

주의사항

- 확인서 반송 전에 단독 세대의 세대주가 사망한 경우, 지급 대상 외입니다.
- 수정 신고 등으로 2024년도가 과세가 된 경우, 본 급부금의 대상 외가 되므로 반환을 청구하는 경우가 있습니다.
정액감세·조정 급부금의 대상이 될 가능성이 있으므로 콜센터(078-771-7201)로 연락해 주십시오.
- 세대주 급부와 어린이 가산은 동일 계좌로 송금됩니다. 별도 계좌로의 송금은 불가합니다.
※송금 명목은 다릅니다.
 - ①세대주에 급부
コウベシクラシエンリンジトクベツキュウフキン
 - ②어린이 가산
コドモ.コウベシクラシエンリンジトクベツキュウフキン
 ※①과 ②의 송금일이 다를 수 있습니다.
- 신청 기한이 지난 경우, 급부금을 수취할 수 없습니다.
반드시 기한까지 수속을 마쳐 주십시오.
(WEB) 2024년 9월 11일 중 (우편) 2024년 9월 11일 소인 유효
- 확인 내용에 오류가 있는 경우, 급부금의 반환을 청구하는 경우가 있습니다.
또한, 의도적으로 허위 확인 및 신청을 한 경우, 부정 수급으로 인한 사기죄로 처벌될 수 있습니다.



그거, 사기일지도 모릅니다!
'개인정보', '통장, 현금카드',
'비밀번호'의 사취에
주의하세요!

- '보이스 피싱'이나 '개인정보 유출'에 주의해 주십시오. 고베시에서는,
- ATM(현금자동인출기) 조작을 요구하는 것
 - 지급을 위한 수수료 입금을 요구하는 것
 - 신용카드나 예금통장을 달라고 하는 것
 - 비밀번호를 가르쳐 달라고 하는 것을
- 절대로 하지 않습니다.**

수상한 전화, 우편물, 메일이 왔다면 가까운 경찰서 (또는 경찰상담 전용전화 #9110) 로 연락해 주십시오.

문의처

급부금·정액감세 콜센터

TEL : 078-771-7201

<접수 시간> 8:45~17:30(토일공휴일 제외)

듣거나 말하기가 부자유한 분의 상담은 여기로
(해당하지 않는 분의 이용은 삼가 주십시오.)

FAX : 078-771-5285

이메일 주소:
kobe_rinjitokubetu_kyufukin@os.tempstaff.jp

최신 정보는 여기에서
확인해 주십시오.

Foreign language information is available on the website.

*여러 언어로 문의하실 수 있습니다.

Multilingual support

[Korean, Chinese, English, Spanish, Portuguese,
Tagalog, Vietnamese, Nepali]

TEL : 078-771-7201

Reception hours : 8:45~17:30

(Except for weekends and national holidays)



神戸市暮らし支援臨時特別給付金

검색

고베시 생활지원 임시 특별급부금 안내

(물가 상승 대응 중점 지원 지방 창생 임시 교부금을 활용한 급부금)

2024년도 주민세 과세 상황에 근거해 1세대당 10만엔에 더해, 18세 이하 대상 아동에 대해 1인당 5만엔을 지급합니다. 'WEB(e-KOBE※24시간 신청 가능)에서 수속' 또는 '이 확인서의 반송' 이 없는 경우 급부금이 지급되지 않습니다.

동봉된 확인서 앞면 오른쪽 위의 확인서(문의) 번호를 기록해 두십시오.

※신청 후, 지급 상황 조회 홈페이지에서 확인서(문의) 번호를 입력하시면 지급 상황을 알 수 있습니다.

확인서(문의) 번호



[지급 상황 조회는 여기로]

지급 요건 구청, 시청에 상담 창구는 설치되어 있지 않습니다.

