における遵守事項（モバイル端末等）	
4.1 （情報漏えい対策）端末の盗難防止や覗き見防止（フィルター装着等）を行っていますか	対策基準7.1.1オ(3)(4)
4.2 （個人情報）大量又は機微な個人情報（※2）を取扱いきないようになっていますか	対策基準7.1.1オ(2)
4.3 （データ保存先）端末内にデータを保存できないようになっていますか	対策基準7.1.1オ(6)
4.4 （印刷）原則として機密性2以上の情報の印刷を行えないようになっていますか	対策基準7.1.1オ(8)
5. 外部の者（市民等）が利用するシステム（※3）	
5.1 （市のネットワークとの分離）市のネットワークと物理的に分離していますか	対策基準8.1.10ア
6. 外部サービス	
6.1 外部サービス要件の必須項目を満たしていますか	外部サービス要件
6.2 （認証情報設定）インターネット経由で機密性2以上の情報を照会または更新する場合、認証情報を設定していますか	対策基準8.1.10イ
7. 情報資産・機器の廃棄等	
7.1 機器内部の記憶装置から全ての情報を消去の上、復元不可能な状態にする措置を講じるよう仕様等に記載していますか	対策基準4.2ケ、6.1.7
8. ログの取得等	
8.1 各種ログ及び情報セキュリティの確保に必要な記録を取得、一定の期間保存するようになっていますか	対策基準8.1.7
8.2 システム開発・保守に関連する資料及びシステム関連文書を適正に整備・保管していますか	対策基準8.3.4ア

※1 別添の「神戸市情報セキュリティポリシー（対策基準4.1.1 機密性）」参照

※2 「機微な個人情報」とは、「個人情報保護法第2条3項」に規定する「要配慮個人情報」を指します

※3 「委託契約仕様書 6（5）システムの整備」に規定する「相談用システム」を指します