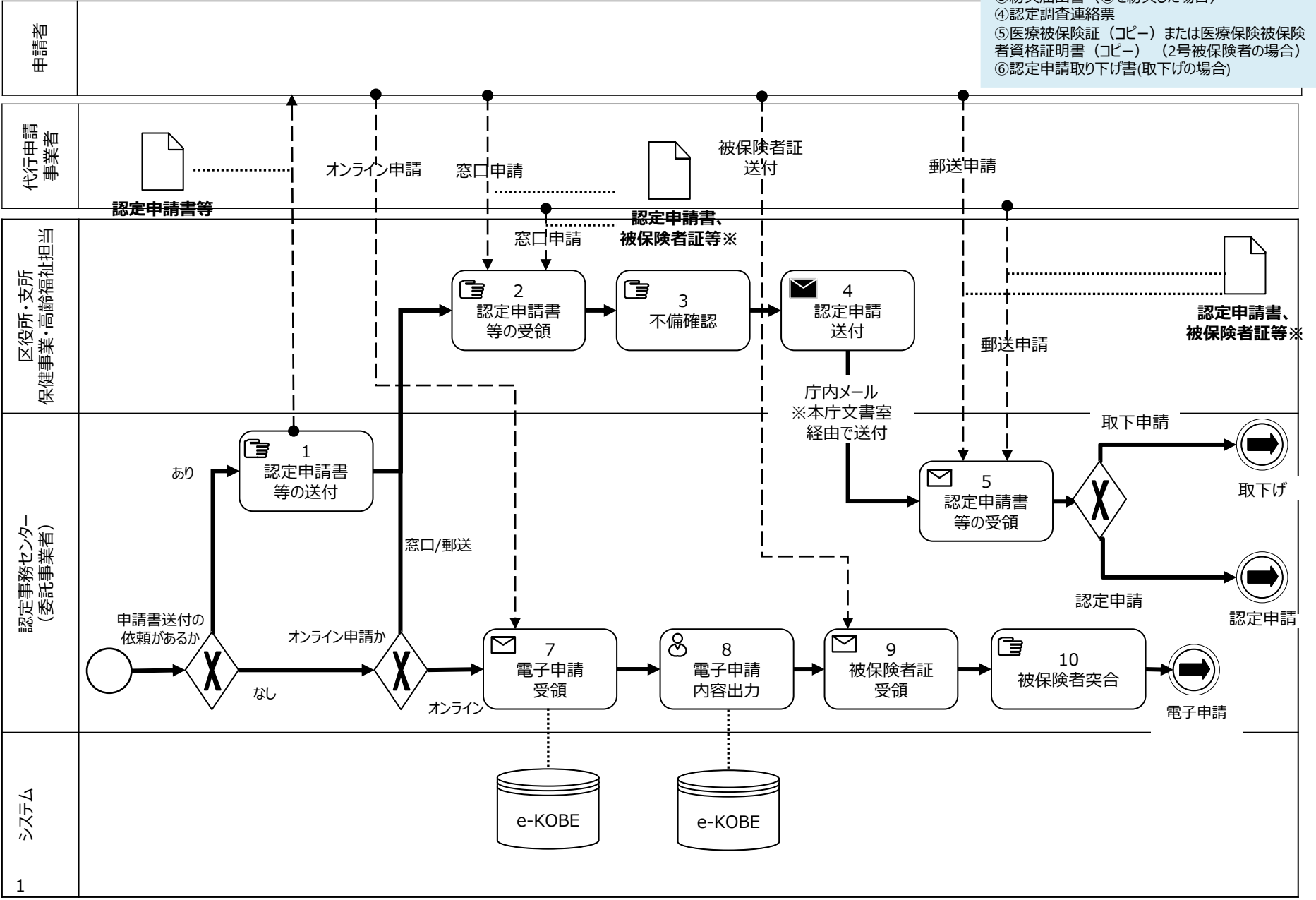


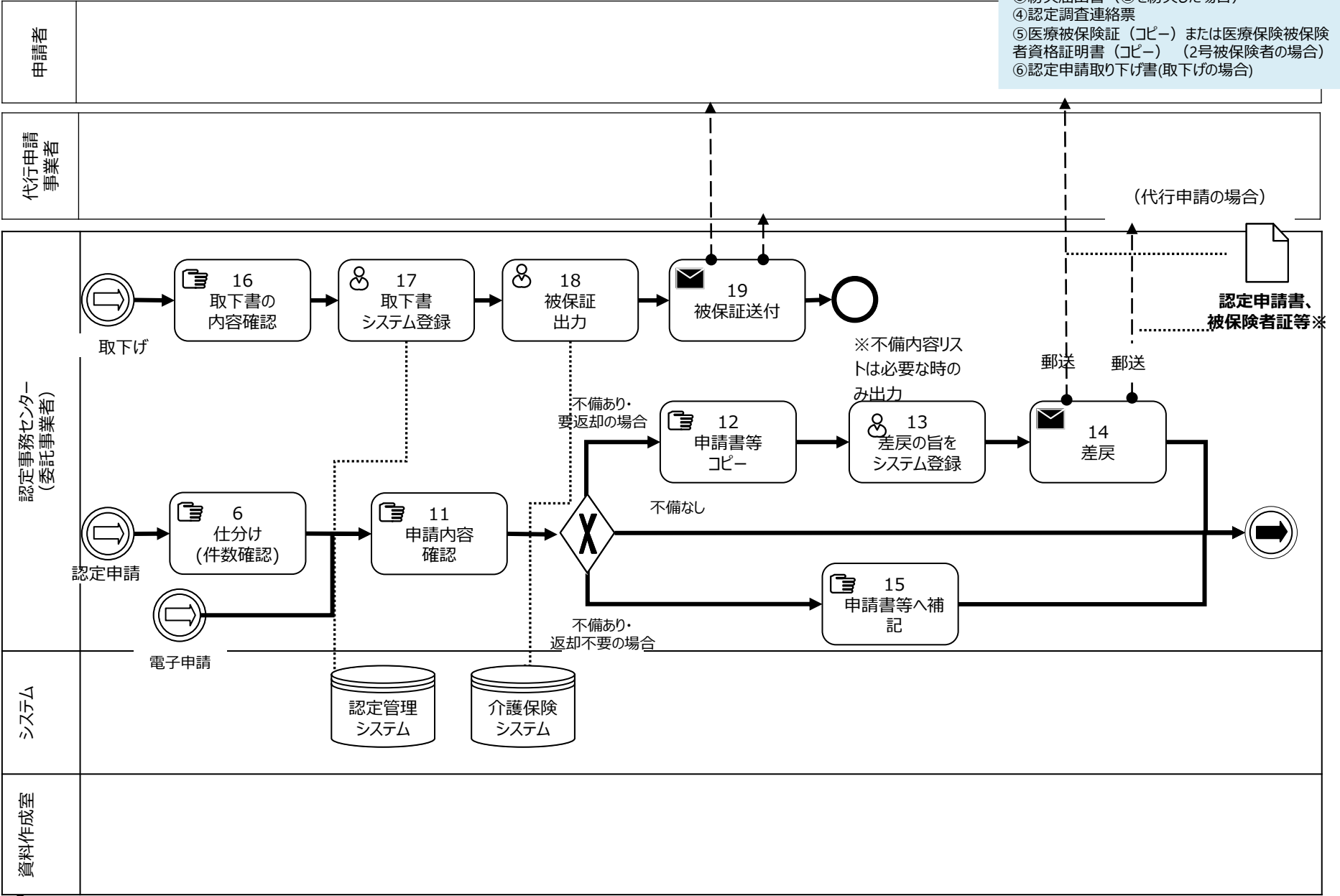
業務名	介護保険	事務名	要介護認定・給付申請業務
-----	------	-----	--------------

- 【※認定申請書、被保険者証等】
- ①認定申請書
(情報提供の希望欄・同意欄(任意))
 - ②介護保険被保険者証または資格者証(原本)
 - ③紛失届出書(②を紛失した場合)
 - ④認定調査連絡票
 - ⑤医療被保険証(コピー)または医療保険被保険者資格証明書(コピー)(2号被保険者の場合)
 - ⑥認定申請取り下げ書(取下げの場合)



業務名	介護保険	事務名	要介護認定・給付申請業務
-----	------	-----	--------------

- 【※認定申請書、被保険者証等】
- ①認定申請書
(情報提供の希望欄・同意欄(任意))
 - ②介護保険被保険者証または資格者証(原本)
 - ③紛失届出書(②を紛失した場合)
 - ④認定調査連絡票
 - ⑤医療被保険証(コピー)または医療保険被保険者資格証明書(コピー)(2号被保険者の場合)
 - ⑥認定申請取り下げ書(取下げの場合)

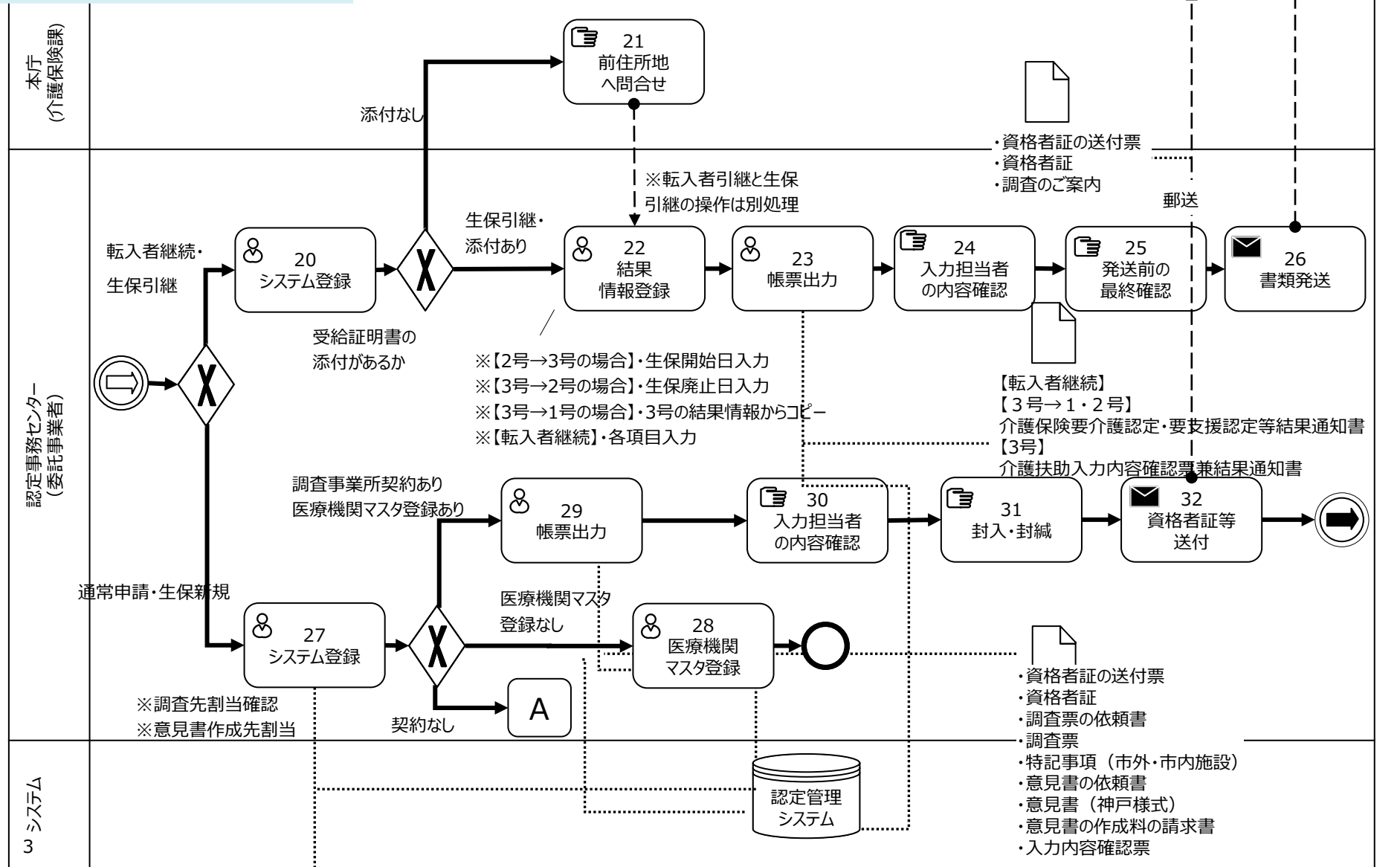


【※認定申請書、被保険者証等】

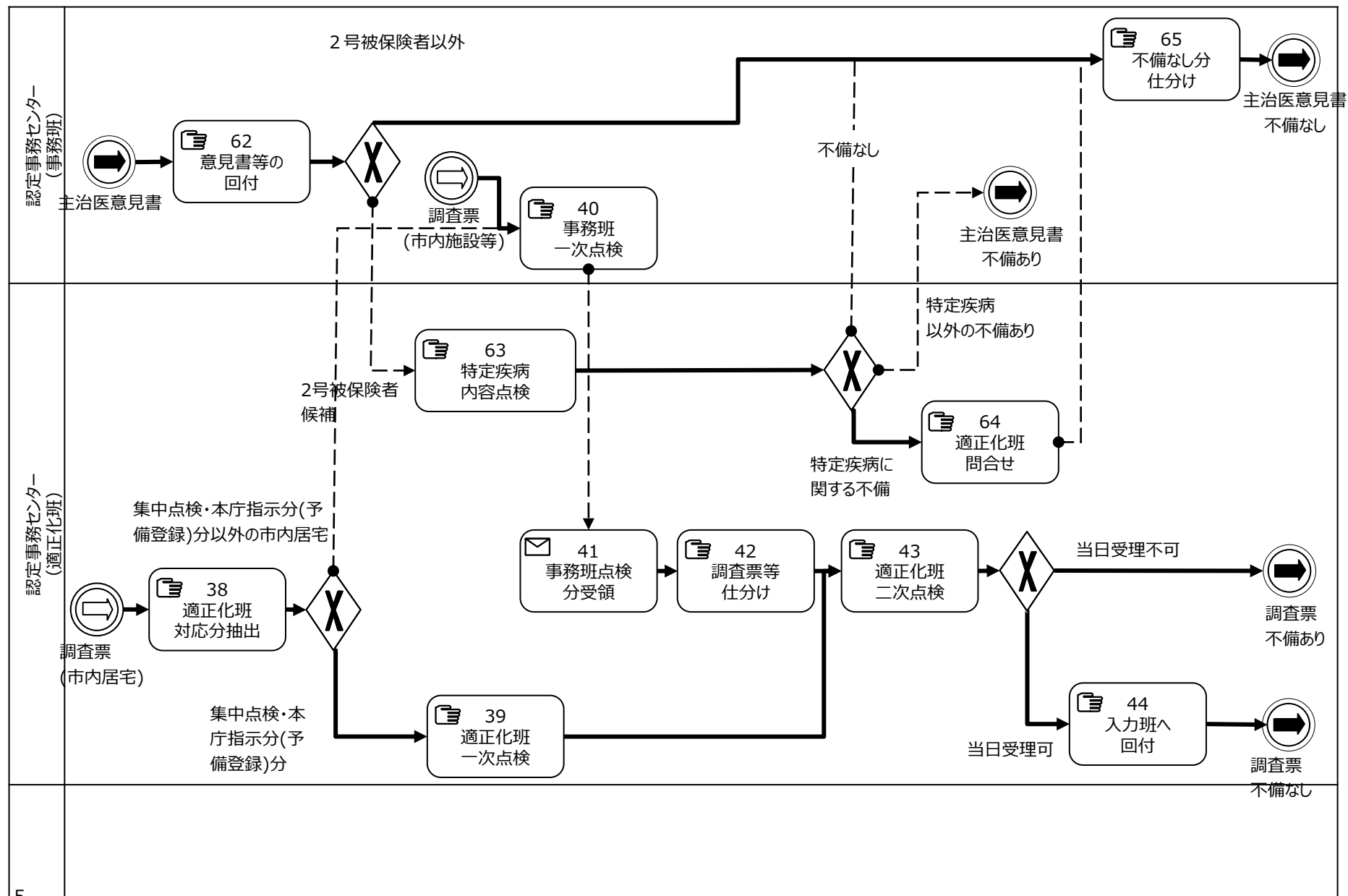
- ①認定申請書
(情報提供の希望欄・同意欄(任意))
- ②介護保険被保険者証または資格者証(原本)
- ③紛失届出書(②を紛失した場合)
- ④認定調査連絡票
- ⑤医療被保険証(コピー)または医療保険被保険者資格証明書(コピー)(2号被保険者の場合)
- ⑥認定申請取り下げ書(取下げの場合)

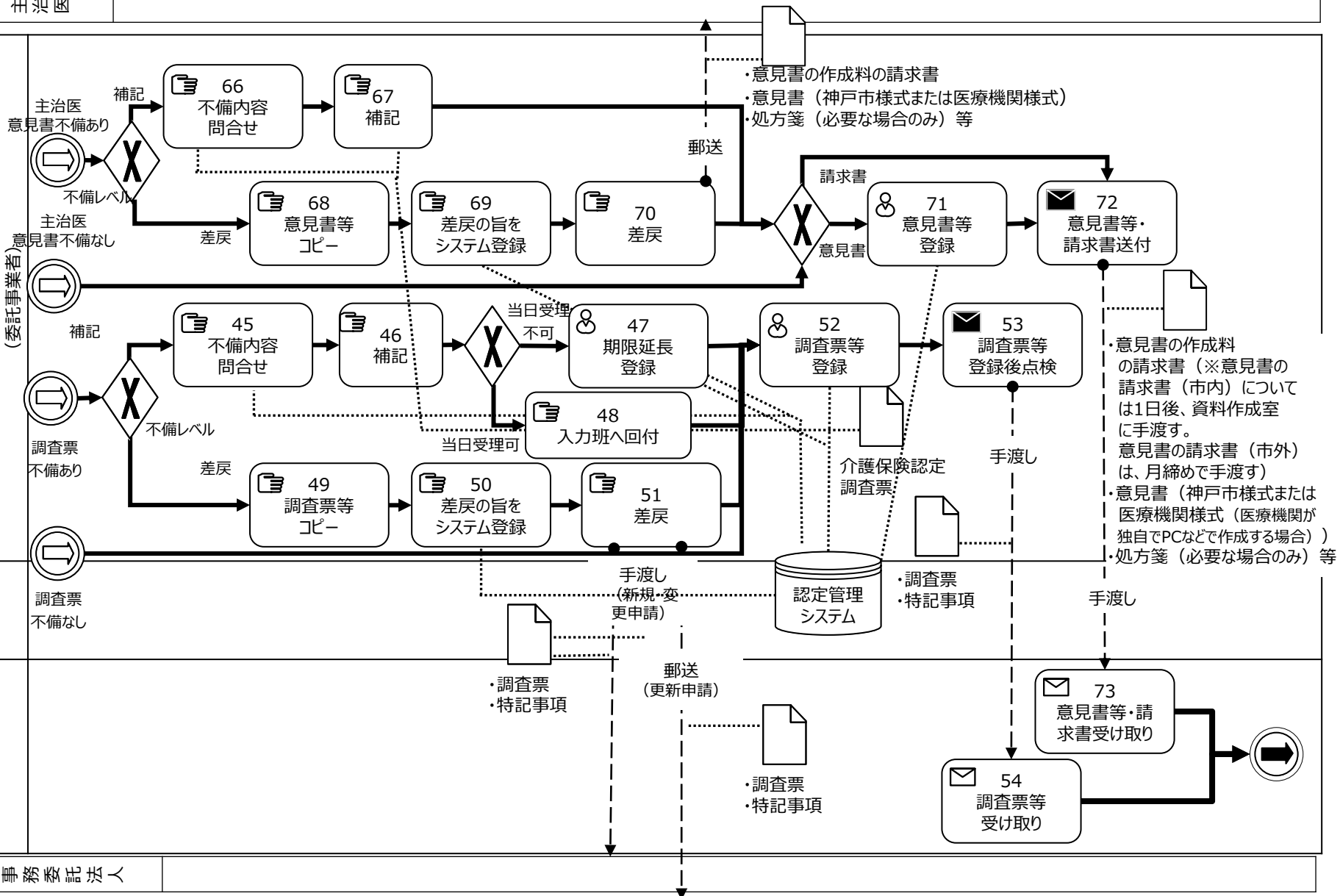
事務名

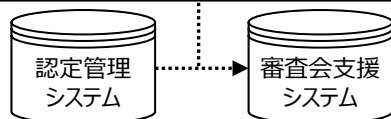
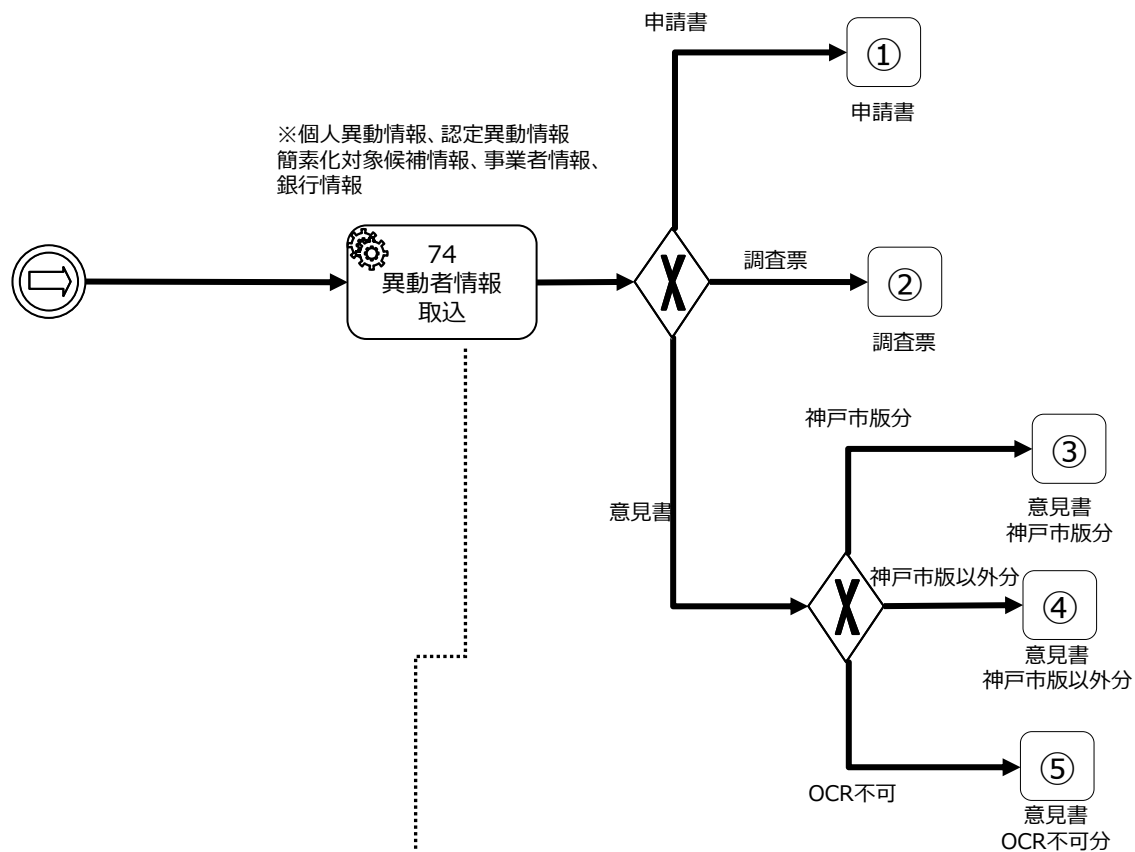
要介護認定・給付申請業務