<대상 세대>

- ①기준일(2024년 6월 3일)에 고베시의 주민기본대장에 기록되어 있는 세대
- ②세대 전원이 2024년도 주민세 비과세 또는 균등할만 과세일 것
- ③세대 전원이 주민세 균등할만 과세되고 있는 다른 친족 등(자녀, 부모 등)의 부양을 받고 있지 않을 것
- ④세대 안에 주민세 과세가 되는 소득이 있지만 미신고인 사람이 없을 것
- ⑤기준일 시점의 세대에 2023년도 주민세 비과세 세대의 급부(7만 엔), 2023년도 주민세 균등할만 과세 세대의 급부(10만 엔) 대상이 된 세대주를 포함하지 않을 것
※수정 신고 등으로 2023년도 과세 상황이 비과세 또는 균등할만 과세가 된 경우도 대상 외입니다.
※2023년도 급부금을 '사망한 세대주를 대신하여 수급하신 분'은 이번 급부 대상 외입니다. (일부 예외 있음)
- ⑥(어린이 가산의 경우) 2023년도 주민세 비과세 또는 주민세 균등할만 과세 세대의 어린이 가산(5만 엔)을 수급한 아동이 아닐 것

<대상 아동>

- ①기준일(2024년 6월 3일)에 급부 대상 세대의 세대주와 동일 세대로 되어있는 18세 이하 아동
※18세가 되는 날 이후 최초의 3월 31일까지의 아동(2006년 4월 2일 출생 이후)
- ②2023년도 주민세 비과세 및 주민세 균등할만 과세 세대의 어린이 가산(5만엔)을 수급한 아동이 아닐 것
- ③2024년 6월 4일부터 2024년 9월 11일까지 태어난 신생아
※세대주가 부양하지 않는 아동이 있을 경우, 원칙적으로 해당 아동분의 급부금을 세대주에게 지급할 수는 없습니다.
※주민표 주소지가 다른 아동을 부양하고 있는 경우, 콜센터(078-771-7201)로 연락해 주십시오.
※확인서 제출 전까지 신생아가 태어난 경우 등 확인서에 기재되지 않은 아동이 있는 경우는 추가 기재 후 반송해 주십시오. (심사 결과, 대상 외가 되는 경우가 있습니다)
※확인서 제출 이후, 2024년 9월 11일까지 신생아가 태어난(예정 포함) 경우도 콜센터로 연락해 주십시오.
※신생아가 태어난 경우, 태어난 세대의 과세 상황에 따라 지급 가능 여부를 판단합니다.
※기준일(2024년 6월 3일) 이후 다른 도시로 전출한 경우, 전출일 이후에는 고베시에서는 아이가 태어난 것을 파악할 수 없으므로 별도 서류가 필요합니다. 자세한 내용은 콜센터로 연락해 주십시오.

●수급권자	지급 요건을 만족한 세대의 세대주
●급부금액	1세대 당 10만엔 ※동일 세대에 18세 이하의 아동이 있을 경우, 대상 아동 1인당 5만엔이 가산됩니다.
●지급방법	WEB 신청 또는 확인서로 지정한 은행 계좌로 송금
●신청 마감일	(WEB) 2024년 9월 11일 중 (우편) 2024년 9월 11일 소인 유효 ※어떠한 사유로 인해 지정된 지급 계좌로 송금이 완료되지 않고, 또한 2024년 9월 30일까지 지급 대상자(대리인 포함)와 연락 및 확인이 되지 않은 경우, 해당 신청이 취하된 것으로 간주합니다.

급부수속 둘 중 하나의 방법으로 수속해 주십시오.

WEB 수속 'e-KOBE(고베시 스마트 신청 시스템)'에 의한 신청 방법
자세한 내용은 뒷면 '급부까지의 과정' ①을 참조해 주십시오.

우편 수속 동봉된 확인서를 기입하여 우편 발송하는 방법
자세한 내용은 뒷면 '급부까지의 과정' ②을 참조해 주십시오.

금부까지의 과정 이하 ①②중 하나의 방법으로 수속해 주십시오.

아래 사항을 확인하신 후 고베시 생활지원 임시 특별금부금 금부 수속을 해 주십시오.

