

## わたしの避難計画(個別避難計画)作成費お支払いの流れ

### 1. ご担当のケースの方が優先作成対象者であるかを確認

- ・ハザードエリアにお住まいの要介護5の方(在宅)を対象者としています。
- ・ハザードエリアについては右記のサイトを参考にご確認ください。



神戸市  
情報マップ



兵庫県 CG  
ハザードマップ

### 対象者の場合

#### 2. ご本人、ご家族(必要に応じて支援者)と計画の作成

- ・作成に当たっては、対象者の方にお送りしている資料をご覧ください。
- ・作成資料がお手元にない場合は、郵送いたしますのでご連絡ください。
- ・作成後、計画の写しを事業所保管用と神戸市提出用の2部ご準備ください。
- ・わたしの避難計画(個別避難計画)の原本は、ご本人、ご家族で保管ください。

### 対象外の場合

- ・作成費お支払いの対象外となるため、神戸市への提出は不要です。

### 3. 計画の写しを神戸市へ提出

- ・郵送の際は、返信用封筒(簡易書留用)にてポスト投函ではなく郵便局窓口からご提出ください。
  - ・作成不同意の場合もご提出をお願いいたします。
- ※原本ではなく、計画の写し(両面)をご提出ください。

### 4. 納品書兼請求書を神戸市へ提出

- ・神戸市にわたしの避難計画(個別避難計画)が到着した後、納品書兼請求書(\*1)の記入様式を事業所のメールアドレス宛にお送りします。
  - ・同じメールにてお送りする記入方法をご確認いただき、作成数や支払口座等をご記入の上、くらし支援課([saigaifukushi@city.kobe.lg.jp](mailto:saigaifukushi@city.kobe.lg.jp))宛にご提出をお願いします。
  - ・納品書兼請求書の内容に沿って、作成費のお支払い手続きを進めます。
- ※恐れ入りますが、避難計画のご提出後、2週間以上連絡が無い場合はお問い合わせください。

※神戸市では、個別避難計画の作成を加速化するため、優先作成対象者の個別避難計画1件当たり2,000円を作成にご協力いただいた事業所に対しお支払いするよう定めております。

#### 【担当】

神戸市福祉局くらし支援課 垣田・大野

電話:078-322-0308

Mail:saigaifukushi@city.kobe.lg.jp

(\*1)様式第2号

納品書兼請求書(個別避難計画作成一覧表)

事業者名	
事業者管理者名	
事業者所在地	
請求額	円
算出の基礎	2,000 円 × 作成数 件

No.	作成日	作成対象者情報			担当介護支援専門員等 修了証番号※
		氏名	生年月日	住所	
1					第 号
2					第 号
3					第 号
4					第 号
5					第 号
6					第 号
7					第 号
8					第 号
9					第 号
10					第 号

※兵庫県福祉専門職対象防災対応力向上研修の修了証番号がある場合に記入

振込先金融機関名	銀行 金庫	支店 出張所
預金項目	<input type="checkbox"/> 1. 普通 <input type="checkbox"/> 2. 当座 <input type="checkbox"/> 3. その他 ( )	
口座番号		
口座名義		

(注) 口座名義は、事業者と同一の名義であること。

口座名義が異なる口座への振込となる場合は、受領委任状(様式第3号)を提出すること。