

記入例

令和 7 年 〇 月 〇 日

神戸市HP

文字・数字は、はっきりと読みやすい字で記入してください。

住所 神戸市中央区〇〇町〇丁目〇番〇号

(入札者)
委任者

株式会社 神戸不動産

氏名 代表取締役 神戸 太郎 実印

「入札参加申込書兼誓約書」のとおり
記入してください。

令和6年度第2回一般競争入札

委任状

私は、下記の者をもって代理人と定め、下記物件の売払いにかかる一般競争入札への参加、売買契約の締結並びにこれらに付帯する一切の権限を委任します。

1. 入札物件の表示

号地・所在地は、実施要領P.1「入札物件一覧」の
とおりに入札してください。

号地	所在地
〇	神戸市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号

2. 代理人（受任者）

認印可。代理人の届出印は実印である必要はありません。
ただし、スタンプ式印鑑の使用は認めません。

代理人（受任者）				届出印
住所	〒650-〇〇〇〇 神戸市灘区〇〇町〇丁目〇番〇号			
ふりがな 氏名	株式会社 兵庫不動産 代表取締役 兵庫 一郎			
生年月日	T・ S ・H 〇年 〇月 〇日	性別	男 ・女	
電話番号	(078) 〇〇〇-〇〇〇〇			

法人の場合、代表者の
情報を記載してください。個人の場合は、印鑑登録証明書のとおり
記入してください。

- 届出印には、スタンプ印を使うことはできません。
- 受任者本人が確認できるもの（運転免許証・社員証など）の写しを提出してください。
- いただいた代理人（受任者）の個人情報、入札参加資格確認のために警察等関係機関への照会資料として使用する場合があります。
- 申込み物件ごとに作成してください。なおこの様式は神戸市HPからダウンロードできます。

法人の場合は、印鑑証明書のとおり
「役職・代表者氏名」を記入してください。