- 수취 계좌로 입금 수속한 뒤, 기재 오류 등의 사유로 입금이 완료되지 않고, 2024년 9월 30일까지 수급권자(대리인도 포함됩니다.)와 연락·확인이 되지 않는 경우에는 해당 금부 수속이 취하된 것으로 간주합니다.
- 수급 자격 확인시 공적 서류 등을 확인하는 경우가 있습니다.
- 공적 서류 등을 확인할 수 없는 경우는 관계서류를 제출해 주시기 바랍니다.

① WEB(e-KOBE) 수속

※로그인 후 수속해 주십시오.

수중에 '확인서'를 준비하신 후, 오른쪽의 2차원 코드로 신청 화면에 접속해 주십시오.

- e-KOBE를 처음 이용하시는 분은 신규 등록이 필요하므로 주의해 주십시오.
- e-KOBE의 화면 우측 상단의 '신규 등록' 버튼을 눌러 등록해 주십시오.



■시스템 안내에 따라 입력을 진행해 주십시오.

■확인서 앞면 오른쪽 상단에 기재된 확인서(문의) 번호 입력이 필요합니다.

■새로 입금 계좌의 등록 또는 확인서에 기재된 계좌로부터 변경이 필요한 경우는 아래 서류의 업로드가 필요합니다.

- a 본인확인 서류*
- b 입금 계좌를 확인할 수 있는 서류
- c 대리인의 본인확인 서류* [대리인의 계좌로 송금을 희망하는 경우만]

※주소를 변경했을 경우, 변경 후의 주소를 알 수 있는 면도 업로드해 주십시오.

수속마감일

2024년 9월 11일 중

②우편 수속

■확인서 앞면에 기입된 계좌로 입금하기를 희망하시는 분

필요한 것

- 확인서

제출(우편)

- 확인서 앞면에 자필서명 및 연락처 등을 기재한 후 반송용 봉투로 송부해 주십시오.

■확인서 앞면에 계좌가 기입되어 있지 않거나 기입된 계좌 이외의 계좌로 입금하기를 희망하시는 분

필요한 것

- 확인서(뒷면도 반드시 확인하여 기재해 주십시오)
- 세대주 본인확인 서류 사본*
- 입금 계좌를 확인할 수 있는 서류의 사본

계좌 명이가 세대주와 다른 경우

- 대리 수급하는 분의 본인확인 서류의 사본*
- ※주소를 변경했을 경우, 변경 후의 주소를 알 수 있는 면의 사본도 첨부해 주십시오.

제출(우편)

- 확인서에 필요사항을 기입하여 필요서류와 함께 회신용 봉투로 발송해 주십시오.

회신마감일

2024년 9월 11일 소인 유효

확인서 또는 WEB 신청 내용에 문제가 없으면 신청 접수 후 1개월 정도 후에 지정한 은행 계좌로 송금합니다.

- ※신청 개시 직후에는 다수의 회신이 예상되므로, 접수에서 입금까지 1개월 이상 소요될 수 있습니다.
- ※미비한 점이 있는 경우, 우편 혹은 메일(WEB 수속일 경우에만)로 연락드리므로 대응 부탁드립니다. 또한 전화번호의 기재가 있는 경우는 전화로 연락드리는 경우가 있습니다.

확인서 기입방법

기입예【앞면】

1 世帯主 (受給権者) 基準日(令和6年6月3日)において、神戸市の住民基本台帳に登録されている方

令和6年6月3日時点 世帯主氏名 神戸 太郎 住所 兵庫県神戸市中央区加納町6丁目5-1

2 世帯主 10万円 ※児童数および金額に訂正が必要な場合は、(訂正後) 6名×5万円=30万円

3 18歳以下の児童 5名×5万円=25万円

4 児童 No. 氏名 生年月日

1	神戸 真知子	平成28年11月17日
2	神戸 花子	平成28年11月14日
3	神戸 一郎	平成28年11月7日
4	神戸 英	平成28年11月17日
5	神戸 道子	令和6年9月9日
6	神戸 礼子	令和6年9月9日
7		
8		