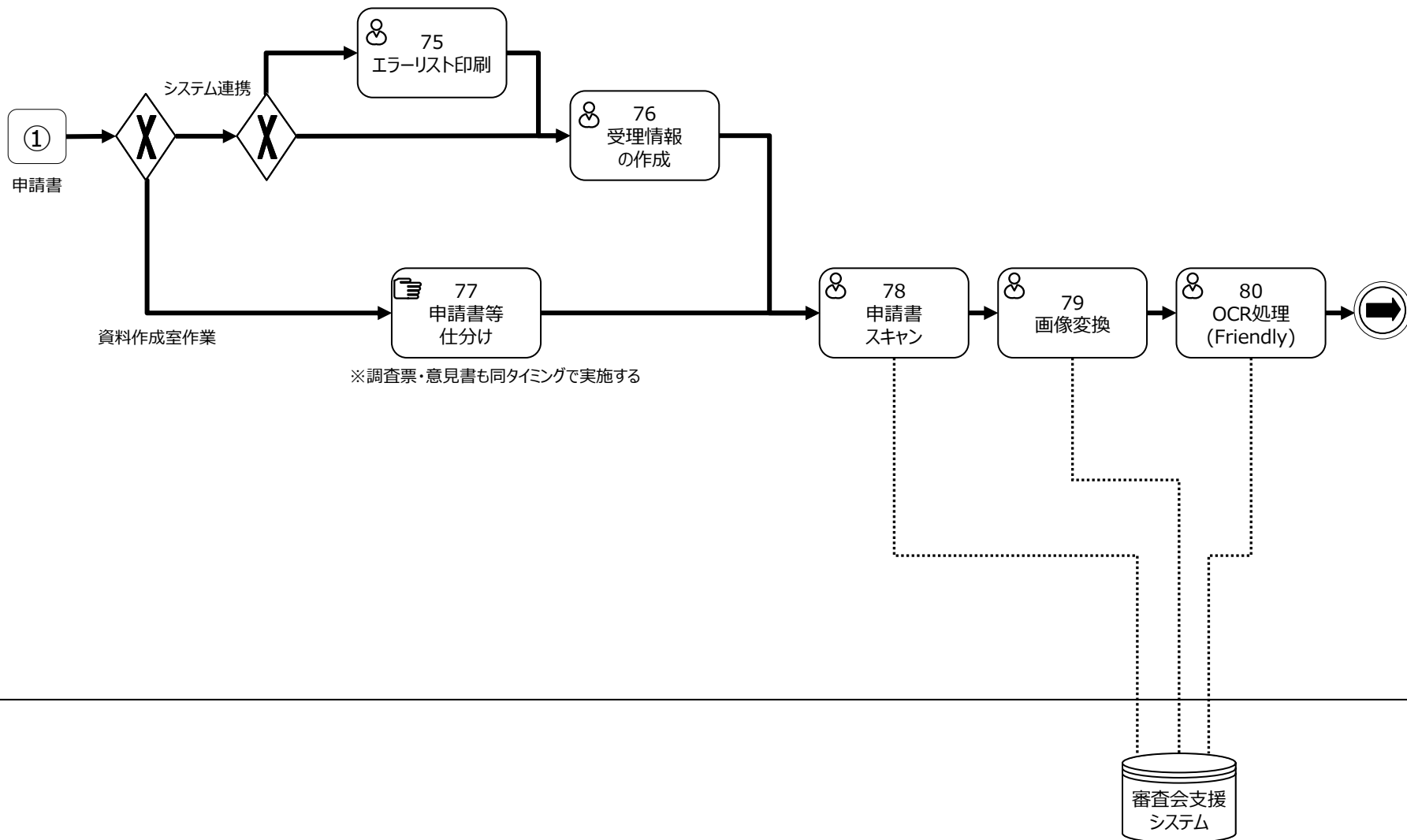


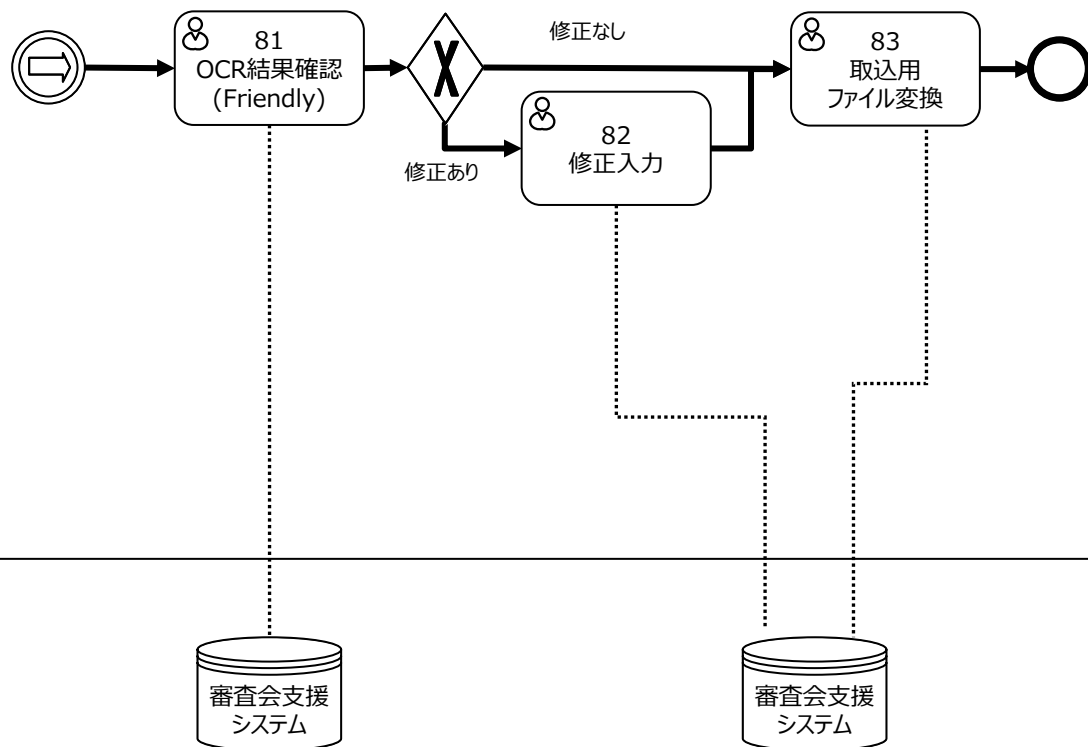
[illegible]

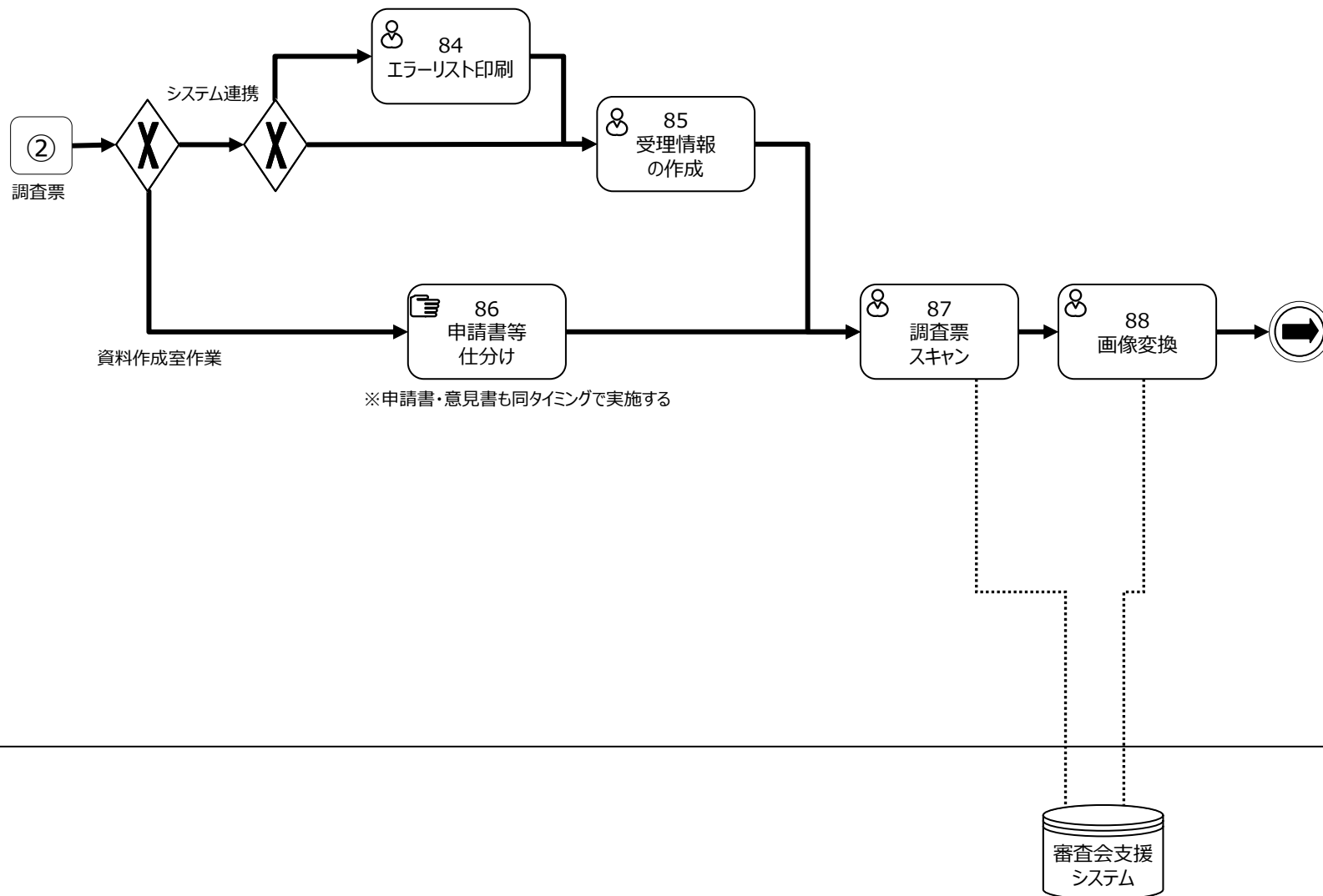


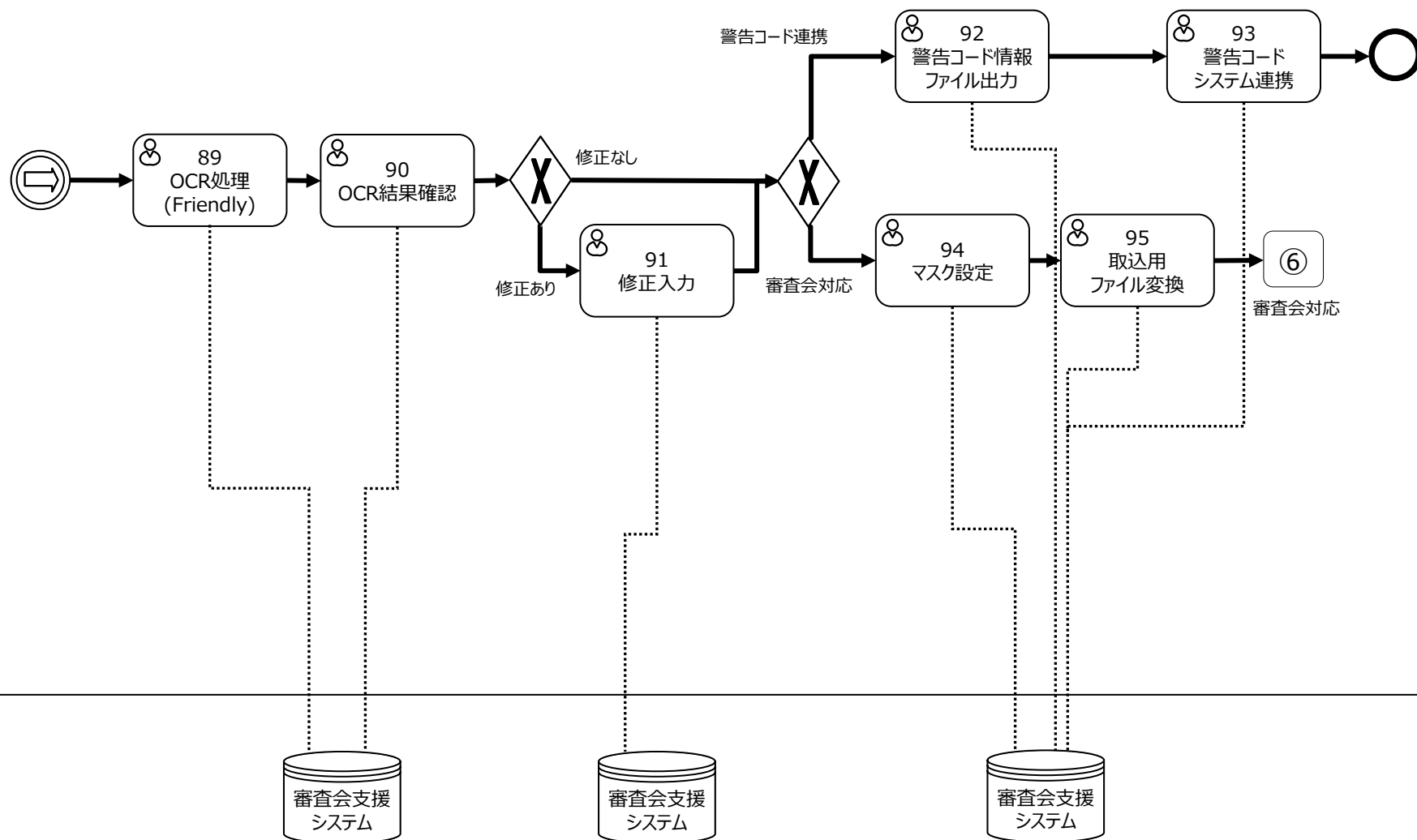


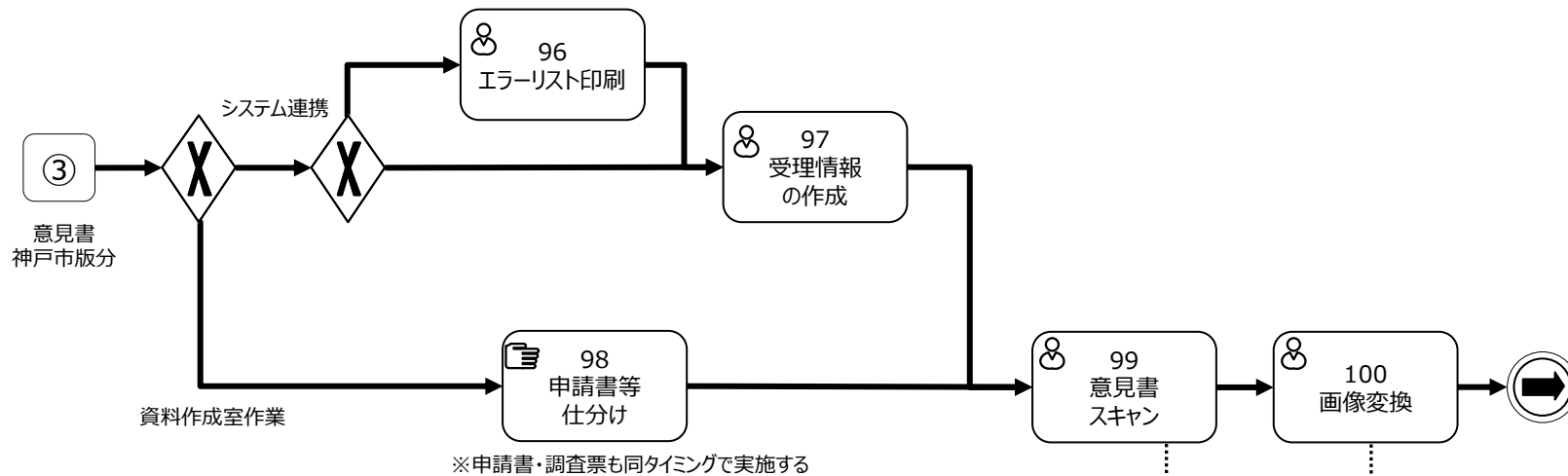


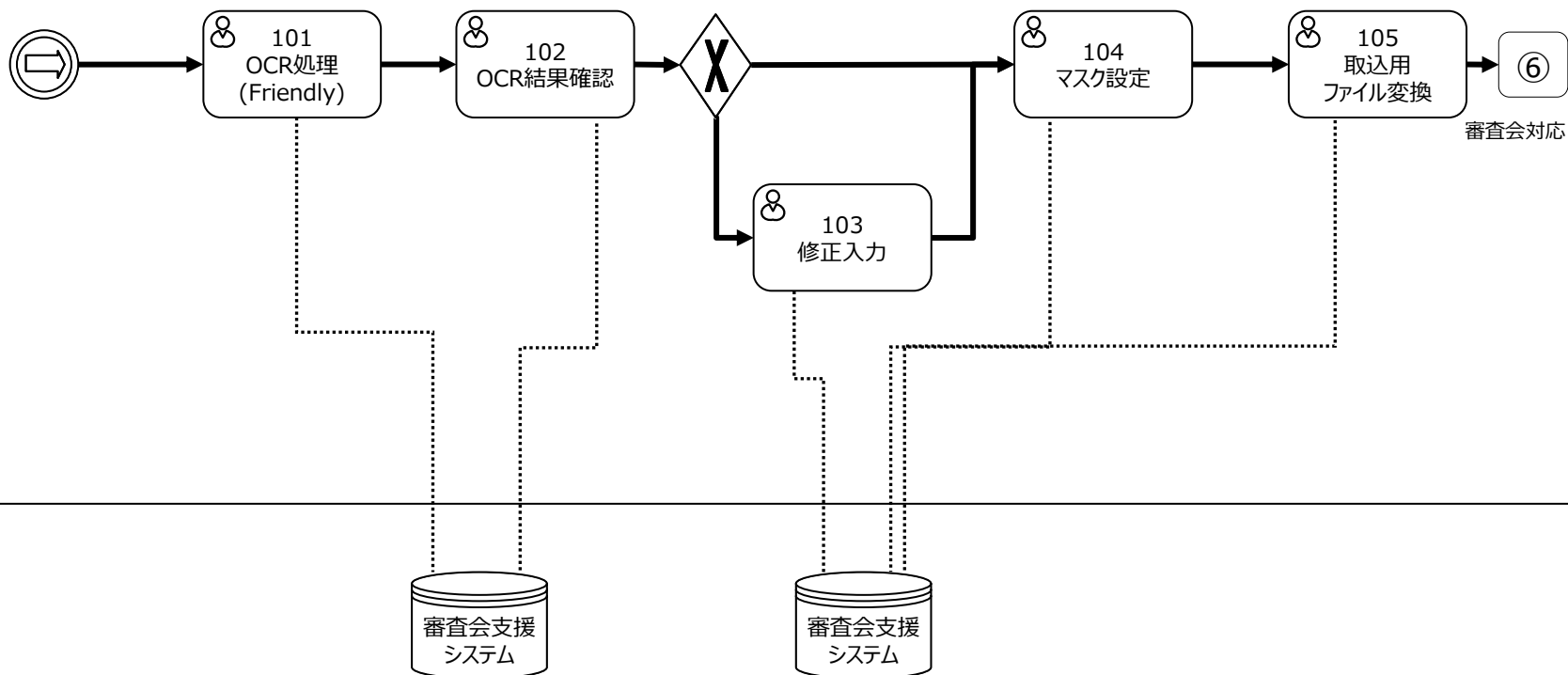






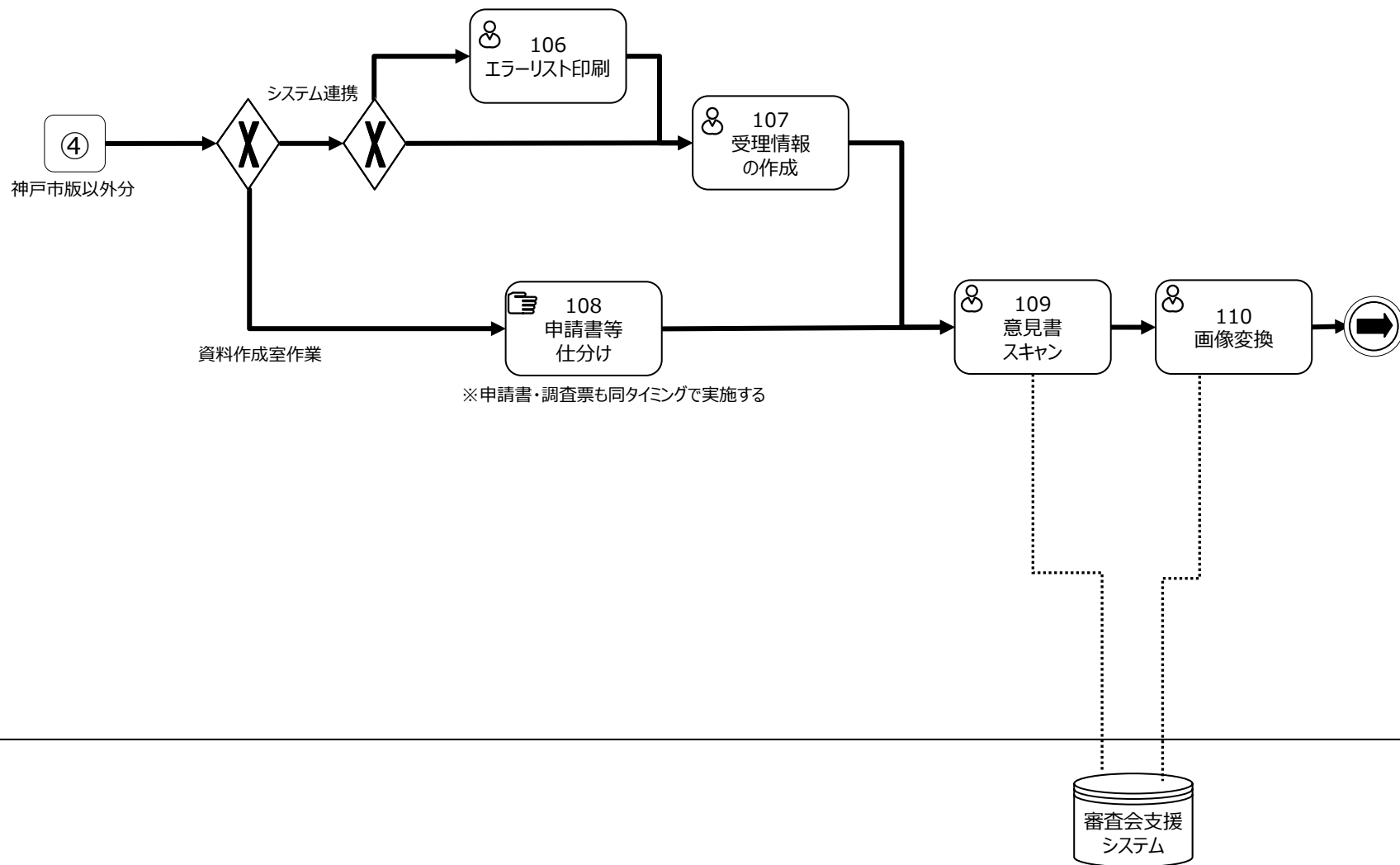


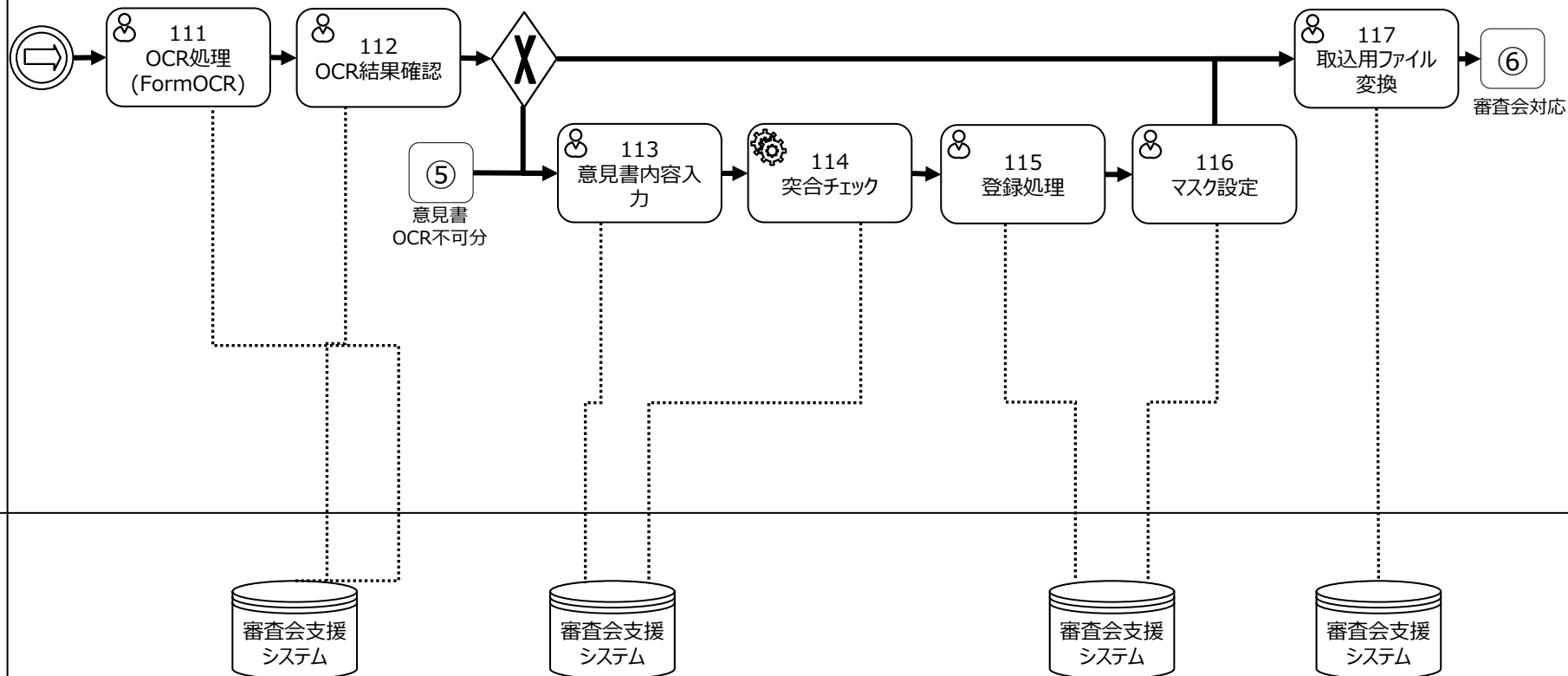




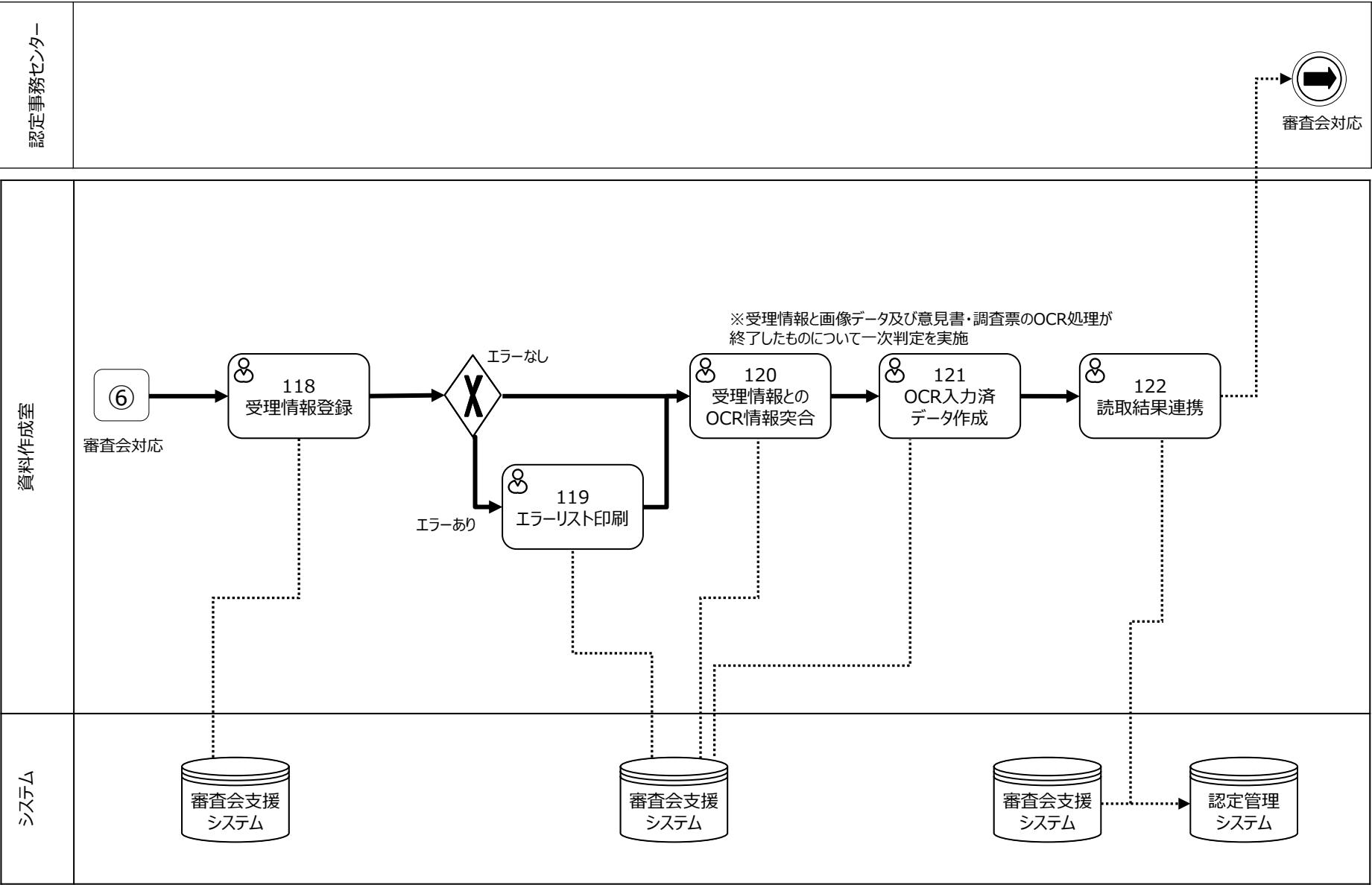
審査会対応

審査会支援
システム審査会支援
システム

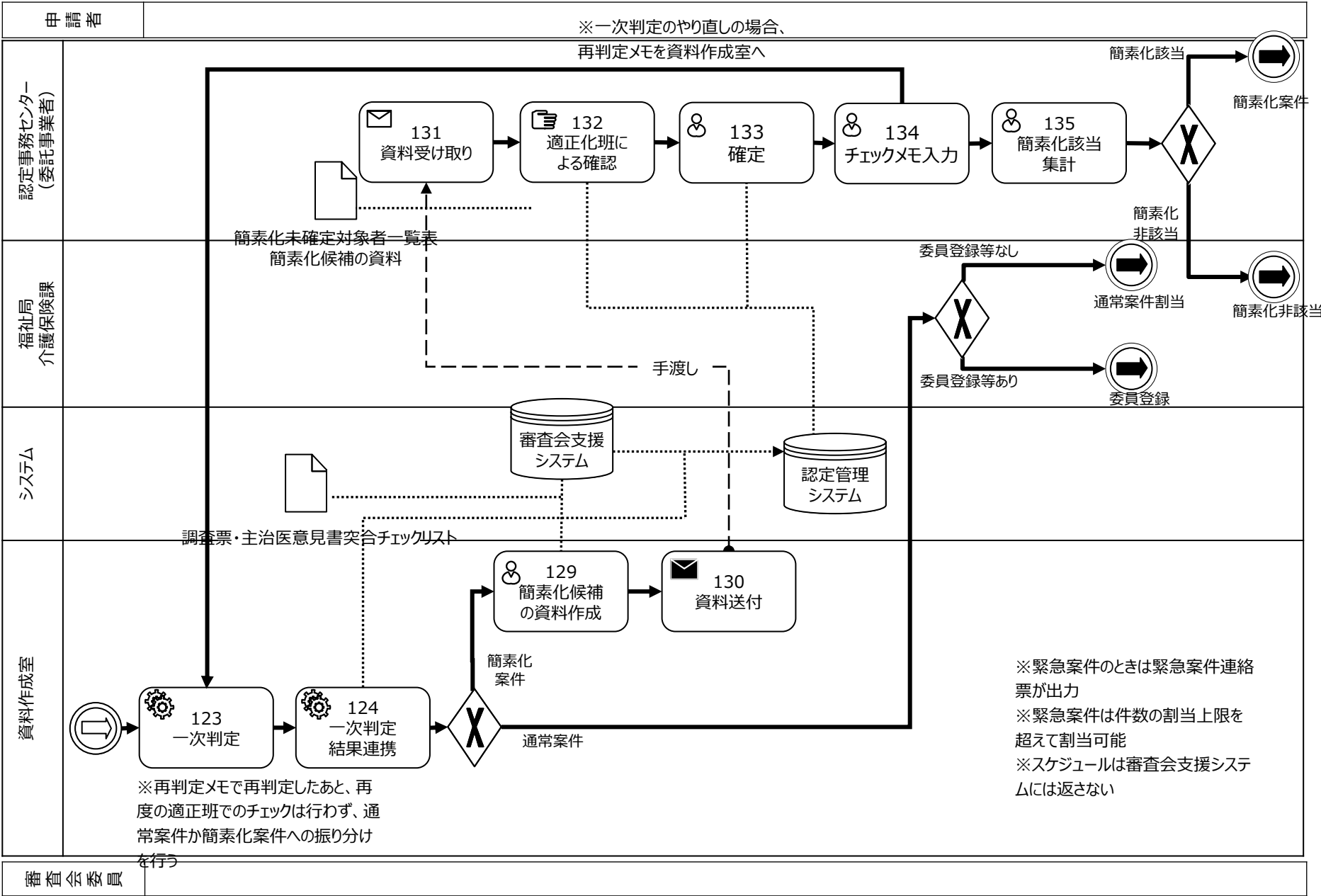




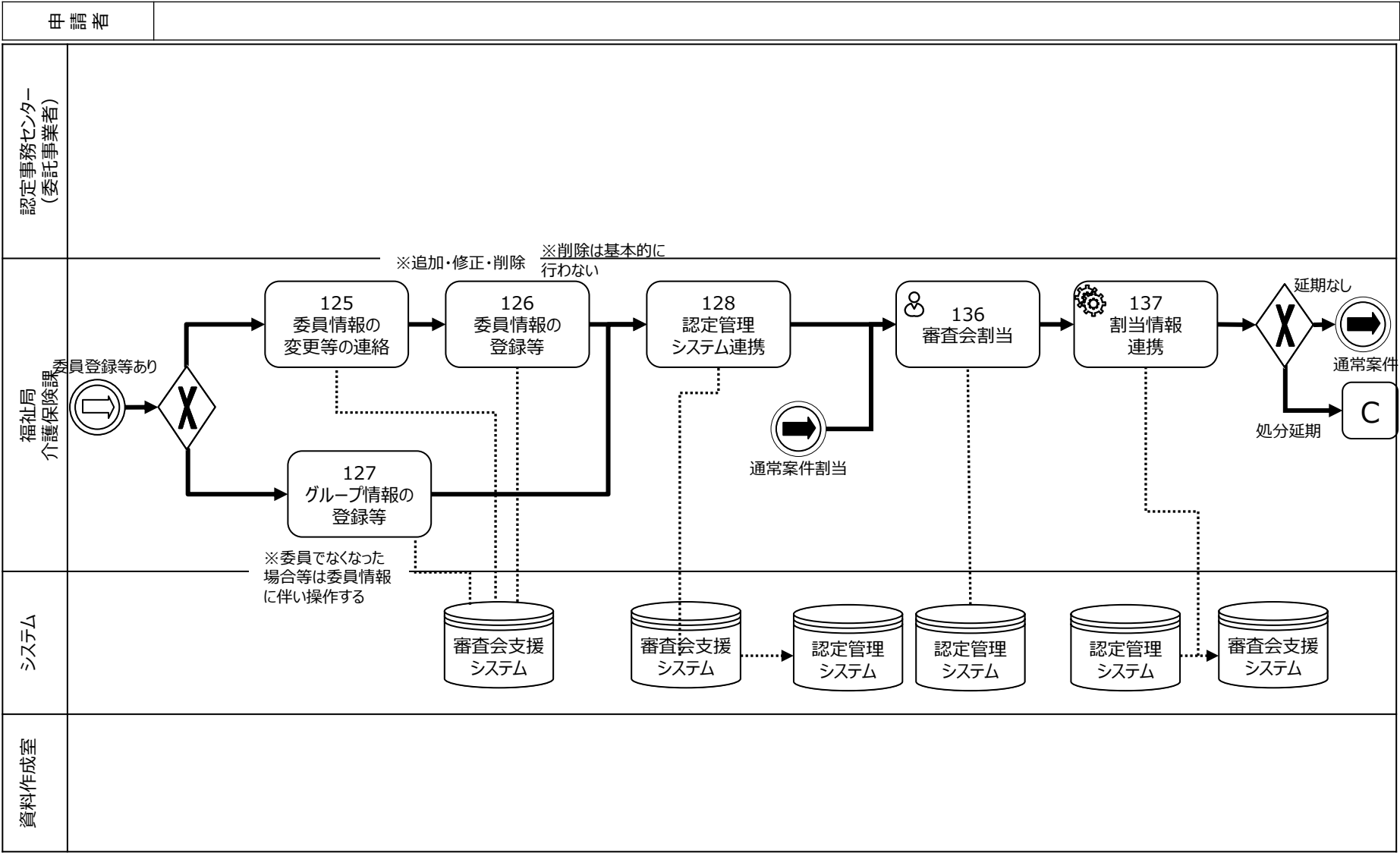
業務名	介護保険	事務名	審査会対応(資料作成室)
-----	------	-----	--------------



業務名	介護保険	事務名	要介護認定・給付申請業務
-----	------	-----	--------------



業務名	介護保険	事務名	要介護認定・給付申請業務
-----	------	-----	--------------



審査会委員	
-------	--

※依頼後流会の場合、流会連絡票を出力し本
庁・区・適正化班・資料作成室へ送付

```

graph TD
    subgraph Lane1 [認定事務センター  
(委託事業者)]
        S1(( )) --> S1_1[簡素化案件]
        S1_1 --> D1{X}
        D1 --> S1_2[145 再判定分  
確認]
        S1_2 --> S1_3[146 再判定結果  
連携]
        S1_3 --> S1_4(( ))
        D1 --> S1_5[147 審査会簡素  
化案件割当]
        S1_5 --> S1_6[148 簡素化対象  
者の関連  
帳票出力]
        S1_6 --> S1_7[149 資料送付]
        S1_7 --> D2{X}
        D2 --> S1_8[150 欠席登録]
        S1_8 --> S1_9(( ))
        D2 --> S1_10[151 オンライン  
審査会通知  
送付]
        S1_10 --> S1_11(( ))
    end

    subgraph Lane2 [福祉局  
介護保険課]
        S2(( )) --> S2_1[通常案件]
        S2_1 --> S2_2[138 審査対象者  
一覧表出力]
        S2_2 --> S2_3[139 資料送付]
        S2_3 --> S2_4[140 審査対象者  
一覧表受領]
        S2_4 --> S2_5[141 審査会資料  
テスト印刷]
        S2_5 --> S2_6[142 審査会資料  
内容点検]
        S2_6 --> S2_7[143 審査会  
資料等出力]
        S2_7 --> S2_8[144 審査会資料  
送付]
        S2_8 --> S2_9(( ))
    end

    subgraph Lane3 [システム]
        S3_1[審査会一覧表]
        S3_2[審査対象者一覧表]
        S3_3[審査会支援  
システム]
        S3_4[認定管理  
システム]
        S3_5[簡素化対象者一覧表  
(審査会委員用・  
事務局用)]
        S3_6[簡素化対象者一覧表  
(審査会委員用・  
事務局用)]
        S3_7[手渡し  
(BOX使用)]
    end

    subgraph Lane4 [資料作成室]
        S4_1[D]
        S4_2[手渡し  
(BOX使用)]
        S4_3[審査会資料審査会委員用  
(対象者一覧、一次判定の情報、  
特記事項、意見書、概況調査・  
特記すべき事項 (A4) ) ]
        S4_4[審査会資料事務局用  
(対象者一覧、一次判定の情報、  
特記事項、意見書、調書、  
概況調査・特記すべき事項 (A4) 、  
調査票主治医意見書突合チェックリスト) 、調査結果修正用データ]
        S4_5[152 資料受け取り]
        S4_6[153 緊急案件は送付タイミングで  
間に合わないため、電話・F A  
X送付]
    end

    S1_1 --> S2_1
    S1_5 --> S3_2
    S1_6 --> S3_5
    S1_7 --> S3_7
    S1_8 --> S3_6
    S1_10 --> S3_6
    S2_1 --> S3_1
    S2_2 --> S3_2
    S2_3 --> S3_3
    S2_4 --> S3_2
    S2_5 --> S3_3
    S2_6 --> S3_4
    S2_7 --> S3_4
    S2_8 --> S3_7
    S2_9 --> S3_7
    S3_1 --> S4_1
    S3_2 --> S4_2
    S3_3 --> S4_2
    S3_4 --> S4_2
    S3_5 --> S4_3
    S3_6 --> S4_4
    S3_7 --> S4_5
    S3_8 --> S4_6
  
```

再判定確認

145 再判定分
確認

146 再判定結果
連携

簡素化案件

簡素化割当

147 審査会簡素
化案件割当

※2営業日後の審査
会へ割当

148 簡素化対象
者の関連
帳票出力

149 資料送付

欠席登録

150 欠席登録

開催通知

151 オンライン
審査会通知
送付

通常案件

138 審査対象者
一覧表出力

139 資料送付

審査会一覧表

140 審査対象者
一覧表受領

141 審査会資料
テスト印刷

142 審査会資料
内容点検

143 審査会
資料等出力

144 審査会資料
送付

簡素化対象者一覧表
(審査会委員用・
事務局用)

簡素化対象者一覧表
(審査会委員用・
事務局用)

手渡し
(BOX使用)

D

手渡し
(BOX使用)

審査会資料審査会委員用
(対象者一覧、一次判定の情報、
特記事項、意見書、概況調査・
特記すべき事項 (A4))

審査会資料事務局用
(対象者一覧、一次判定の情報、
特記事項、意見書、調書、
概況調査・特記すべき事項 (A4) 、
調査票主治医意見書突合チェックリスト) 、調査結果修正用データ

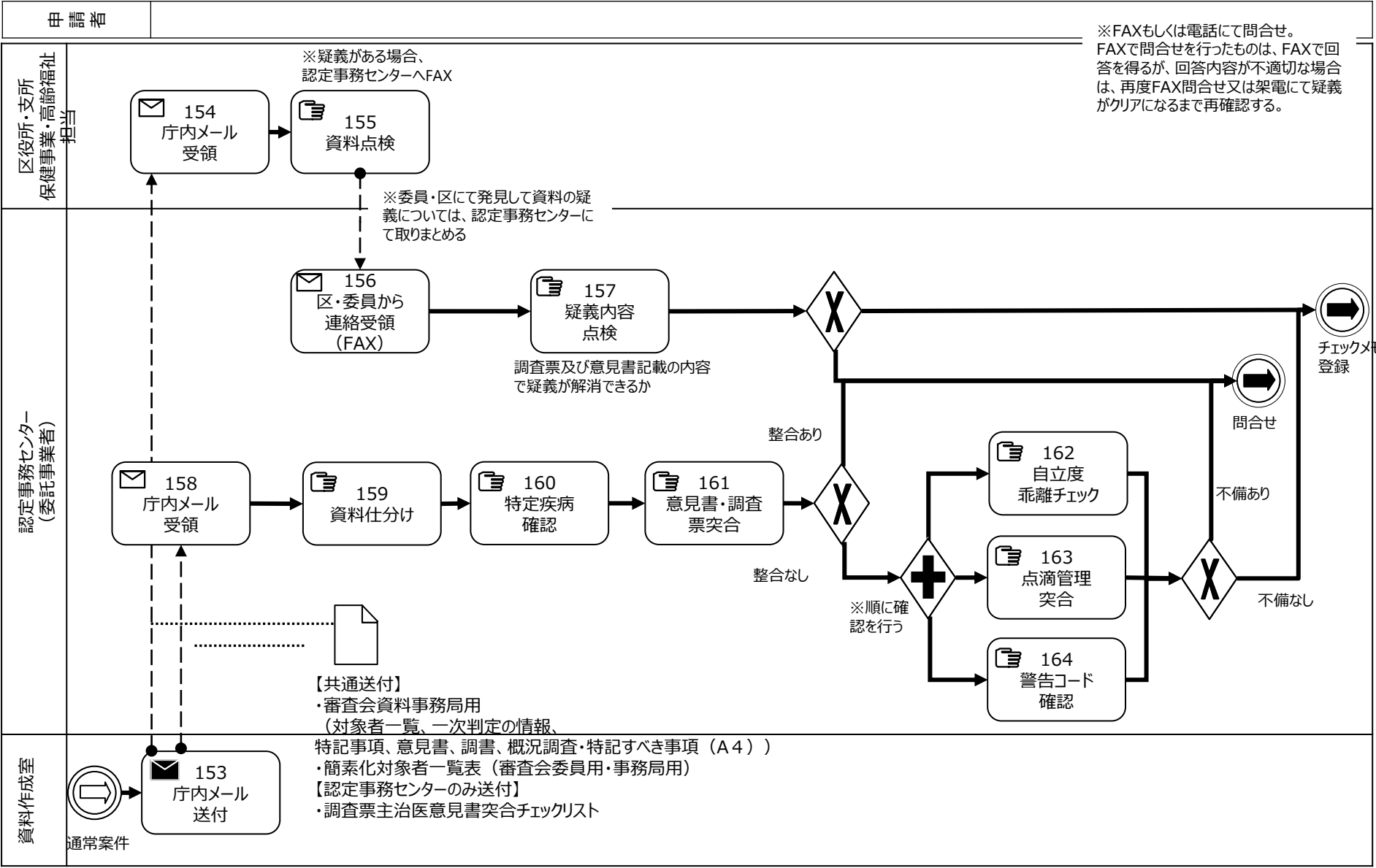
152 資料受け取り

※緊急案件は送付タイミングで
間に合わないため、電話・F A
X送付

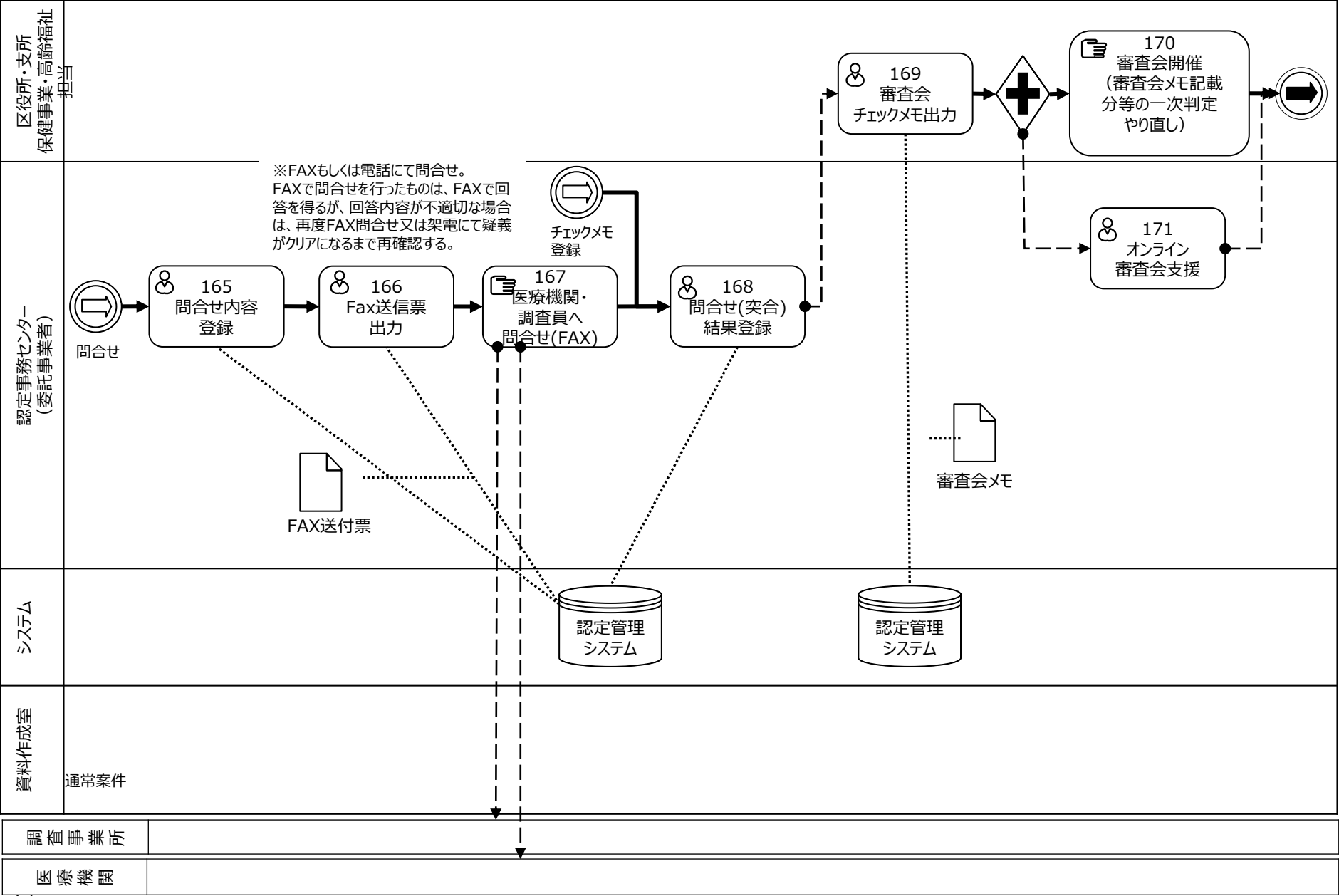
審査会資料審査会委員用
(対象者一覧、一次判定の情報、特記事項、
意見書、概況調査・特記すべき事項 (A4))