5 受取方法について

(A) 下記金融機関口座への振込を希望 ※神戸市が口座情報を取得した後に登録・変更された場合は反映出来ておりません。

(B) 確認日(記入日) 年 月 日

(C) 窓口等の受け取りを希望の方は、コールセンター(078-771-7201)にお問い合わせの上でお手続きをお願いします。

A 뒷면 하단에 기재된 지급 요건을 모두 만족하는 것을 확인하신 후, 세대주 성명(자필서명), 확인 일, 연락처를 기재해 주십시오.

【수취 방법에 대해서】

1 2에 기입된 계좌로 송금을 희망하시는 경우 앞면 자필서명란 A에 기재 후, 이 확인서를 반송용 봉투로 반송해 주십시오.

2 계좌 정보가 기입되어 있지 않음/계좌를 변경하고 싶음/대리수급을 희망하는 경우 앞면 자필서명란 A에 기재하는 것에 더해 뒷면에도 기재가 필요합니다. 이하 기입예를 확인해 주십시오.

B 확인서에 기입되어 있지 않은 아동이 있는 경우

B-1 아동을 추가 기재해 주십시오. (심사 결과 대상 외가 되는 경우가 있습니다)

B-2 정정 금액 입력란에 '정정 후 인원수'와 '정정 후 금액'을 기입해 주십시오. ※부양하지 않는 아동이 있을 경우, 이종선으로 지우고 정정 금액 입력란에 '정정 후 인원수'와 '정정 후 금액'을 기재해 주십시오.

기입예【뒷면】

(B) 表面(A)とは別の金融機関口座への振込を希望(下記に必要事項を記入)

1 金融機関(ゆうちょ銀行を除く)へ振込

金融機関名	支店名	預金種別	金融機関コード	支店コード
1.銀行 5.普通	●●●●	普通(当座)	00000000	0000
2.金庫 6.普通	●●●●	口座番号(右づめ)	00000000	0000
3.信託 7.普通	●●●●	口座名義(カタカナ)	00000000	0000
4.債権	●●●●	00000000	00000000	0000

2 ゆうちょ銀行へ振込 貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。

種別	記号(5桁または6桁)	通帳番号(7桁)	番号	口座名義(カタカナ)
普通	1	0	1	

3 代理受給を行う場合(世帯主とは異なる口座に振り込む場合のみ、世帯主の方が記入)

下記の者を代理人と認めます。

フリガナ	代理人の続柄	代理人の生年月日	代理人の電話番号
神戸 花子	妻	0000年00月00日	(000)000-0000

C 金부금의 입금 계좌에 대해 ①금융기관 또는 ②유조은행 중 한 곳의 계좌 정보를 기입해 주십시오. 동봉한 입금계좌 확인서류의 계좌정보와 일치하는지 반드시 확인해 주십시오.

D 대리수급의 경우, 세대주의 자필서명을 반드시 기재해 주십시오.

E 대리수급의 경우, 모든 항목에 기재해 주십시오.

대리수급에 관하여 고베시 생활 지원 임시 특별 금부금의 수급권자는 세대주가 되지만, 세대주가 금부금을 수급하기 어려운 경우 세대주를 대신하여 금부금 대리 수급이 가능합니다.

사용할 수 있는 본인확인 서류에 대해서 ※아래에 기재되어 있지 않은 서류를 가지고 계신 분은 WEB(우측 기재 2차원 코드)에서 사용 가능한지 확인해 주십시오.

- 건강보험증 • 운전면허증 • 재류카드(외국인만)
- 마이넘버카드(앞면:사진이 있는 면만) ※뒷면의 사본은 제출하지 마십시오.
- 휴일, 야간 등 수급증 • 후기 고령자 의료 피보험자증 • 개호보험 피보험자증 • 여권
- 생활보호비 지불통지서 • 주민 기본대장 카드



본인확인 서류의 자세한 사항은 여기에서 확인해 주십시오