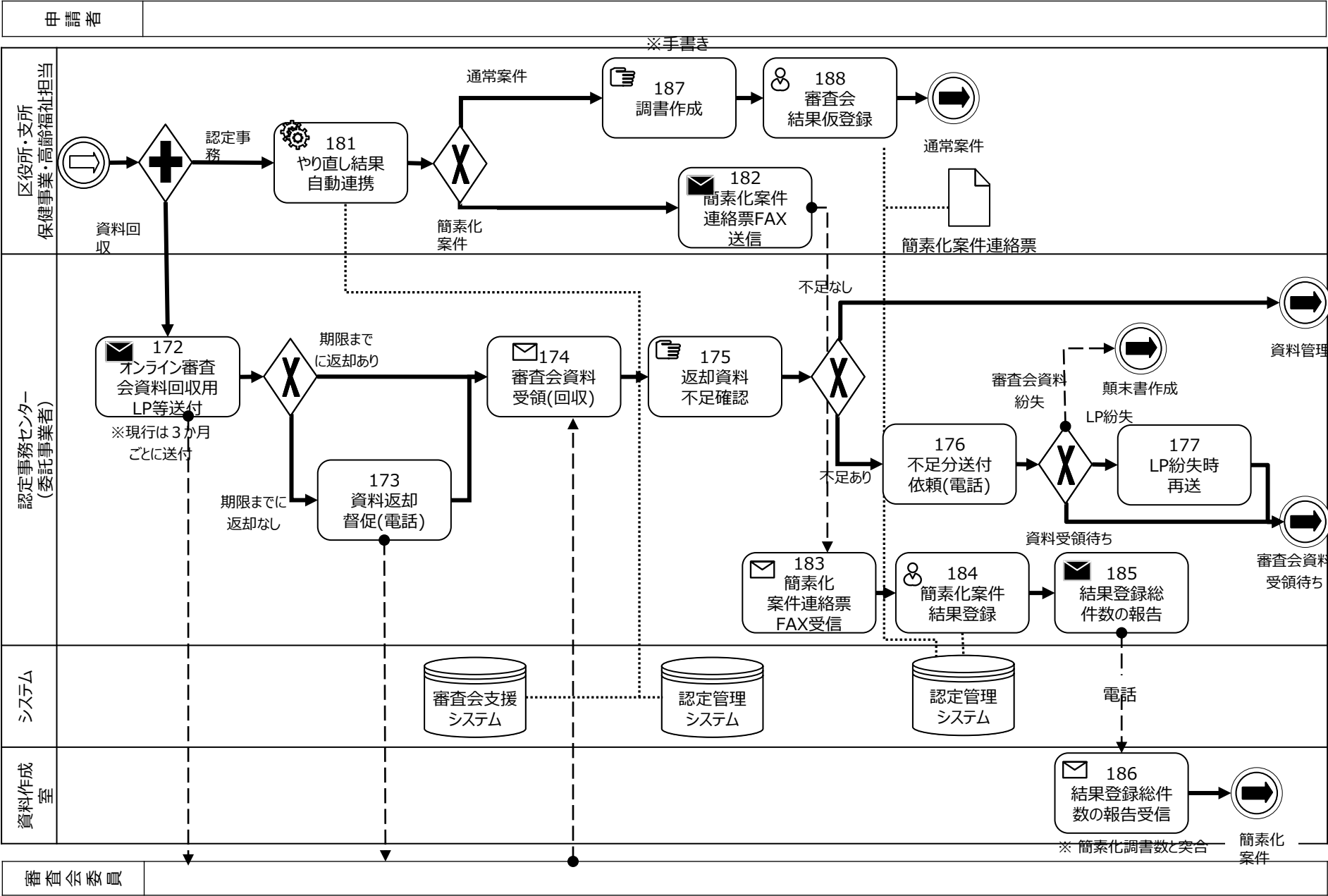
審査会資料

業務名	介護保険	事務名	要介護認定・給付申請業務
-----	------	-----	--------------

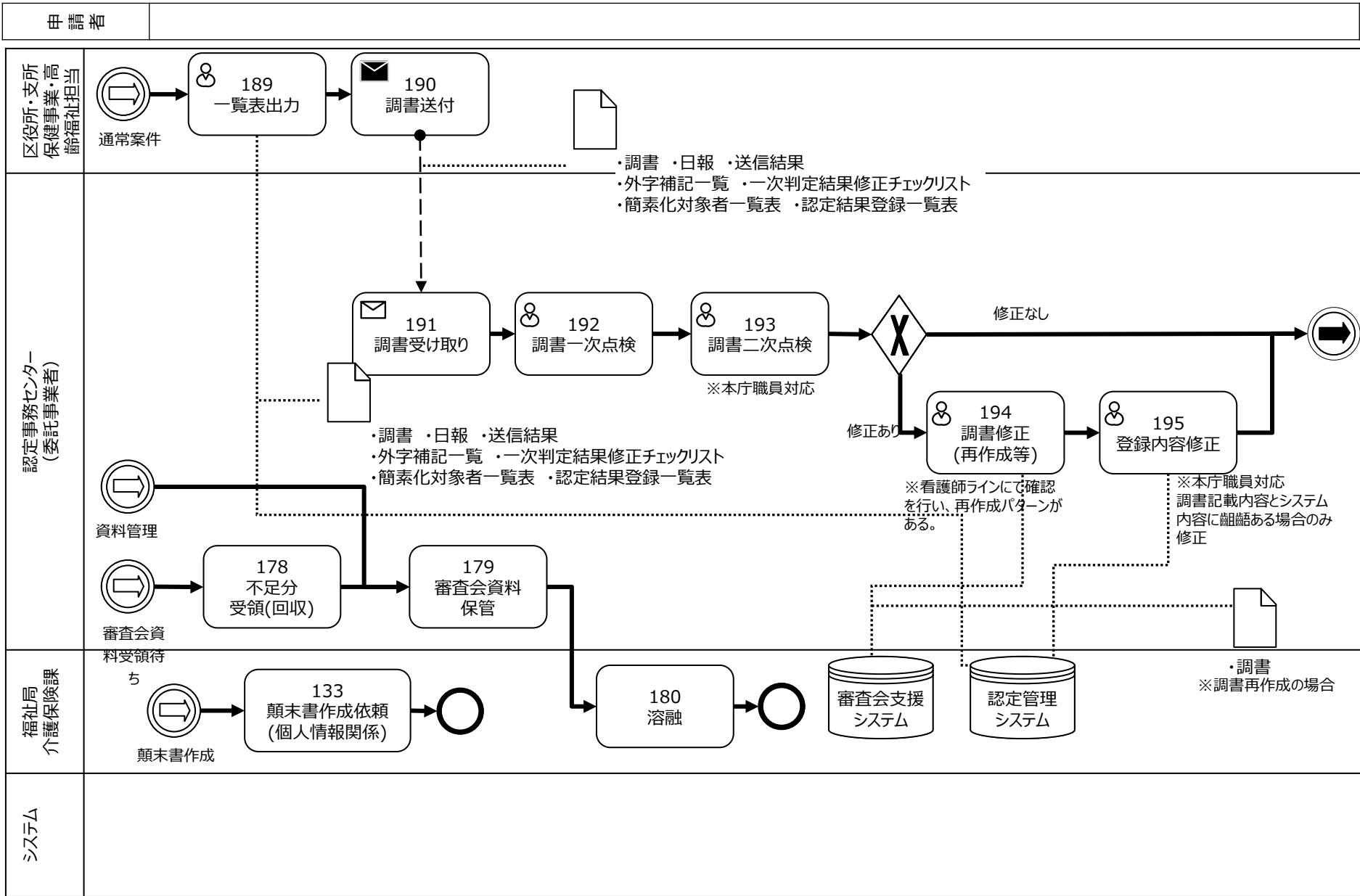


業務名	介護保険	事務名	要介護認定・給付申請業務
-----	------	-----	--------------

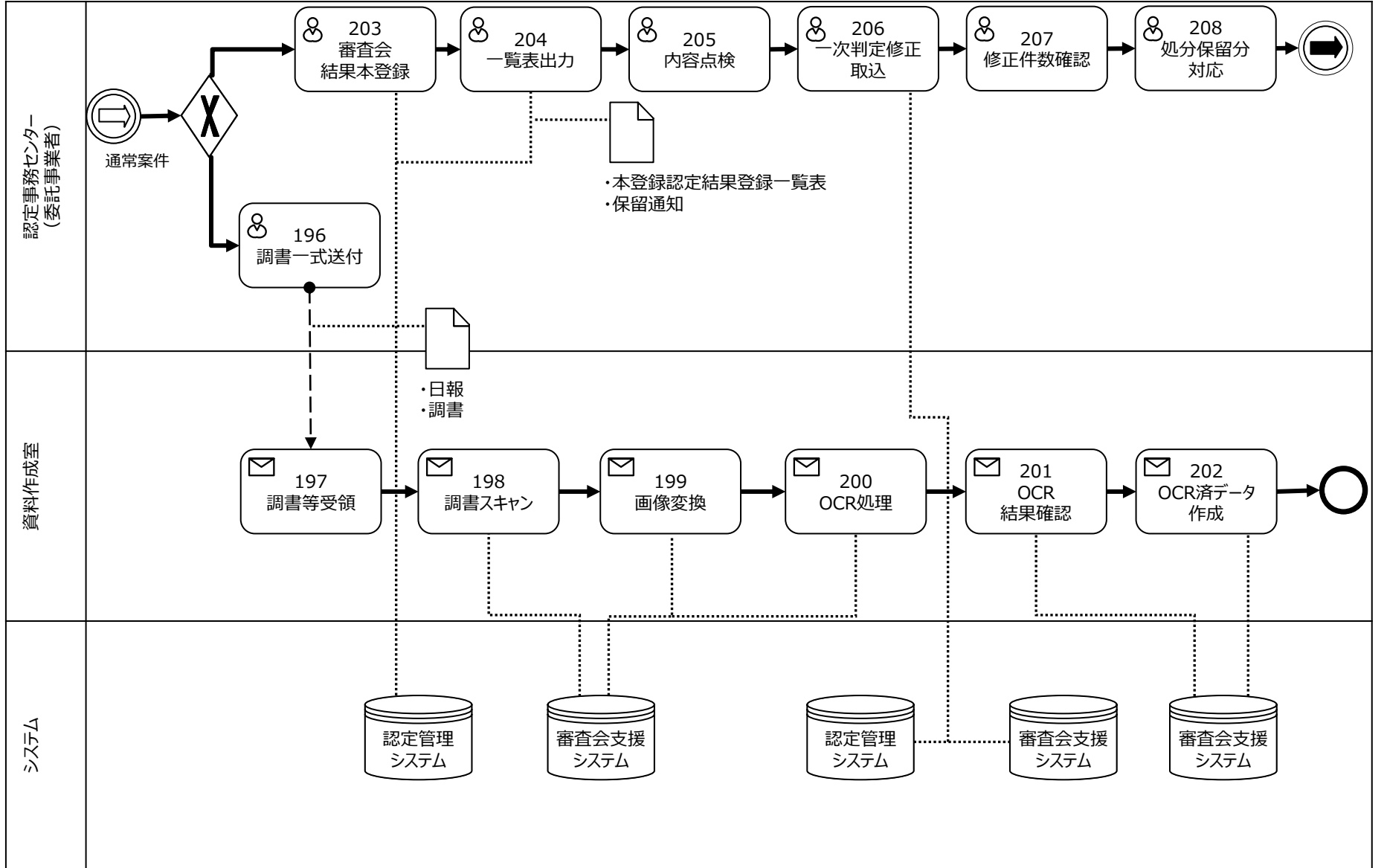




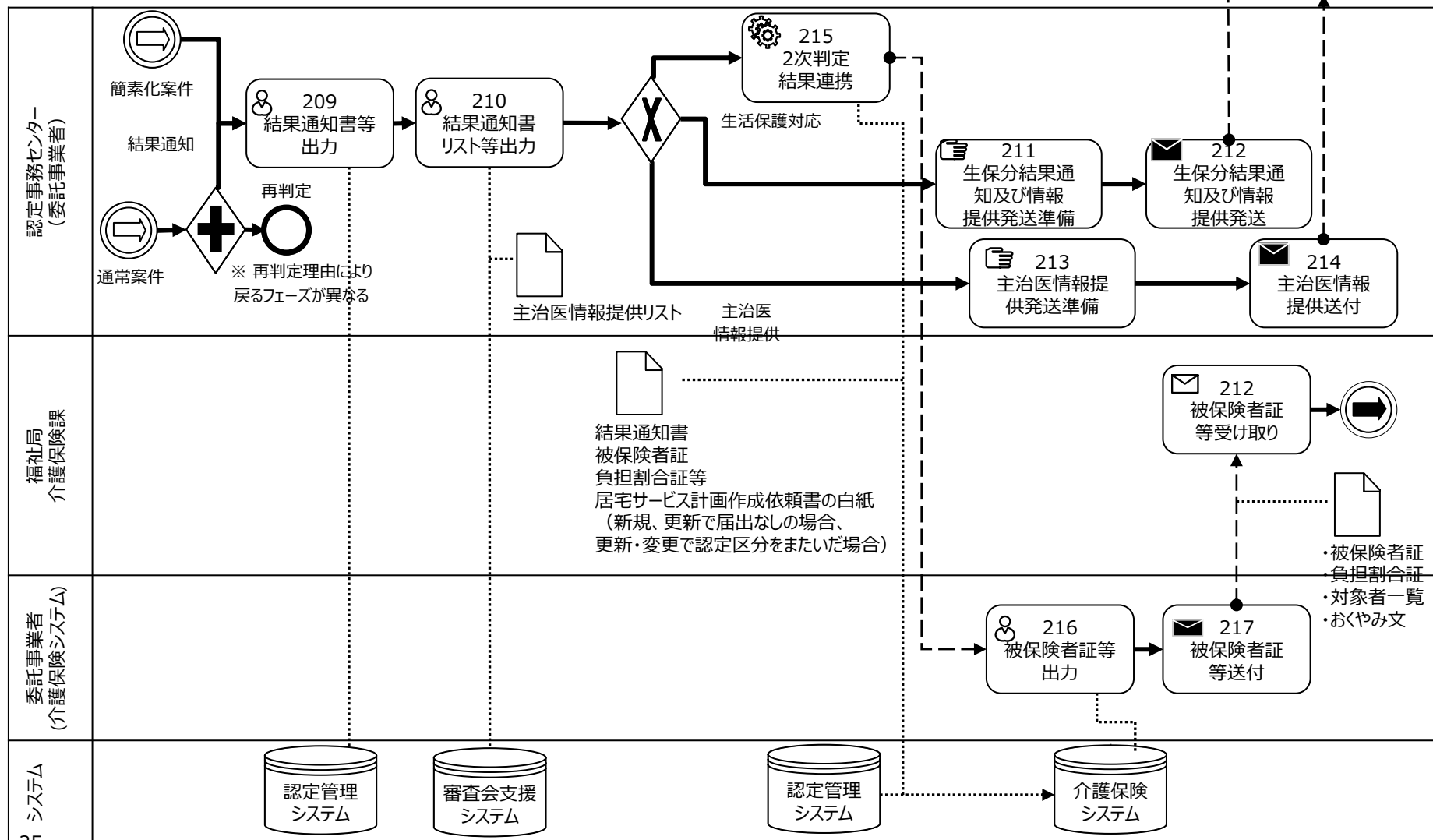
業務名	介護保険	事務名	要介護認定・給付申請業務
-----	------	-----	--------------

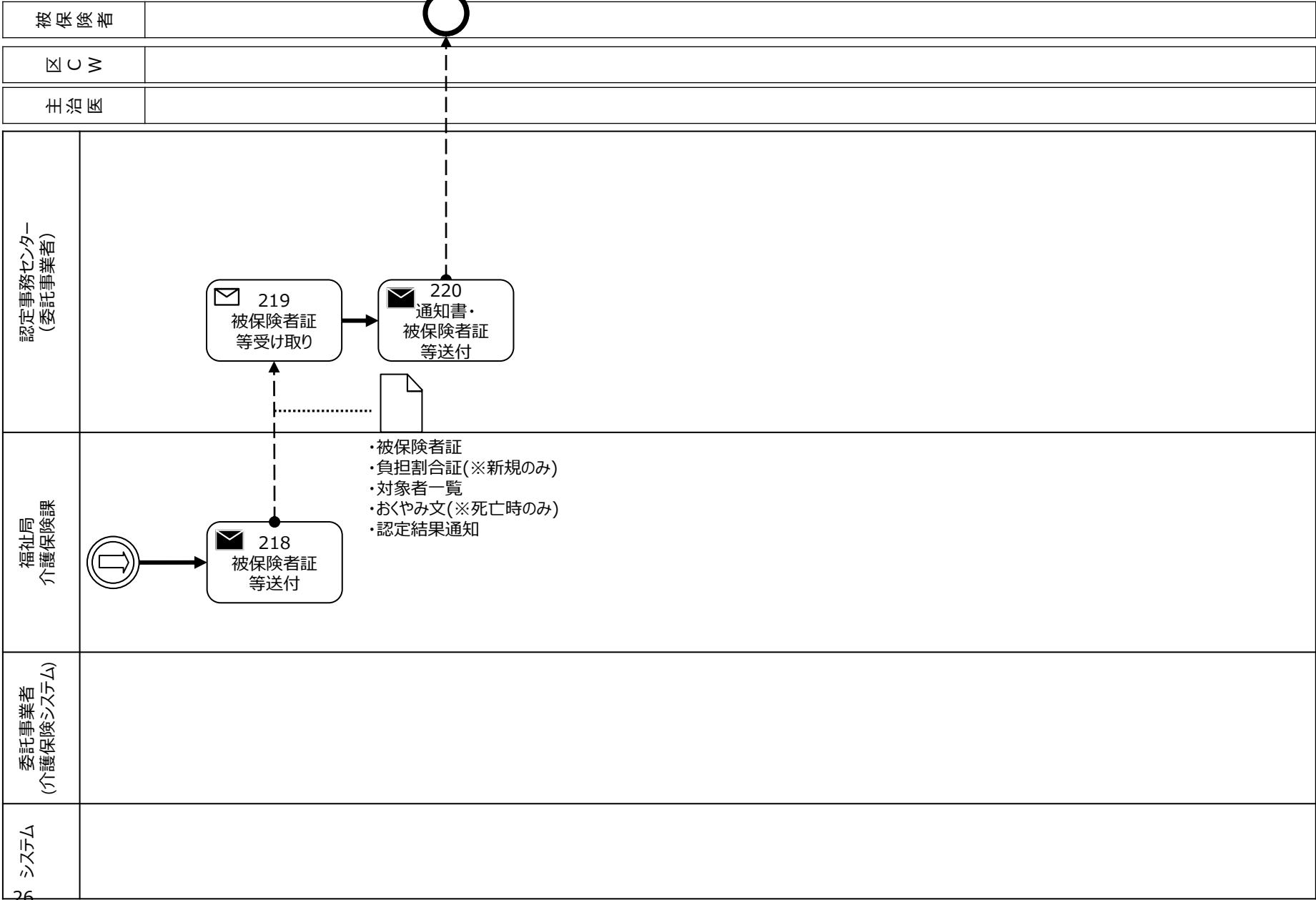


申請種別	
------	--

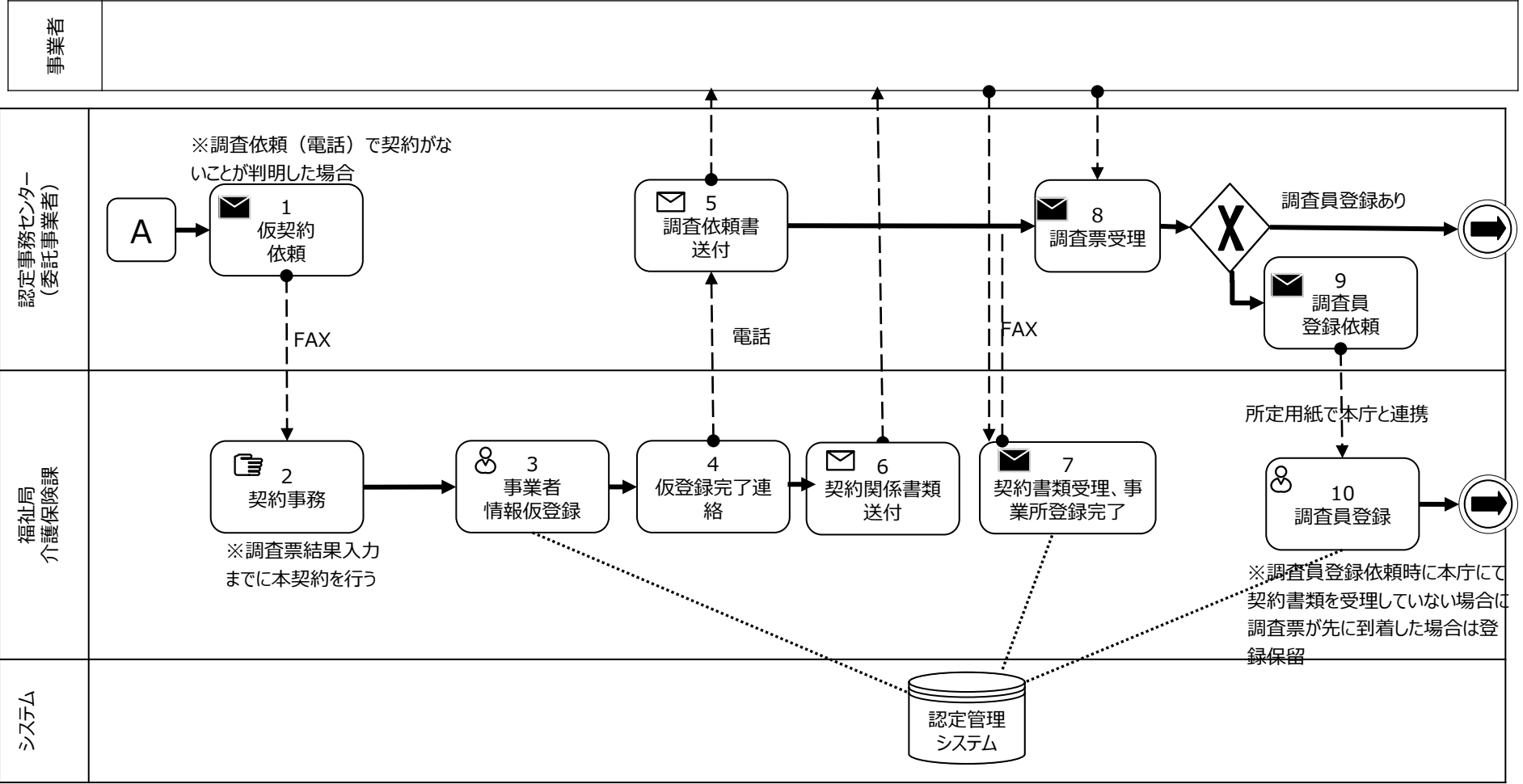


被 保 険 者	
区 C W	
主治医	

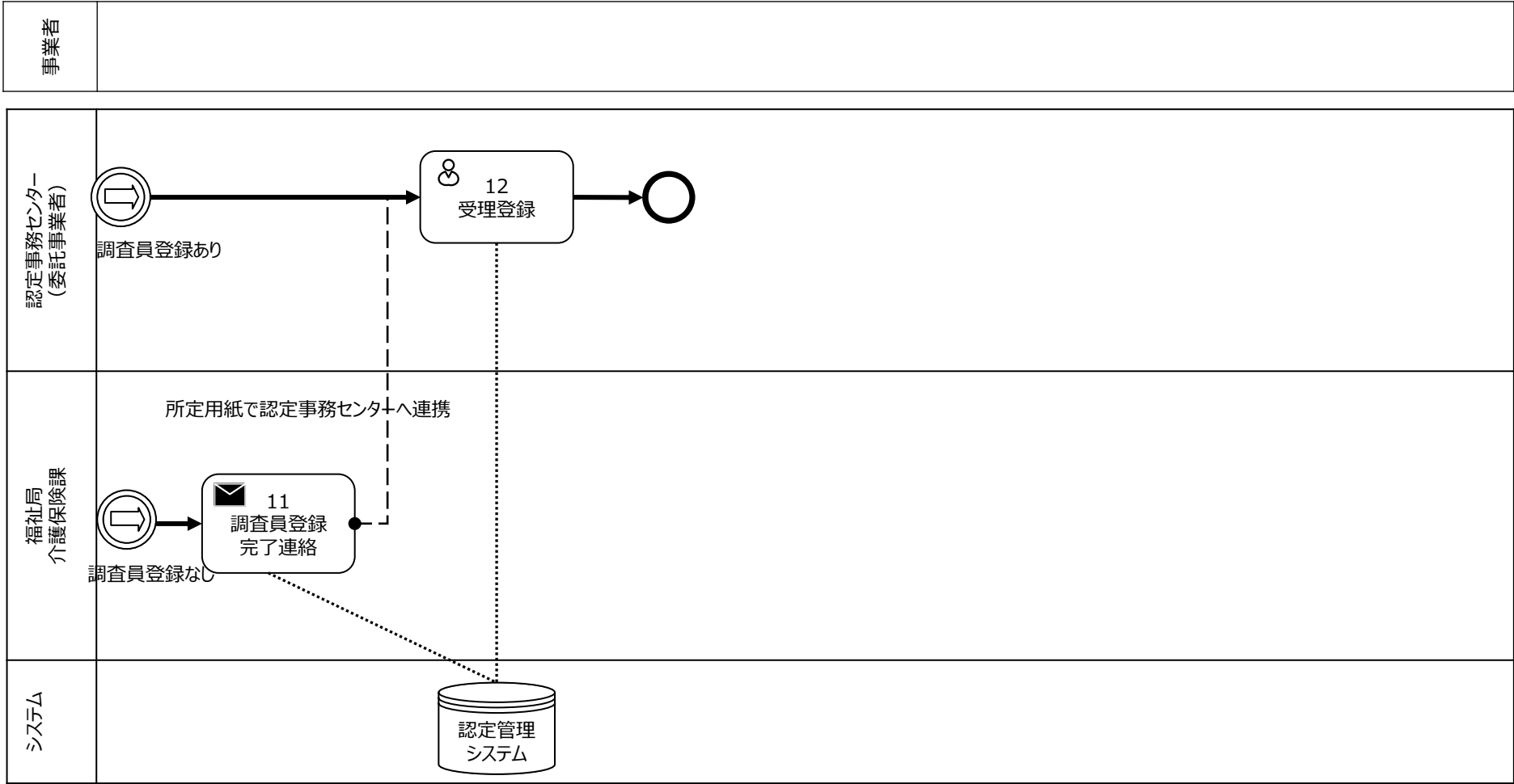




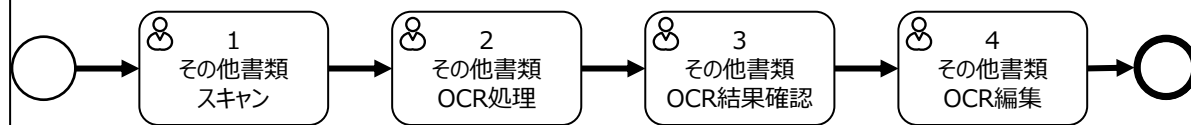
業務名	介護保険	事務名	調査事業者・調査員登録
-----	------	-----	-------------



業務名	介護保険	事務名	調査事業者・調査員登録
-----	------	-----	-------------

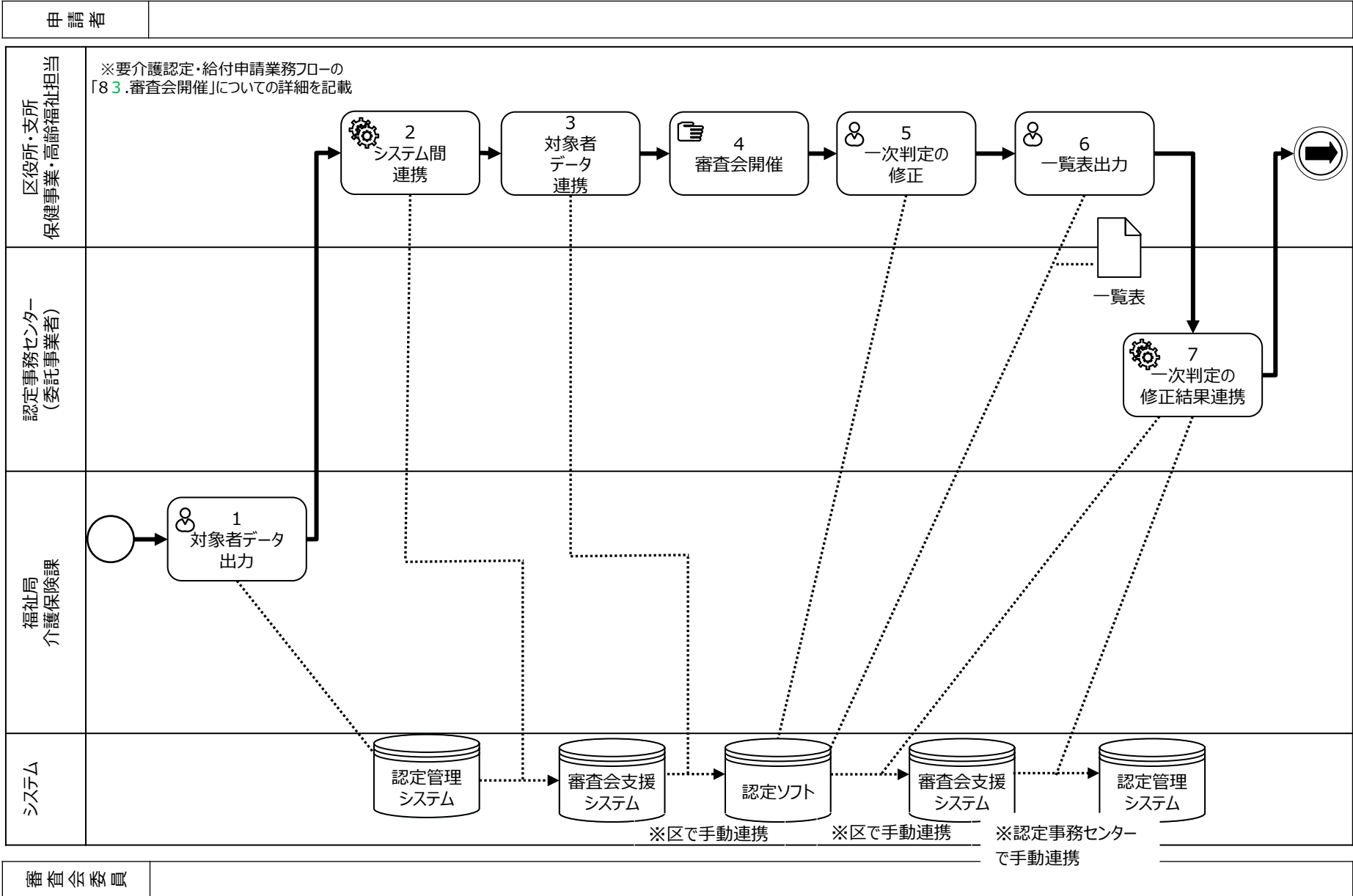


資料作成室



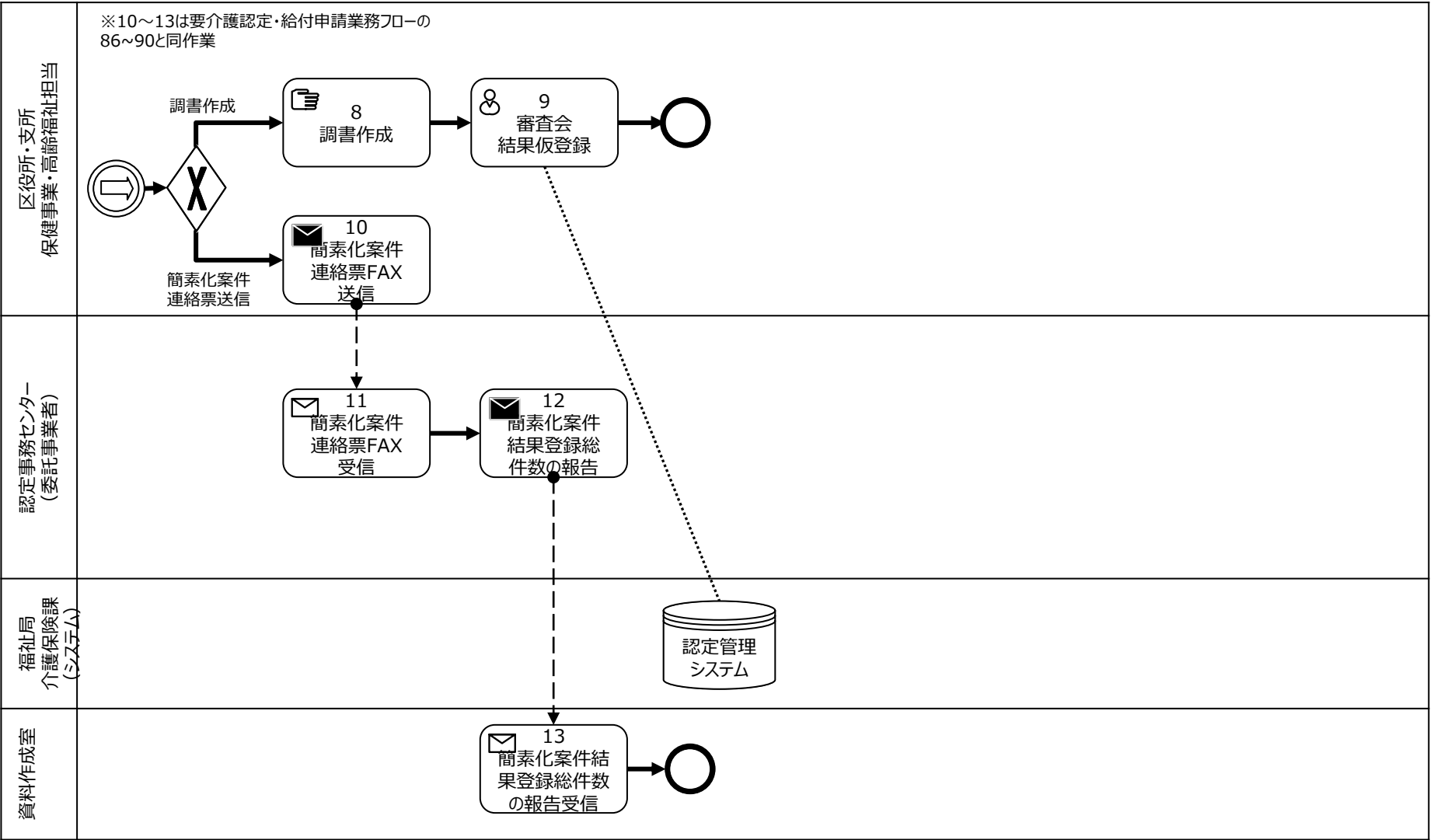
システム

業務名	介護保険	事務名	審査会開催事務
-----	------	-----	---------



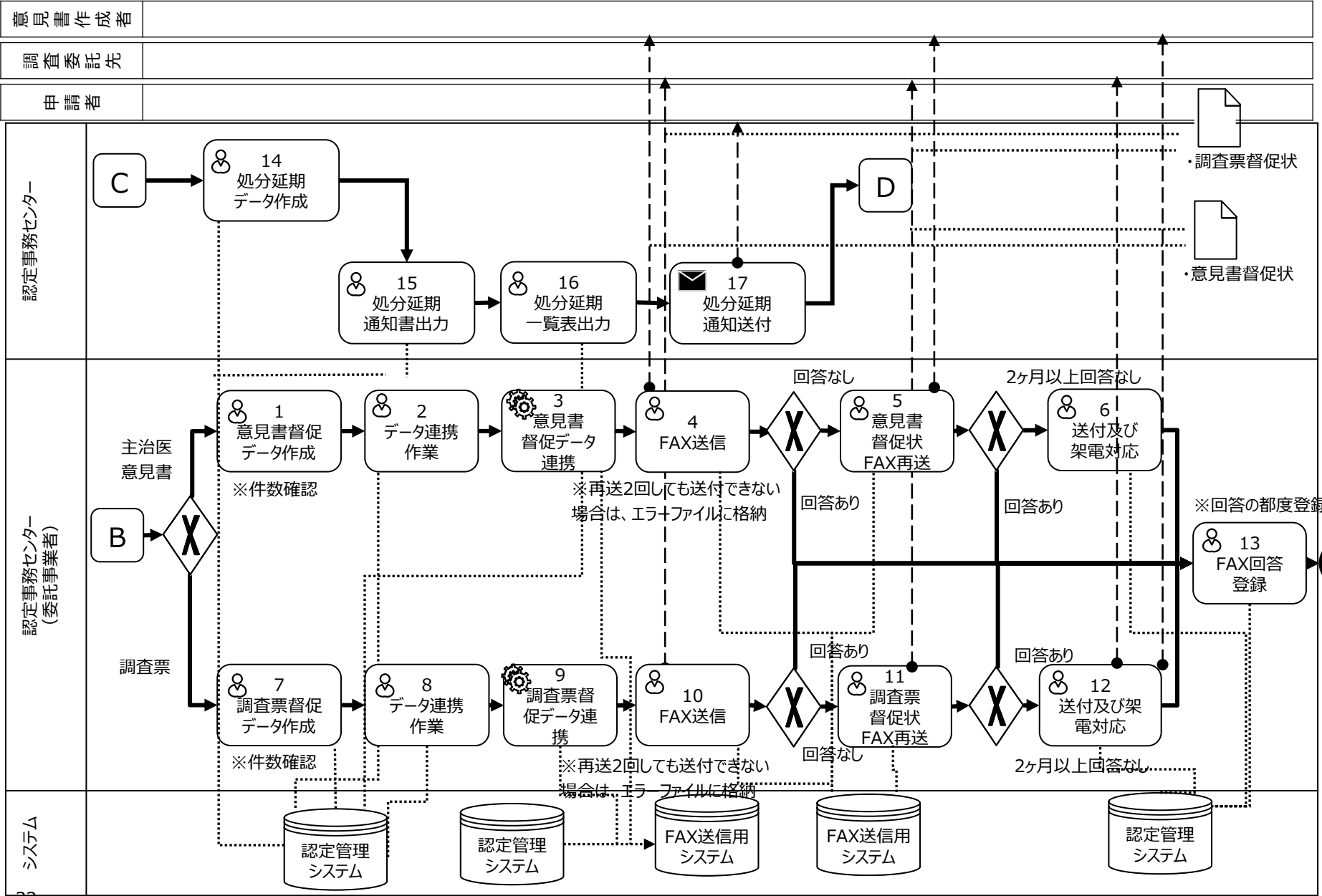
業務名	介護保険	事務名	審査会開催事務
-----	------	-----	---------

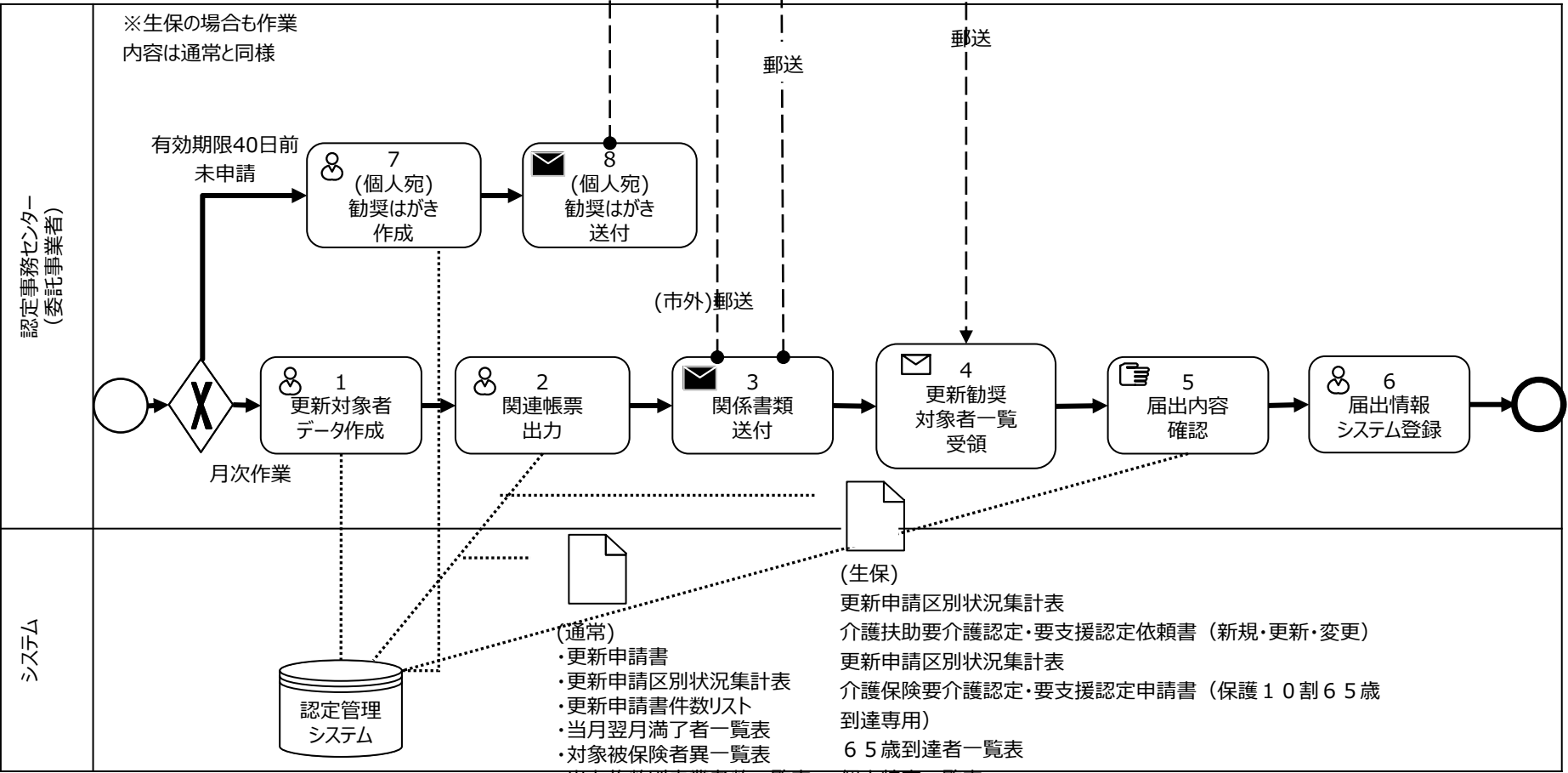
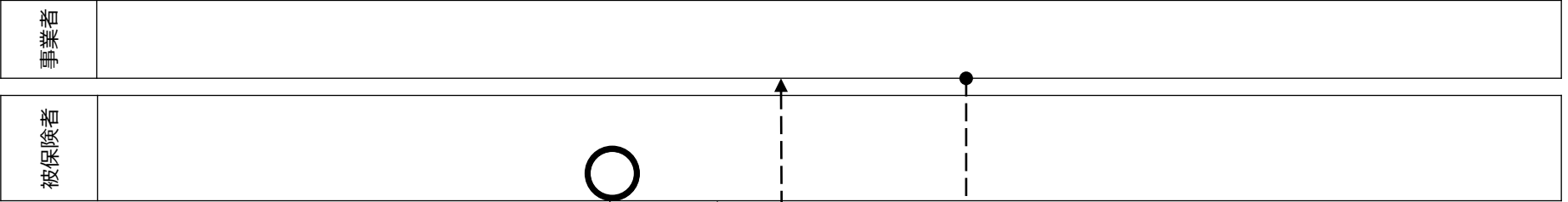
申請者	
-----	--



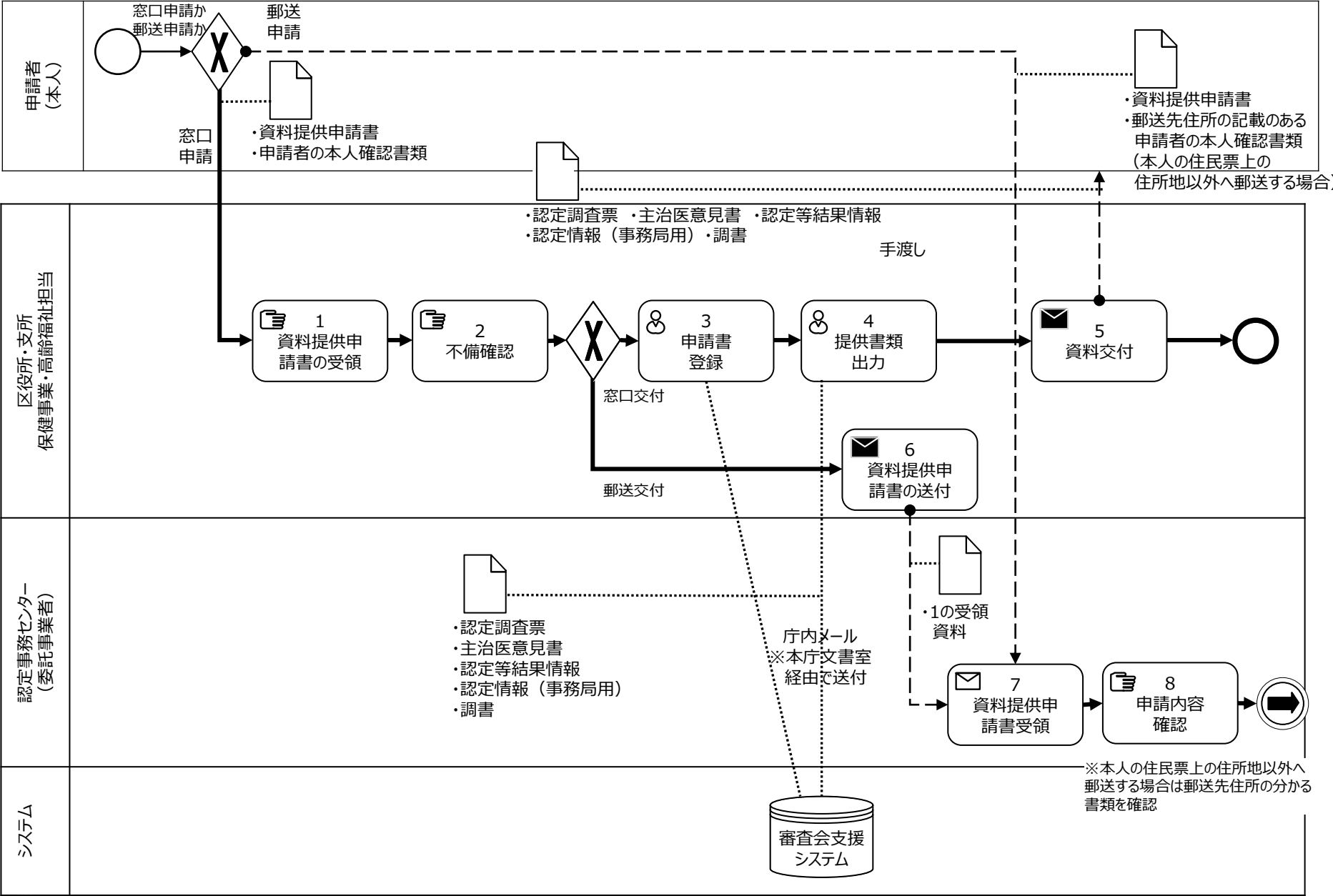
審査会委員	
-------	--

業務名	介護保険	事務名	督促・処分延期
-----	------	-----	---------

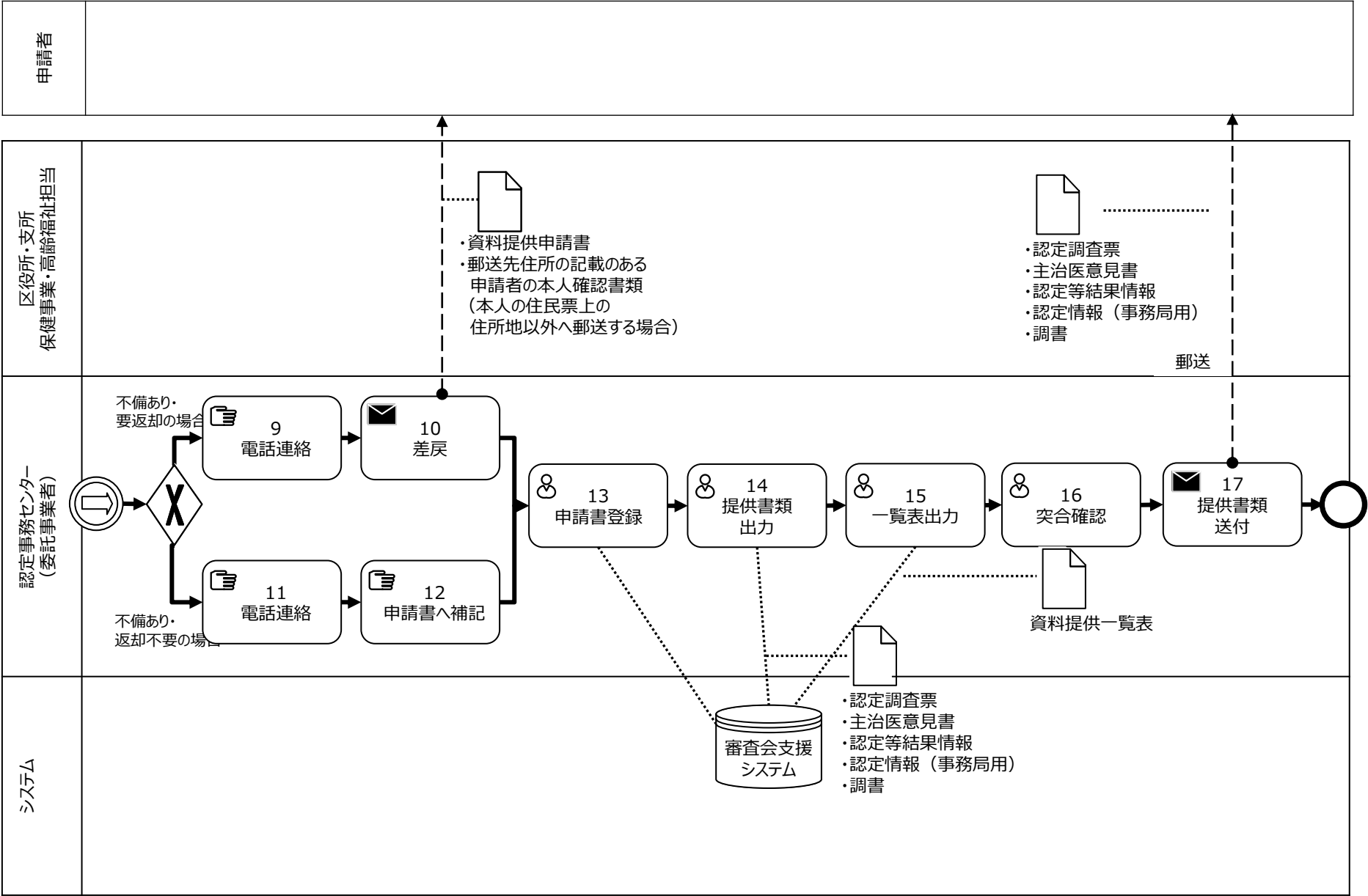


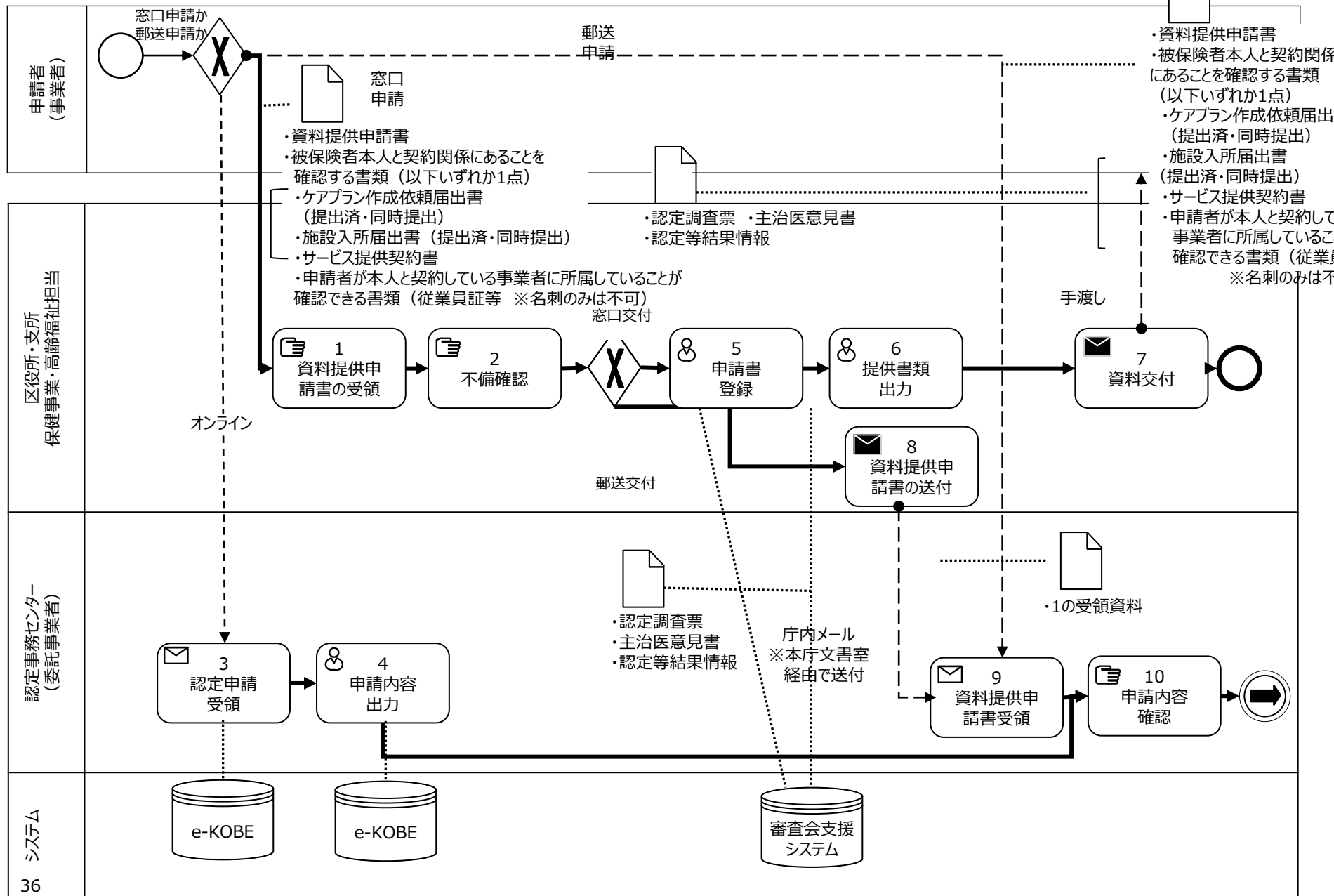


業務名	介護保険	事務名	資料提供（本人申請）
-----	------	-----	------------



業務名	介護保険	事務名	資料提供（本人申請）
-----	------	-----	------------



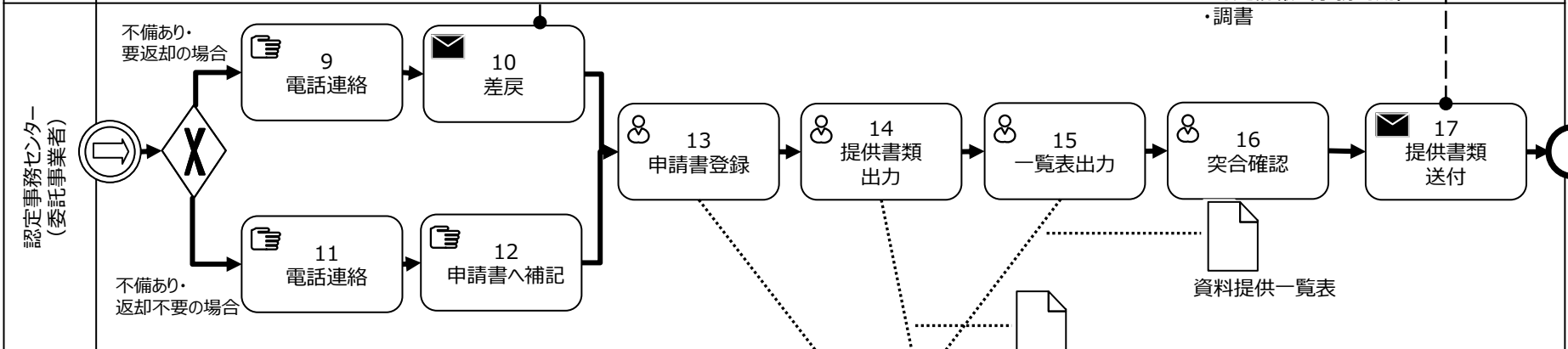


申請者	
区役所・支所 保健事業・高齢福祉担当	<ul style="list-style-type: none"> 資料提供申請書 被保険者本人と契約関係にあることを確認する書類（以下いずれか1点） <ul style="list-style-type: none"> ケアプラン作成依頼届出書（提出済・同時提出） 施設入所届出書（提出済・同時提出） サービス提供契約書 <p>郵送</p> <ul style="list-style-type: none"> 認定調査票 主治医意見書 認定等結果情報
認定事務センター （委託事業者）	<p>不備あり・要返却の場合</p> <p>11 電話連絡</p> <p>12 差戻</p> <p>13 電話連絡</p> <p>14 申請書へ補記</p> <p>15 申請書登録</p> <p>16 提供書類出力</p> <p>17 一覧表出力</p> <p>18 突合確認</p> <p>19 提供書類送付</p> <p>資料提供一覧表</p>
システム	<p>審査会支援システム</p> <ul style="list-style-type: none"> 認定調査票 主治医意見書 認定等結果情報

業務名	介護保険	事務名	資料提供（介護者申請）
-----	------	-----	-------------

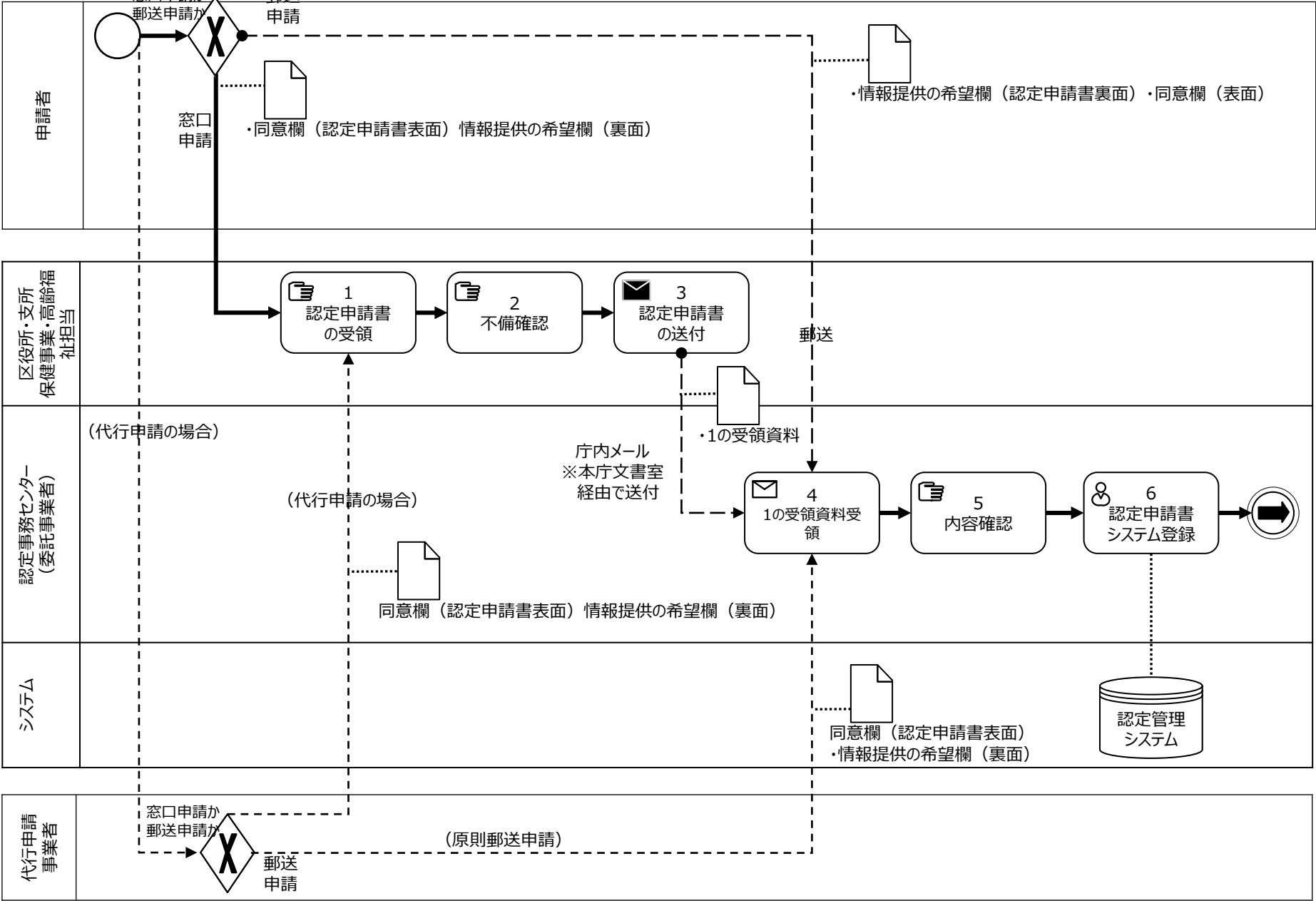
申請者	
-----	--

区役所・支所 保健事業・高齢福祉担当	<div data-bbox="705 364 782 449"></div> <ul style="list-style-type: none"> ・資料提供申請書 ・本人の結果通知書または 本人の介護保険被保険者証等の 介護者であることの確認書類 ・介護者の郵送先住所の分かる書類 (本人の住民票上の住所地以外へ 郵送する場合) <div data-bbox="1458 449 1535 535"></div> <ul style="list-style-type: none"> ・認定調査票 ・主治医意見書 ・認定等結果情報 ・認定情報（事務局用） ・調書
-----------------------	---

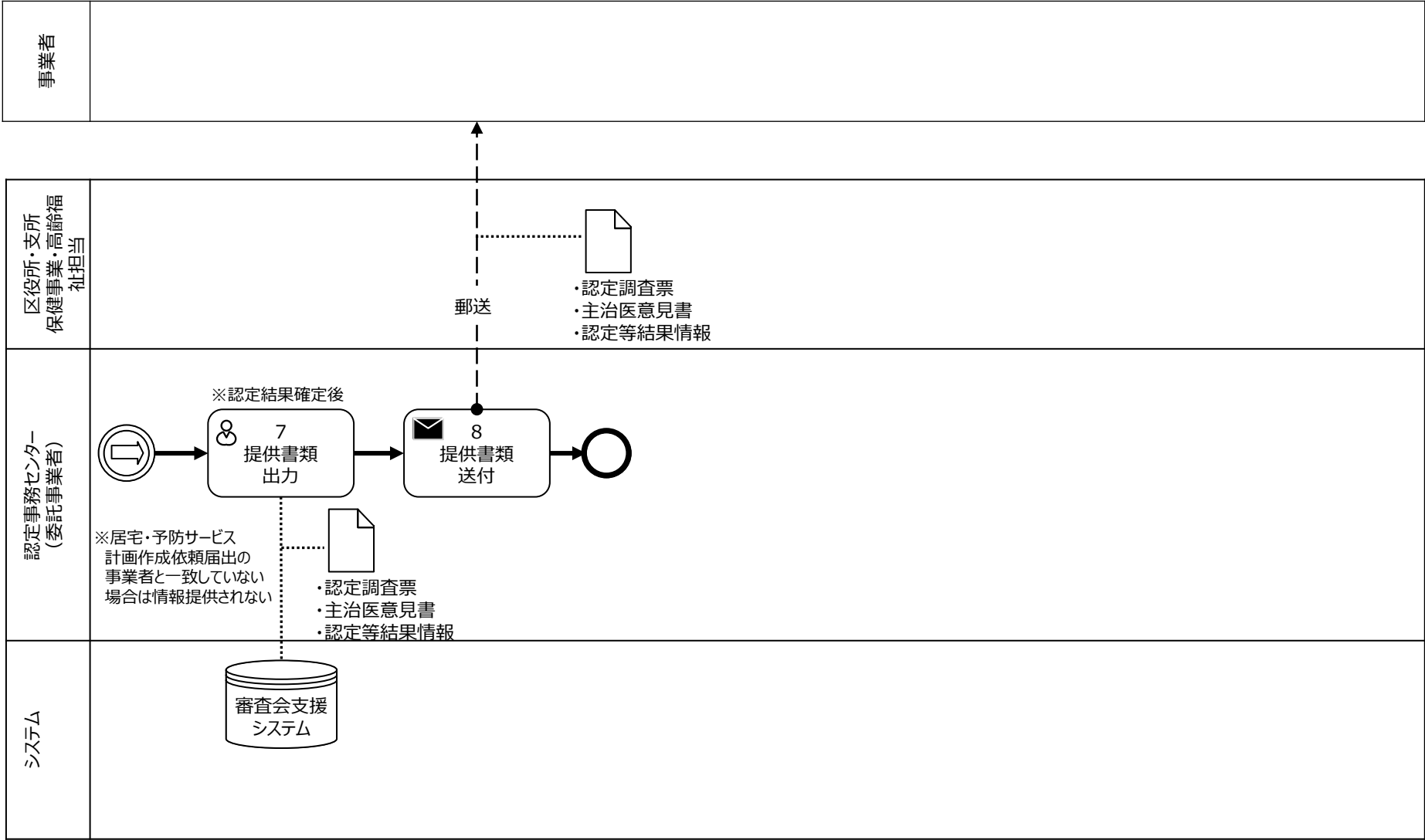


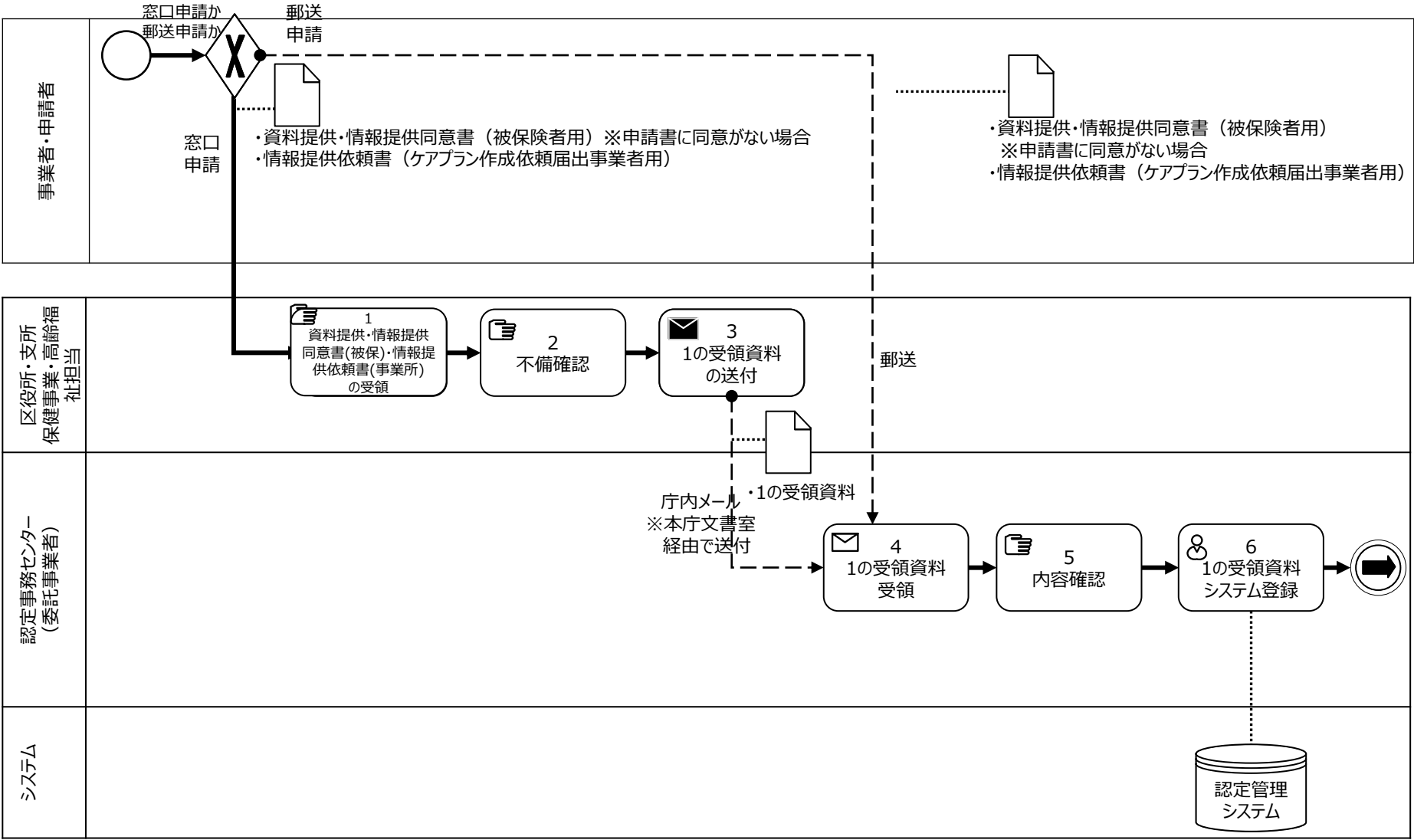
システム	<div data-bbox="1033 1092 1188 1206"></div> <ul style="list-style-type: none"> ・認定調査票 ・主治医意見書 ・認定等結果情報 ・認定情報（事務局用） ・調書
------	---

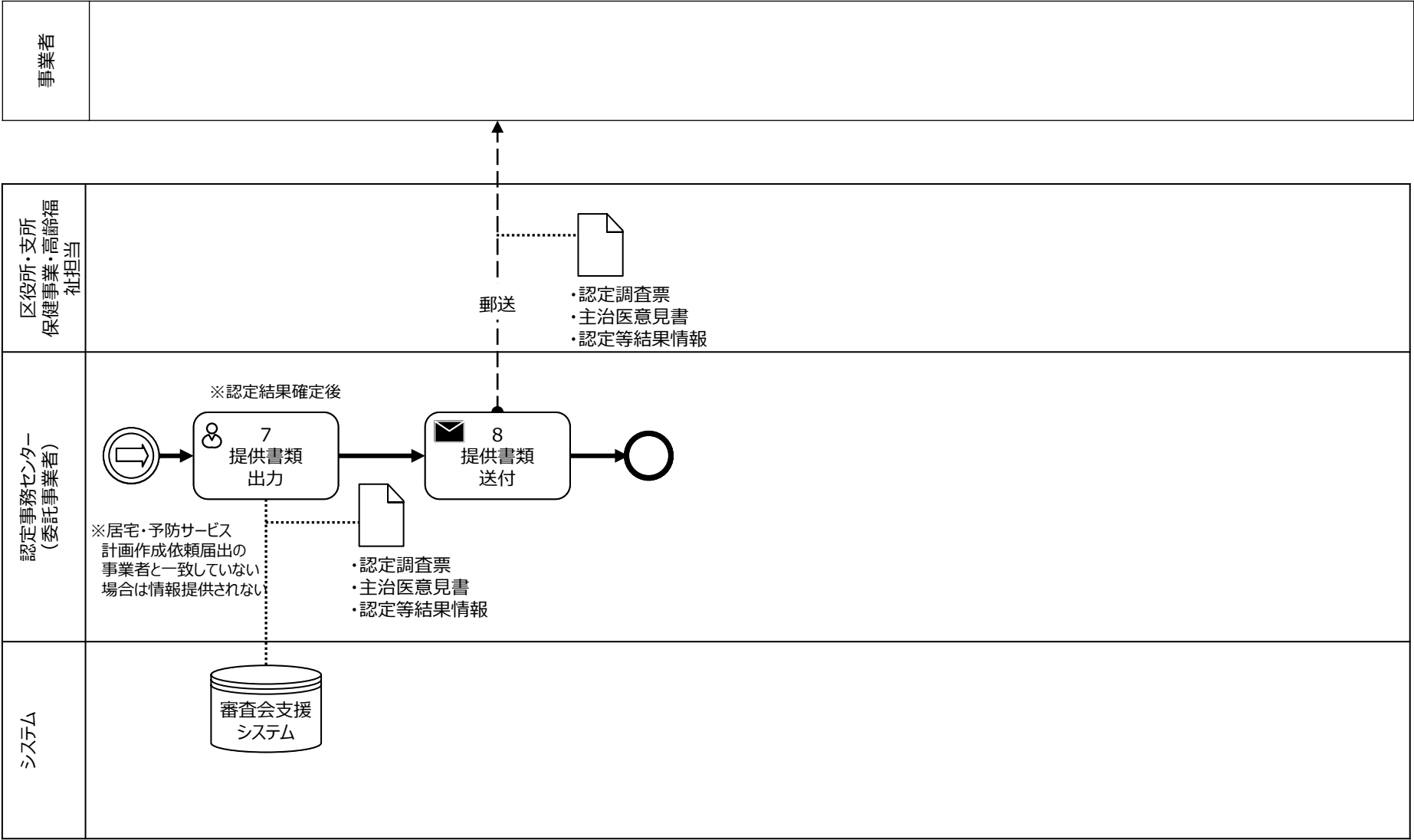
業務名	介護保険	事務名	情報提供（認定申請時）
-----	------	-----	-------------



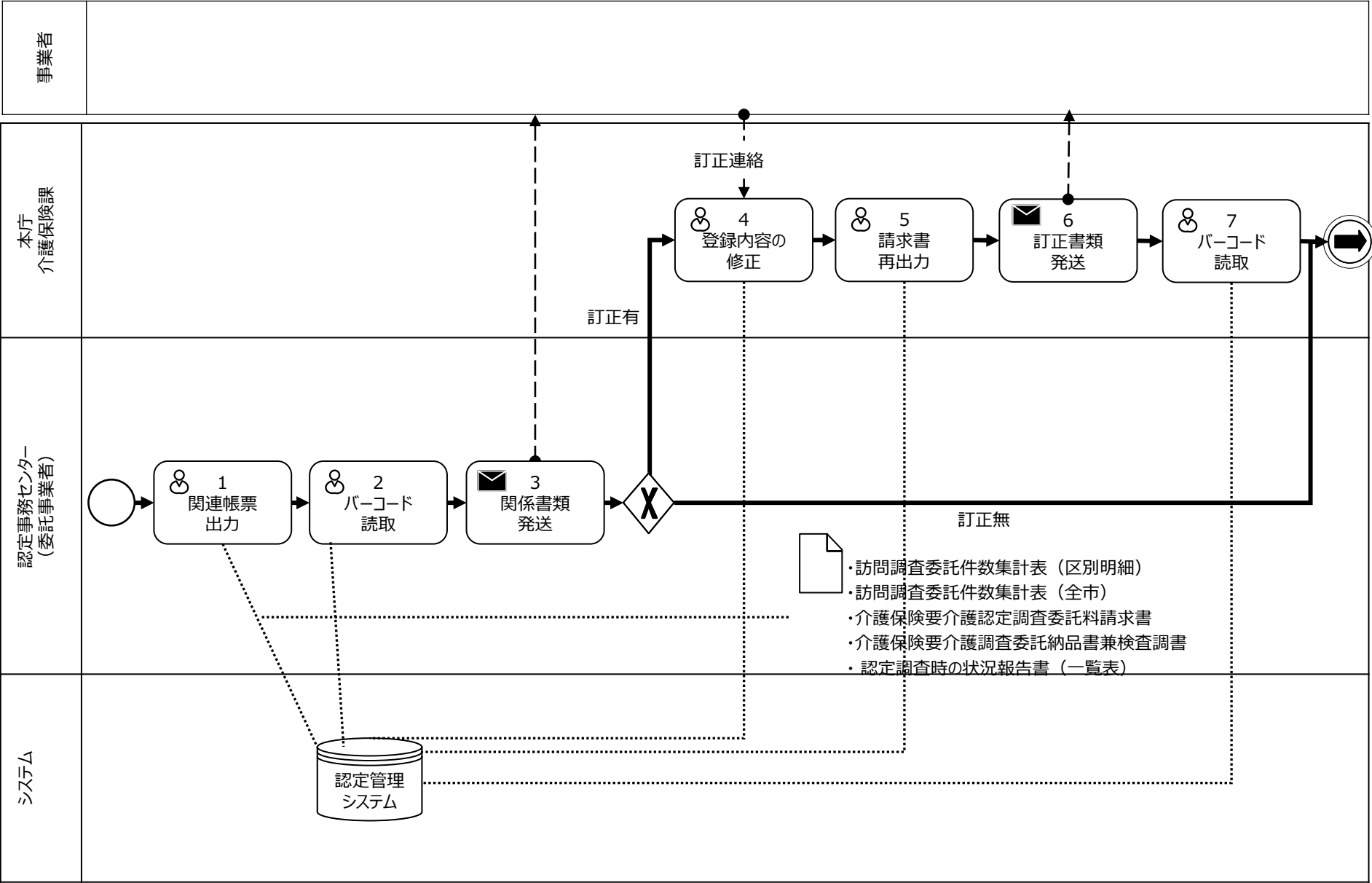
業務名	介護保険	事務名	情報提供（認定申請時）
-----	------	-----	-------------



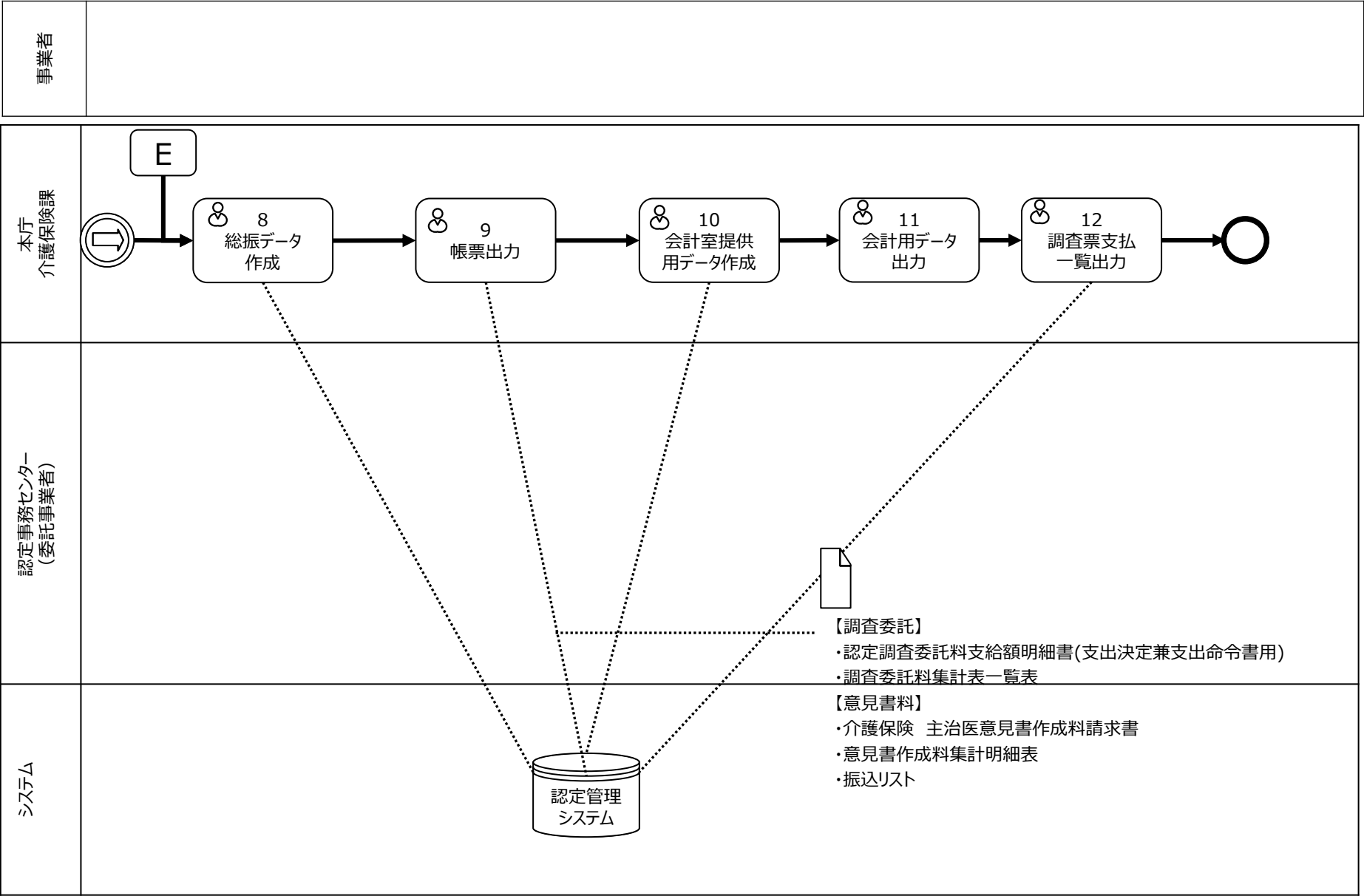




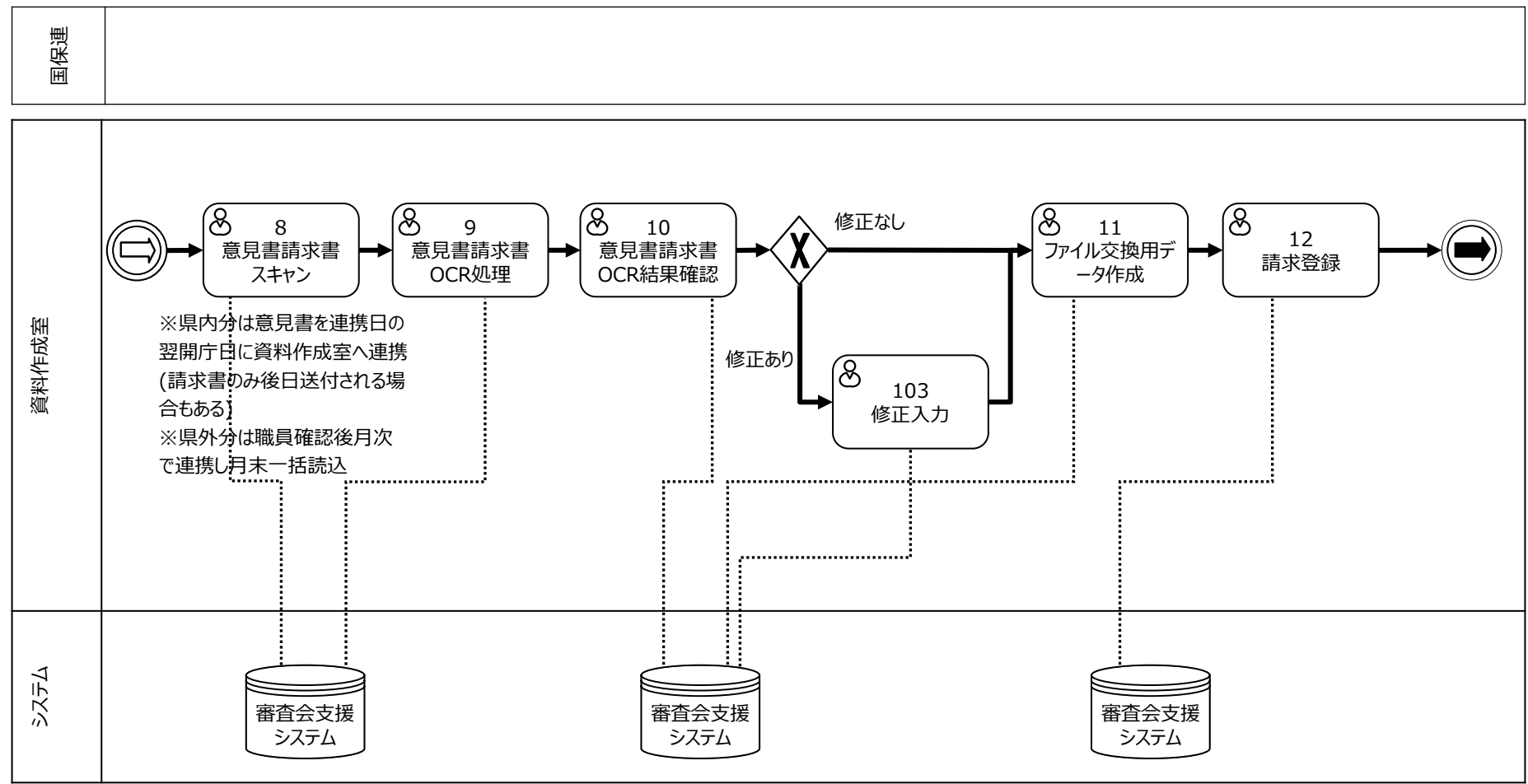
業務名	介護保険	事務名	費用集計(調査委託)
-----	------	-----	------------



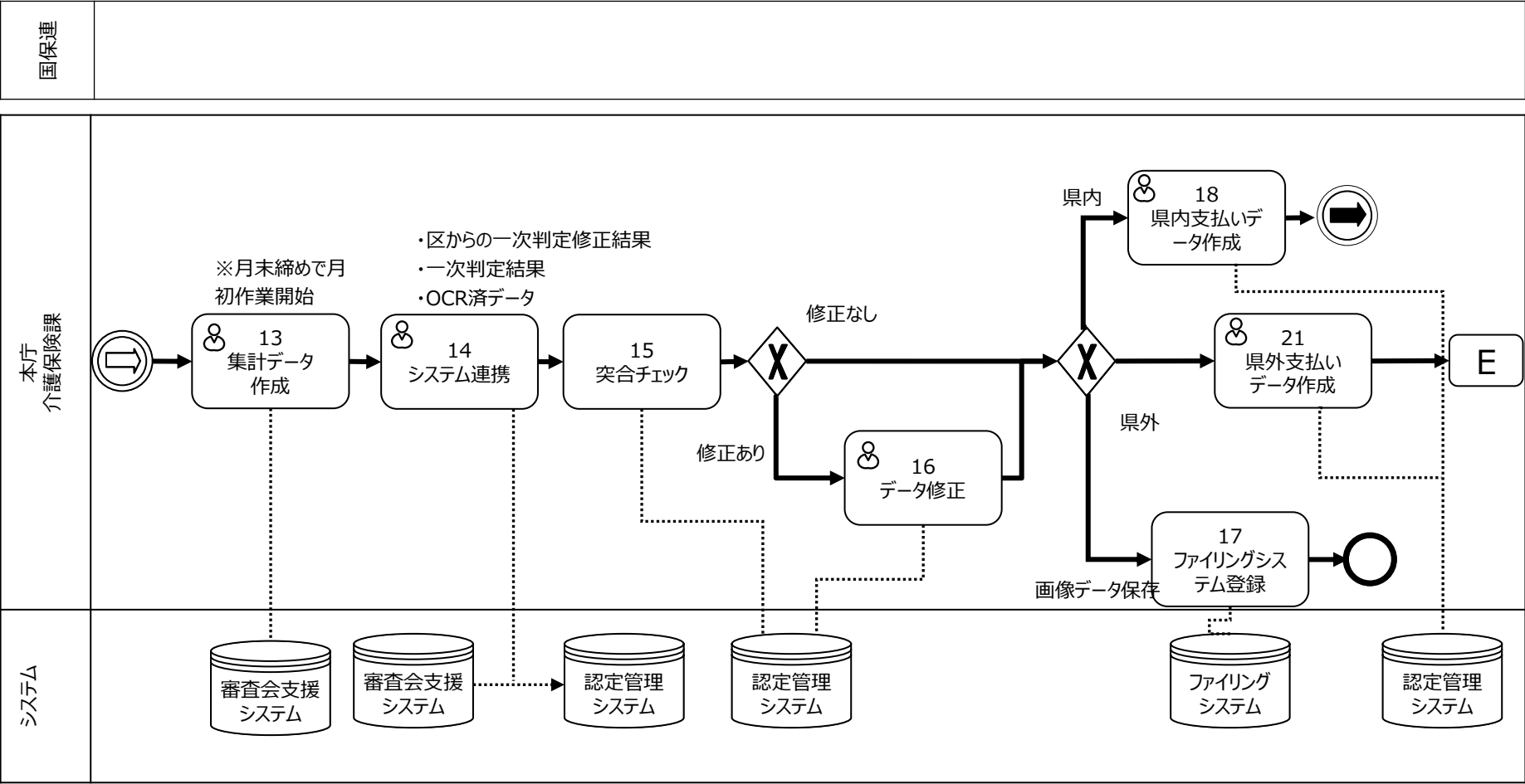
業務名	介護保険	事務名	費用集計（調査委託・意見書料）
-----	------	-----	-----------------



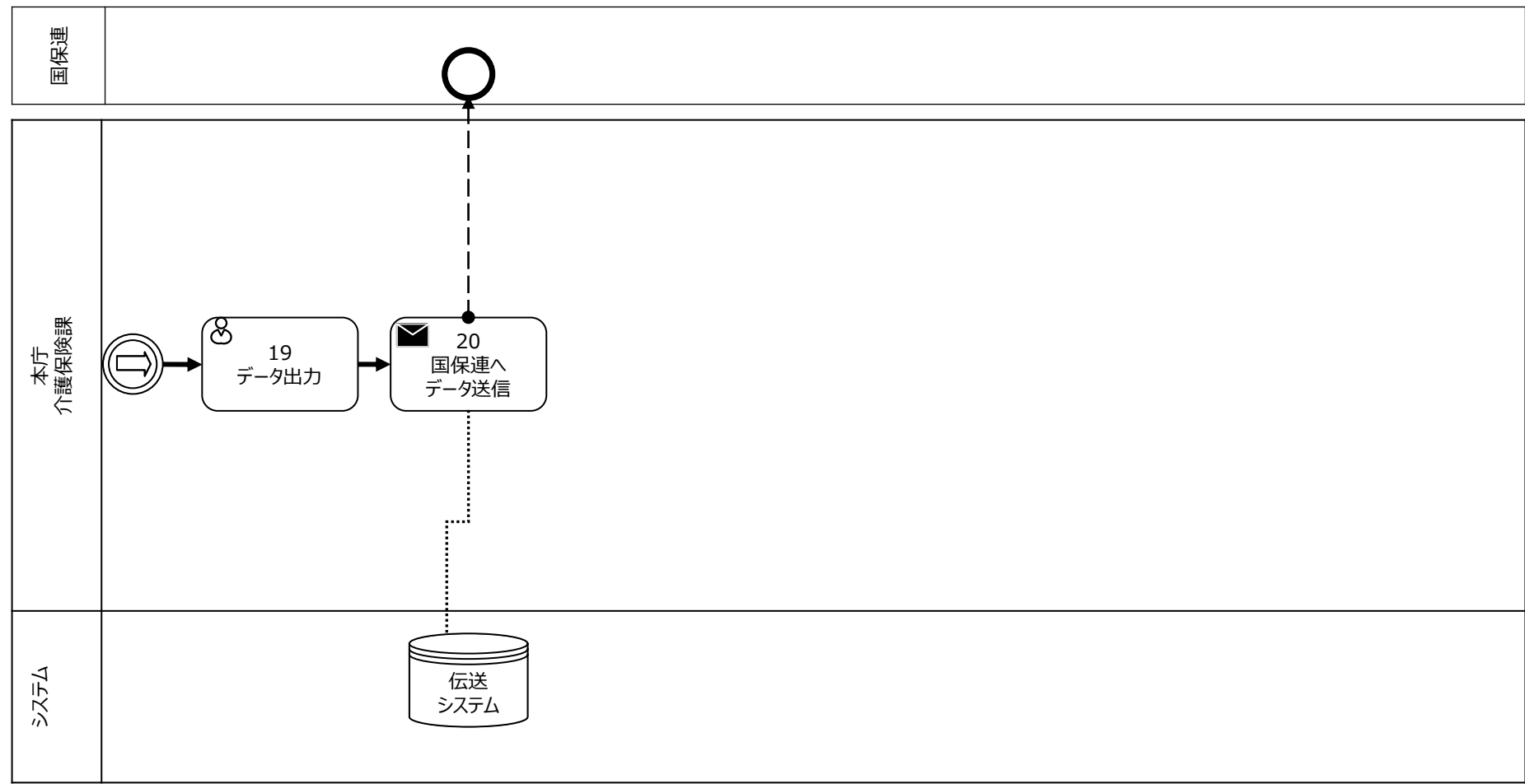
[illegible]



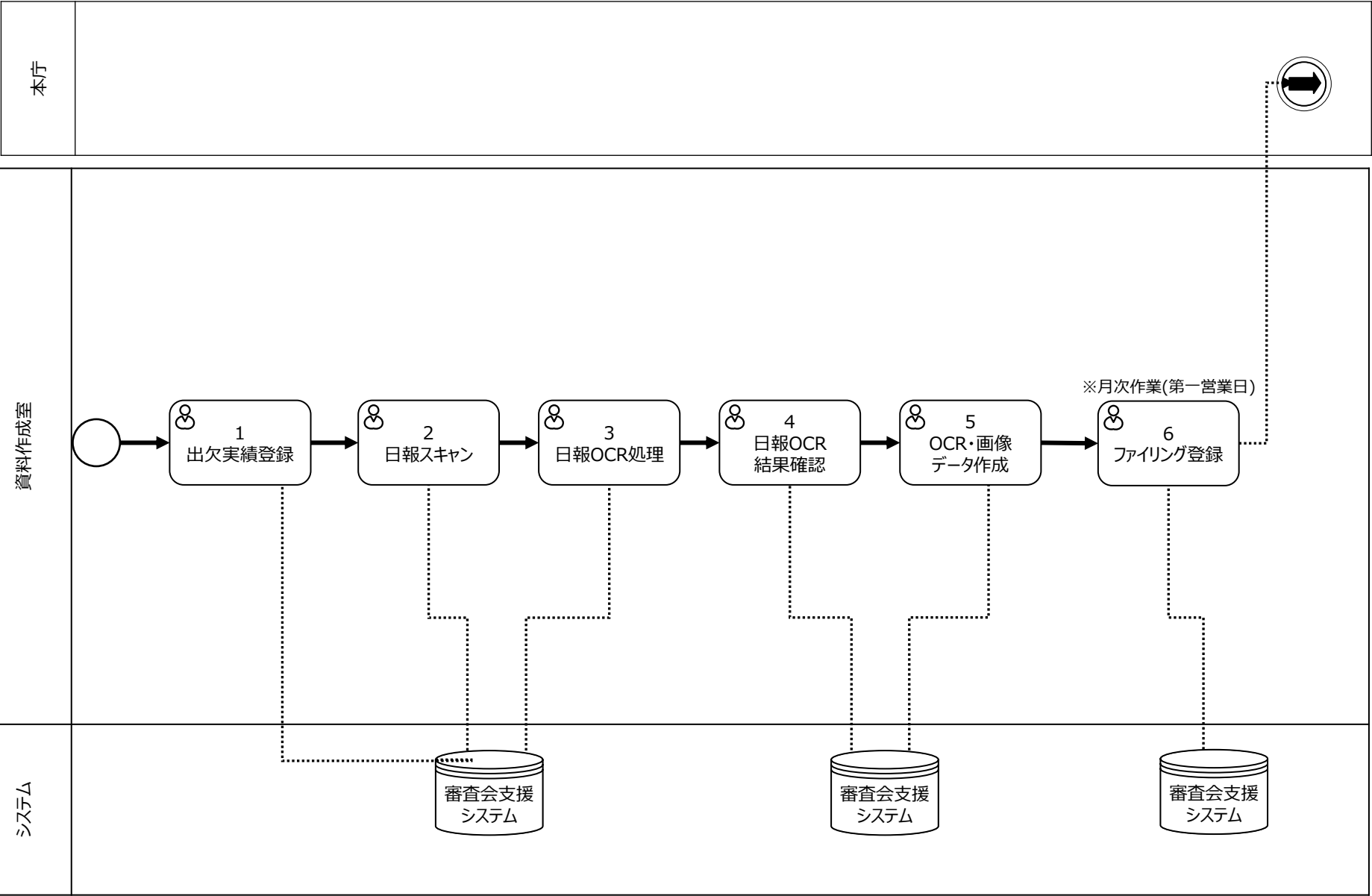
業務名	介護保険	事務名	費用集計（意見書料）
-----	------	-----	------------



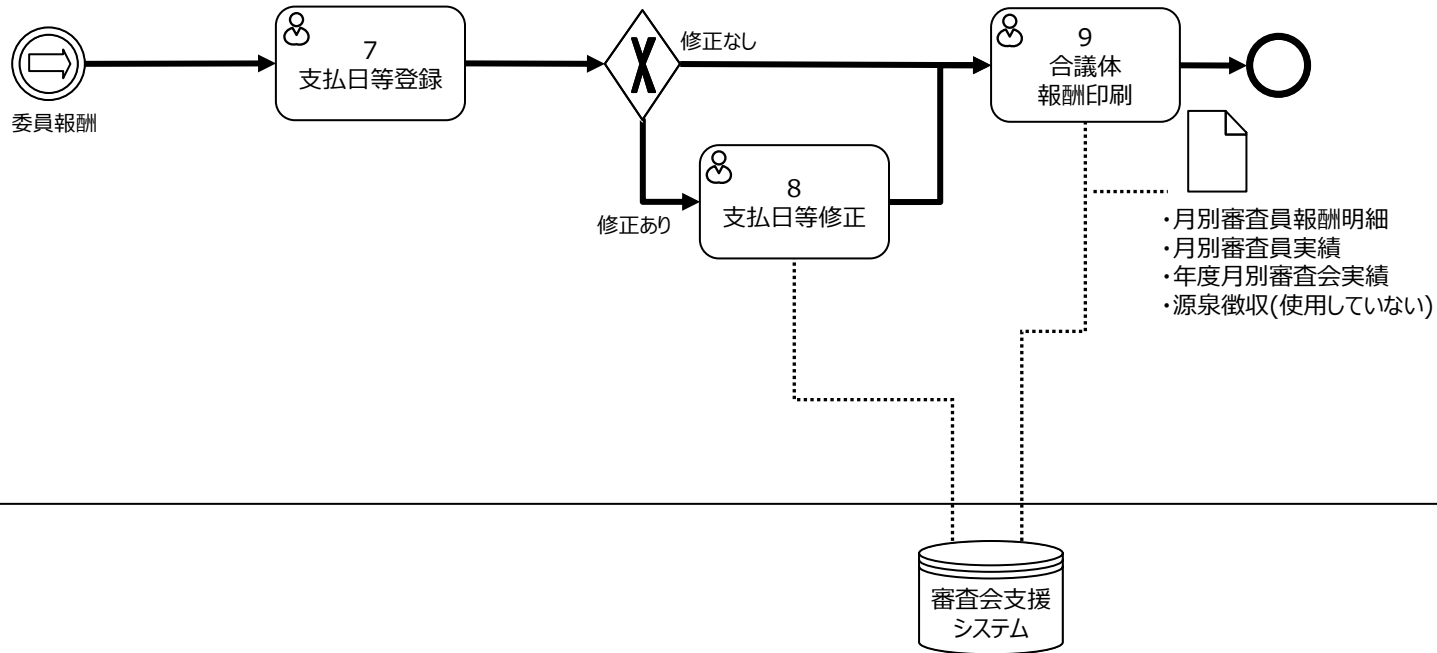
業務名	介護保険	事務名	費用集計（意見書料）
-----	------	-----	------------



業務名	介護保険	事務名	委員報酬対応(資料作成室)
-----	------	-----	---------------

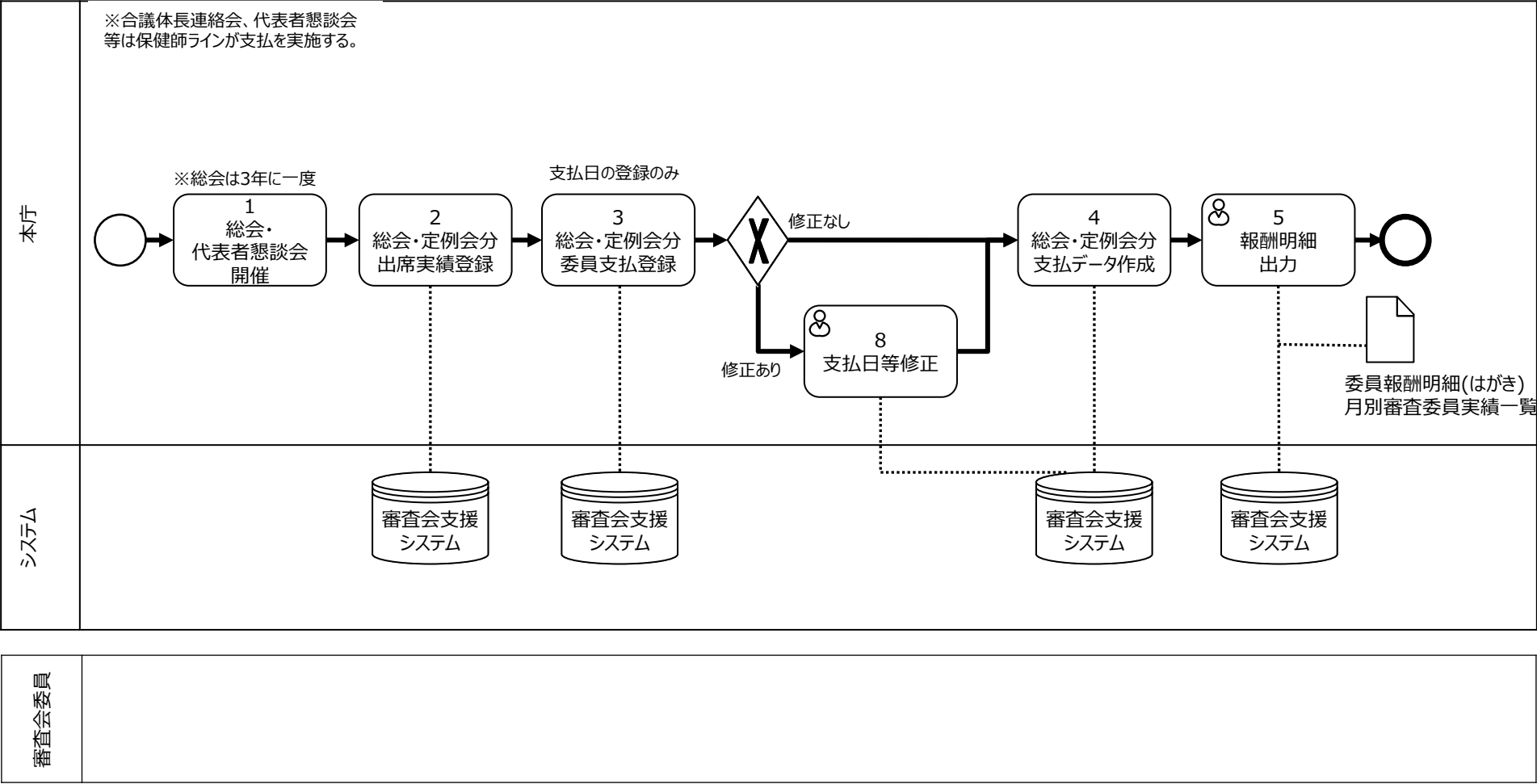


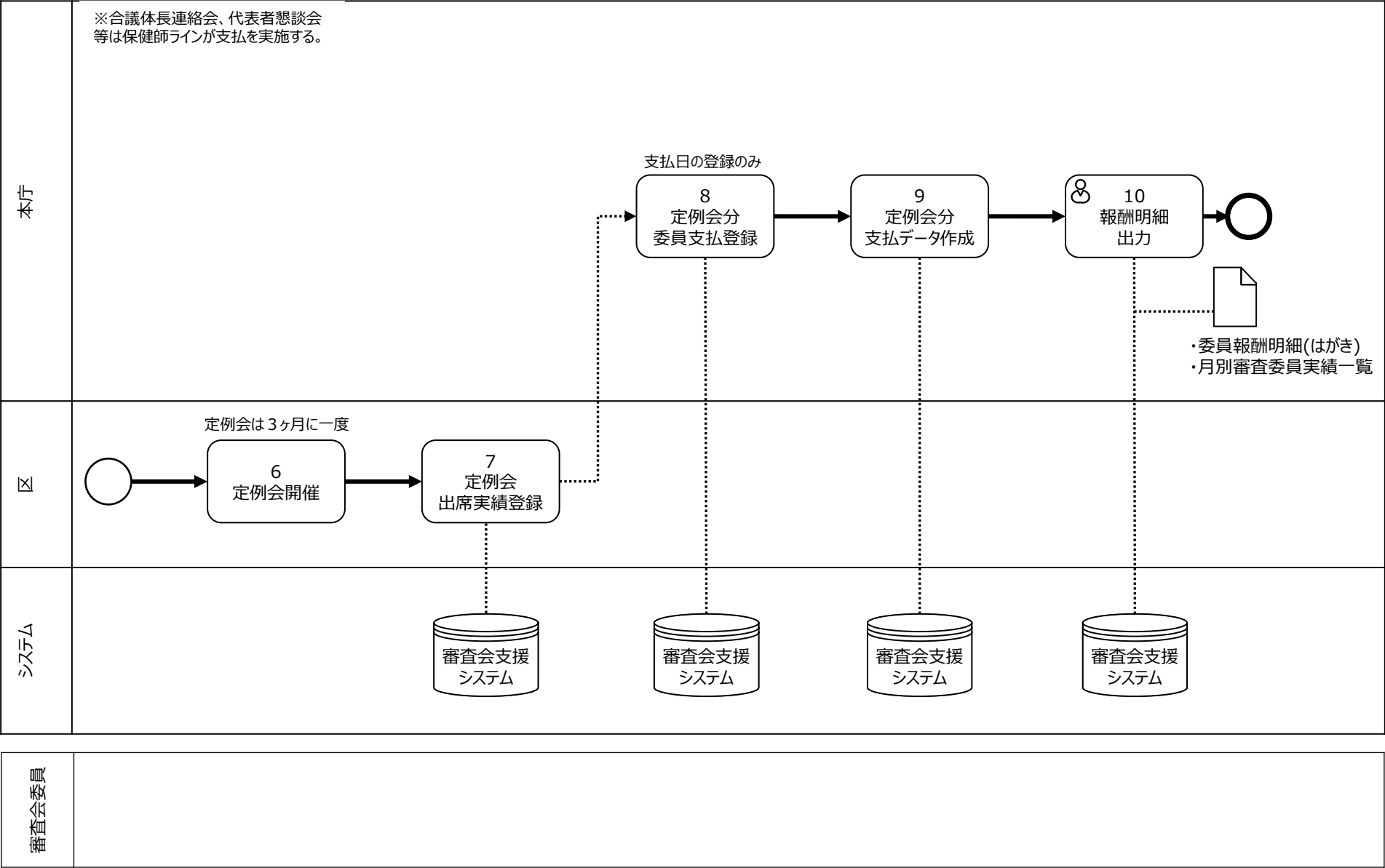
本庁



システム

業務名	介護保険	事務名	本庁(総会・定例会対応)
-----	------	-----	--------------



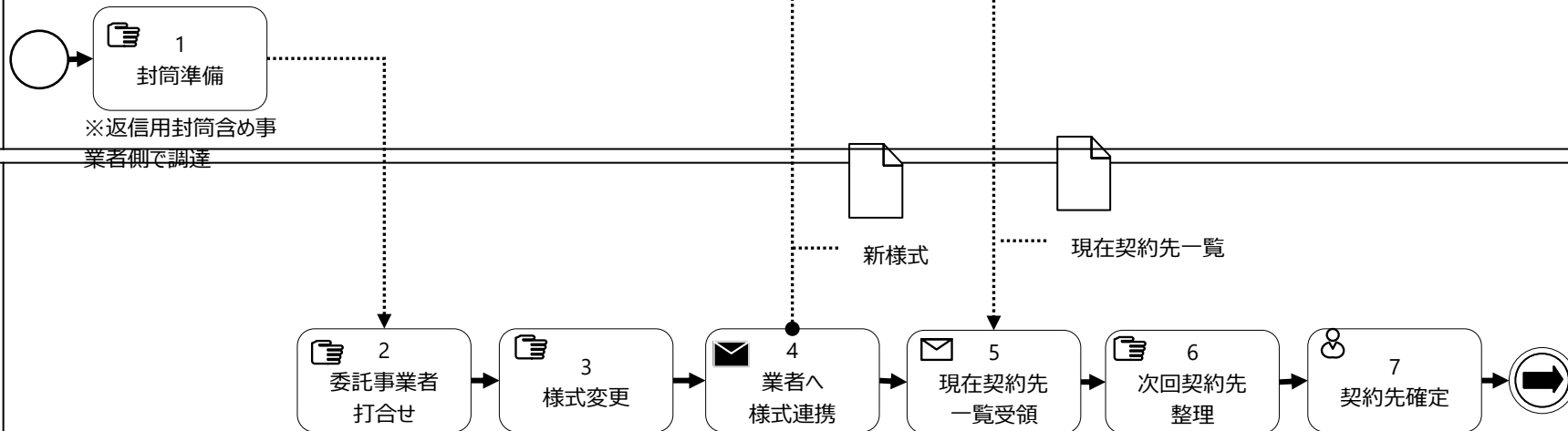


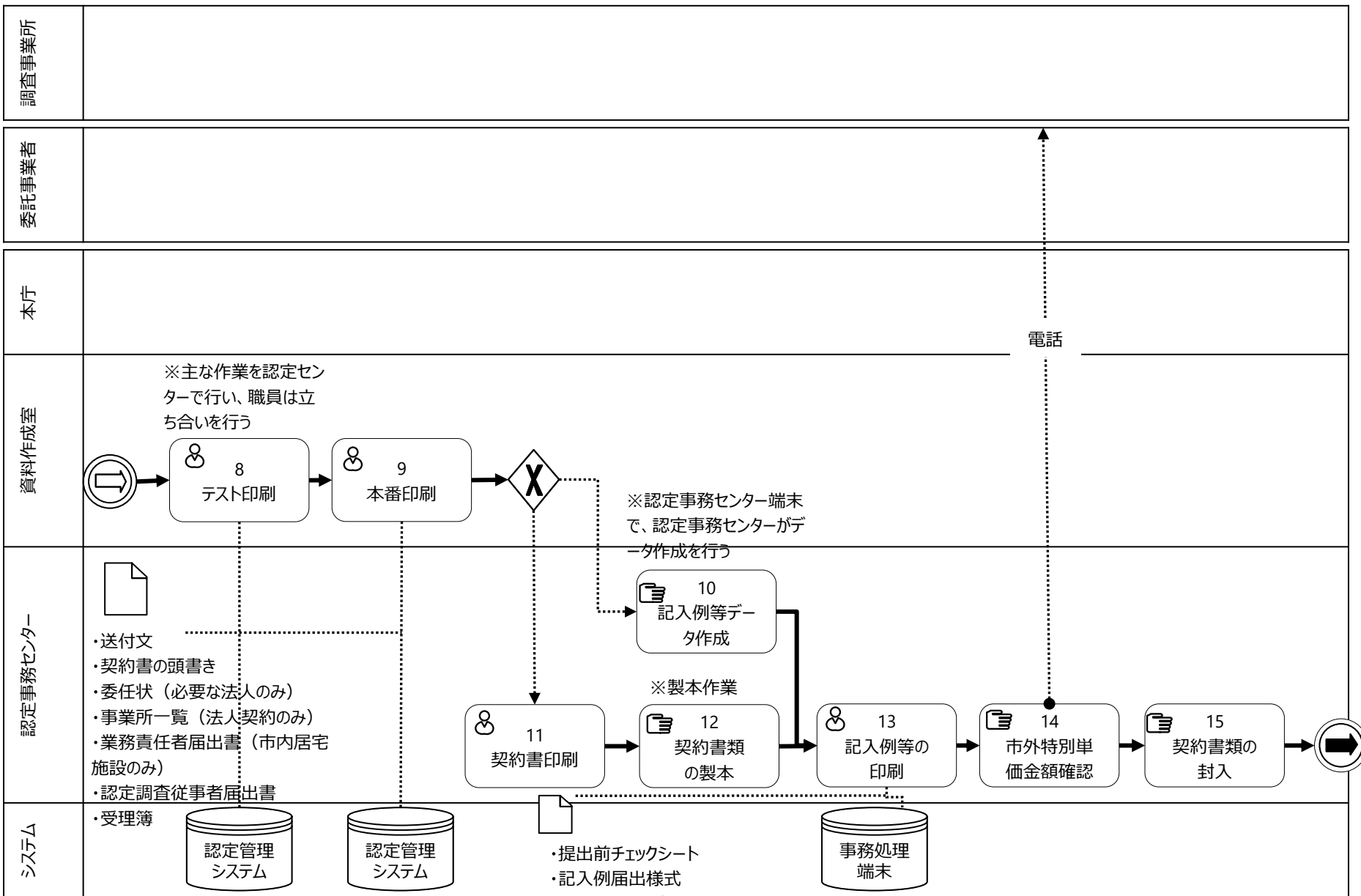
調査事業所

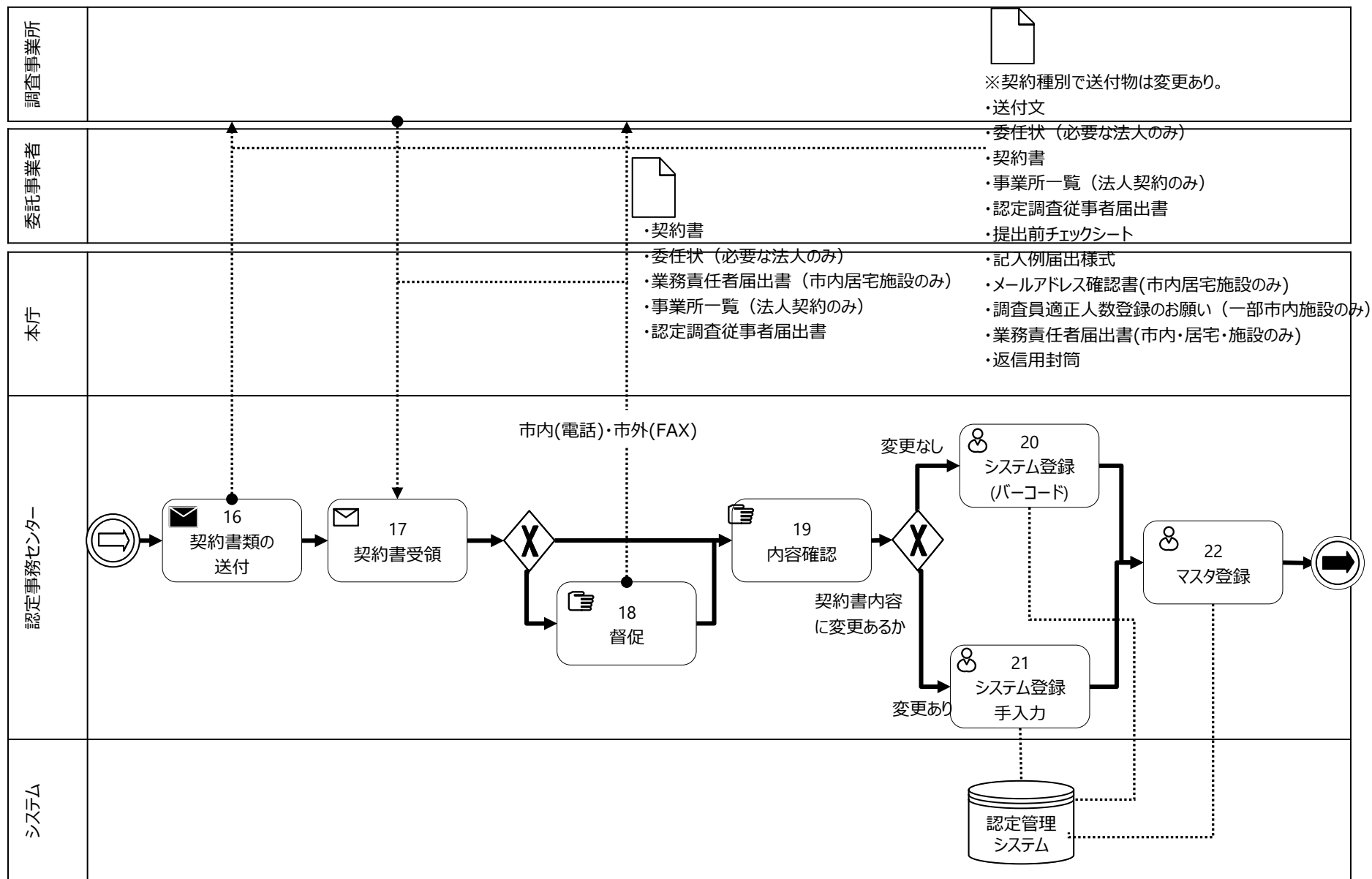
委託事業者

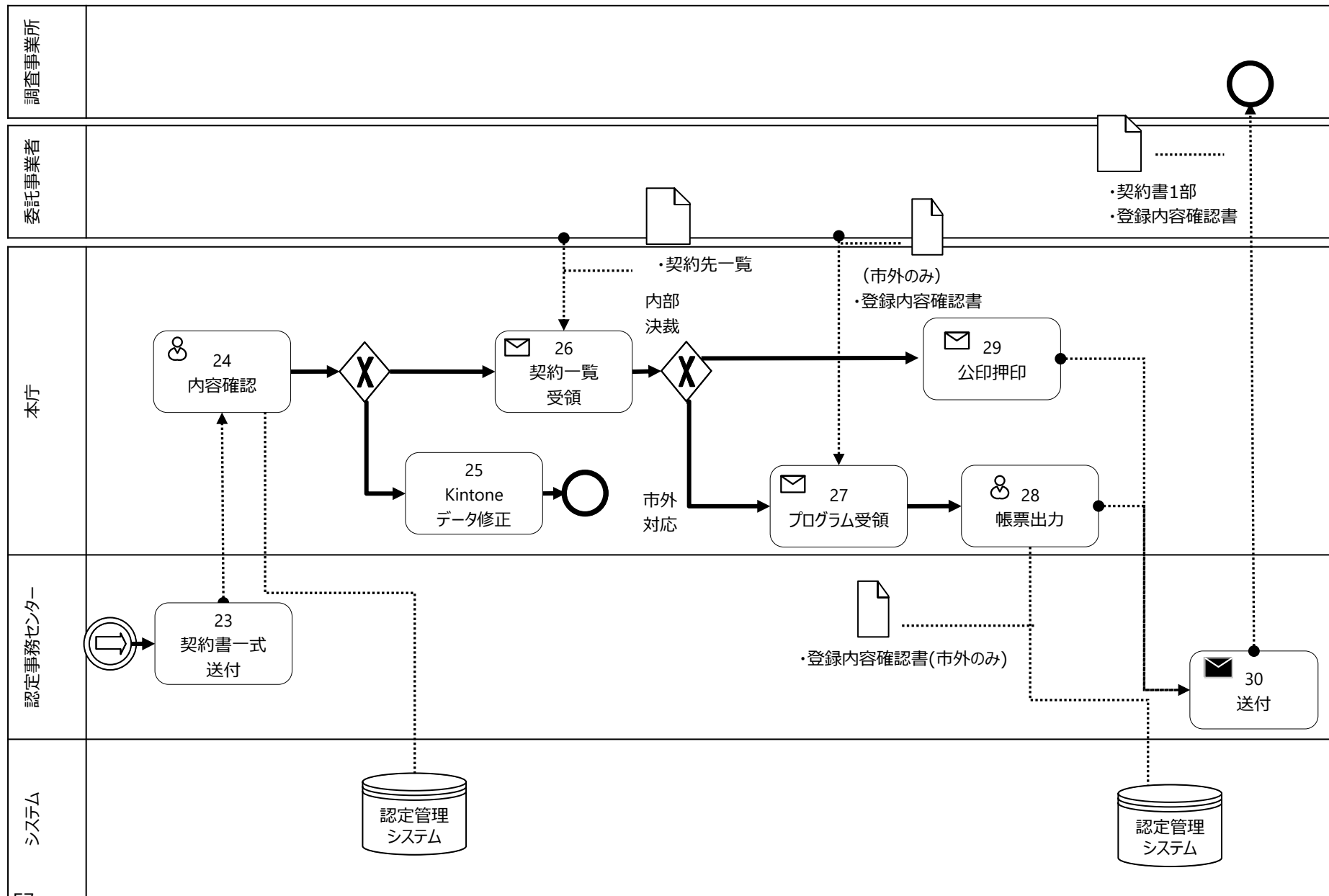
認定事務
センター

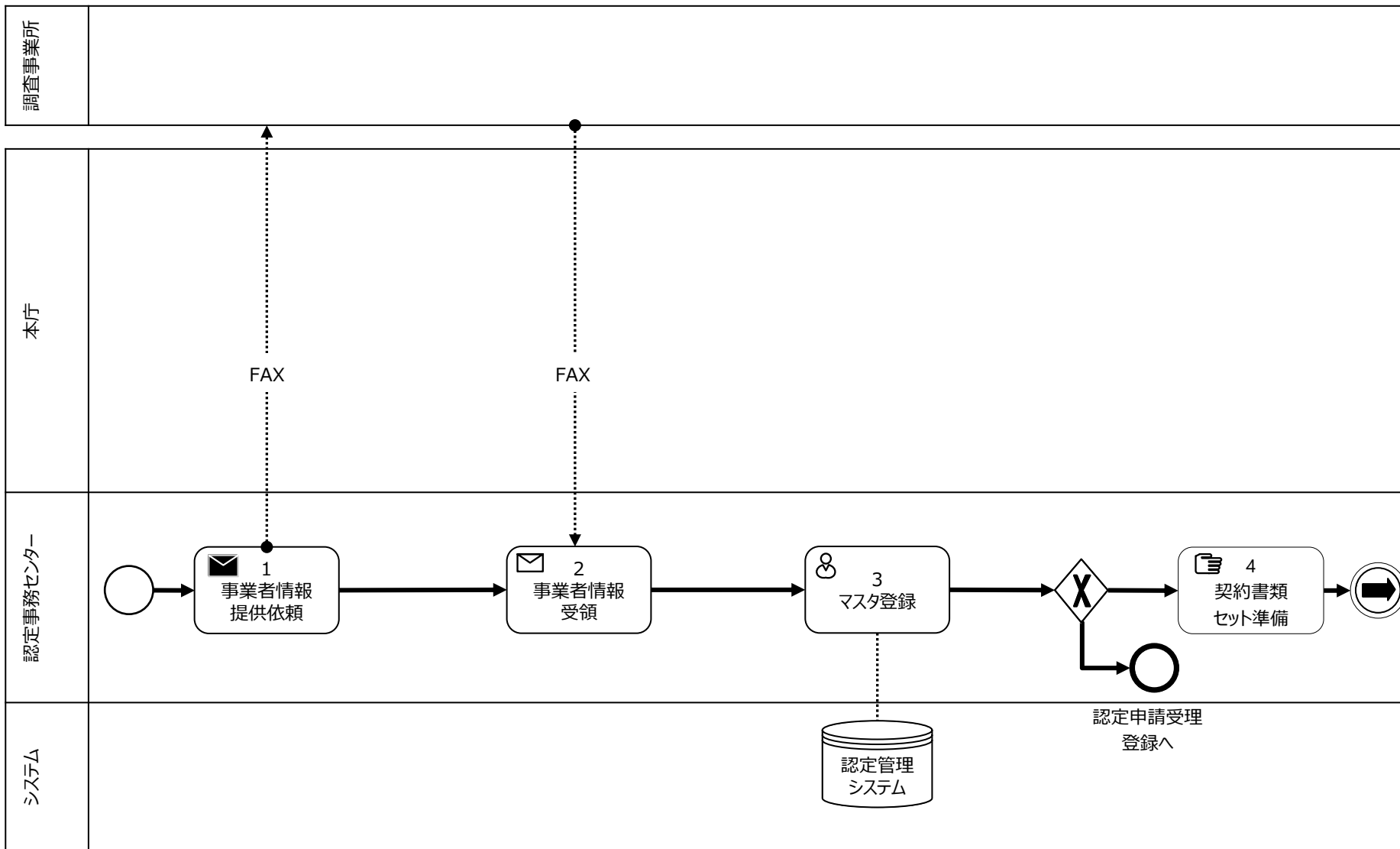
本庁





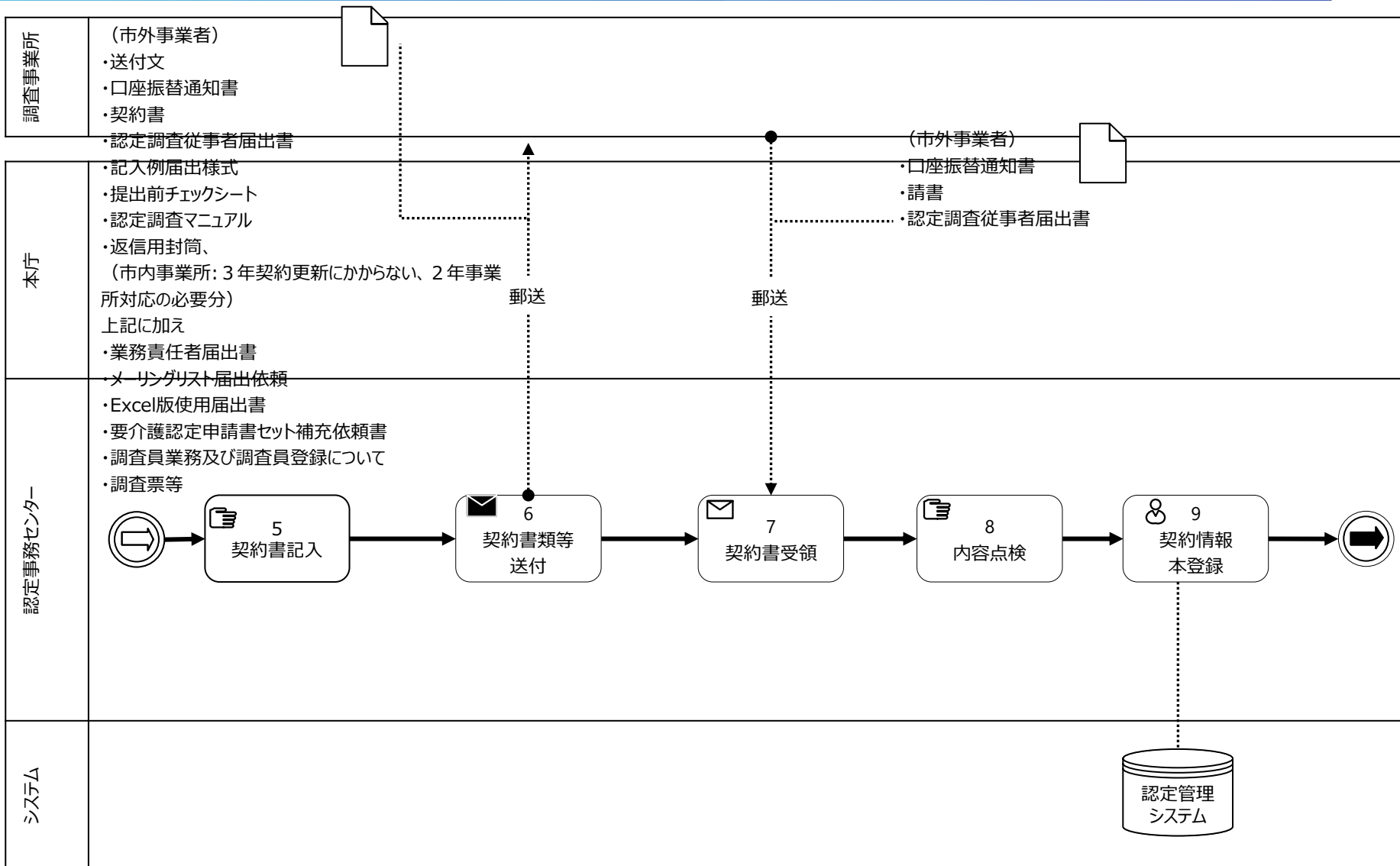






※市内で新規に設立された事業所との契約事務は本庁で対応し、契約更新から認定事務センターで作業は発生する(P36)

※本フローは市外未契約事業所との契約事務および3年毎に契約を実施する事業所に所属する調査員の所属確認(契約事務が発生しない年度)の事務を示す

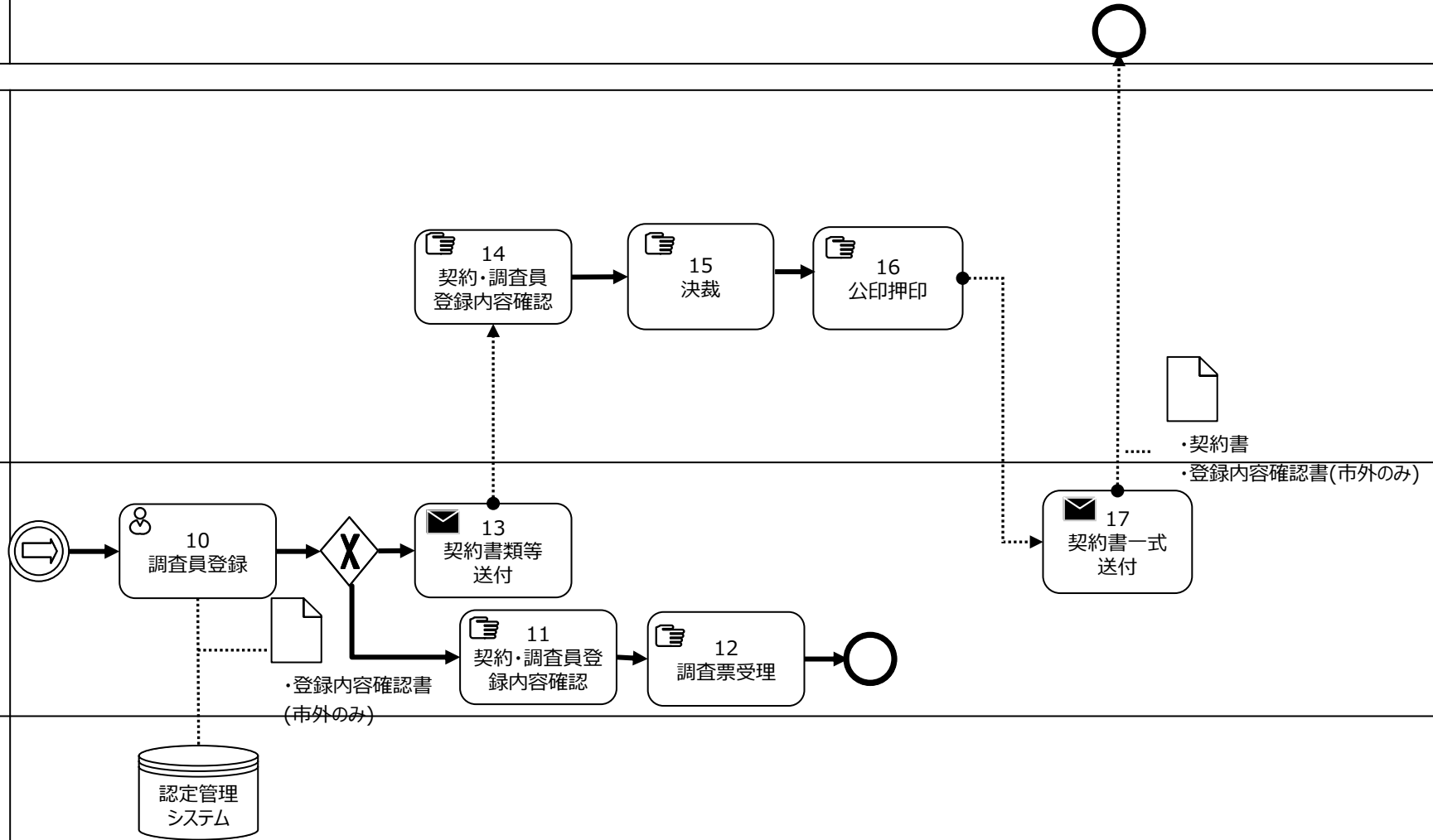


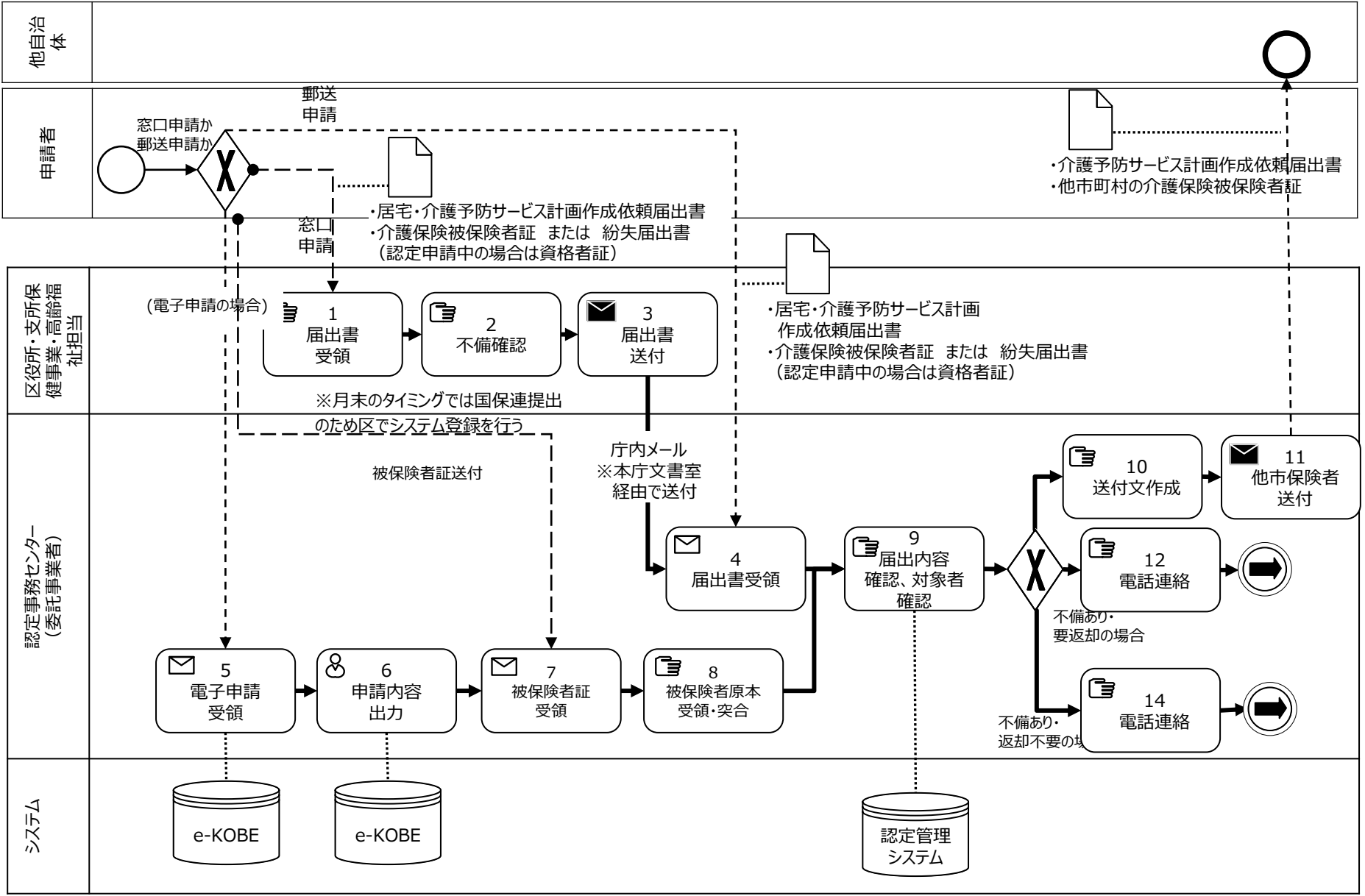
調査事業所

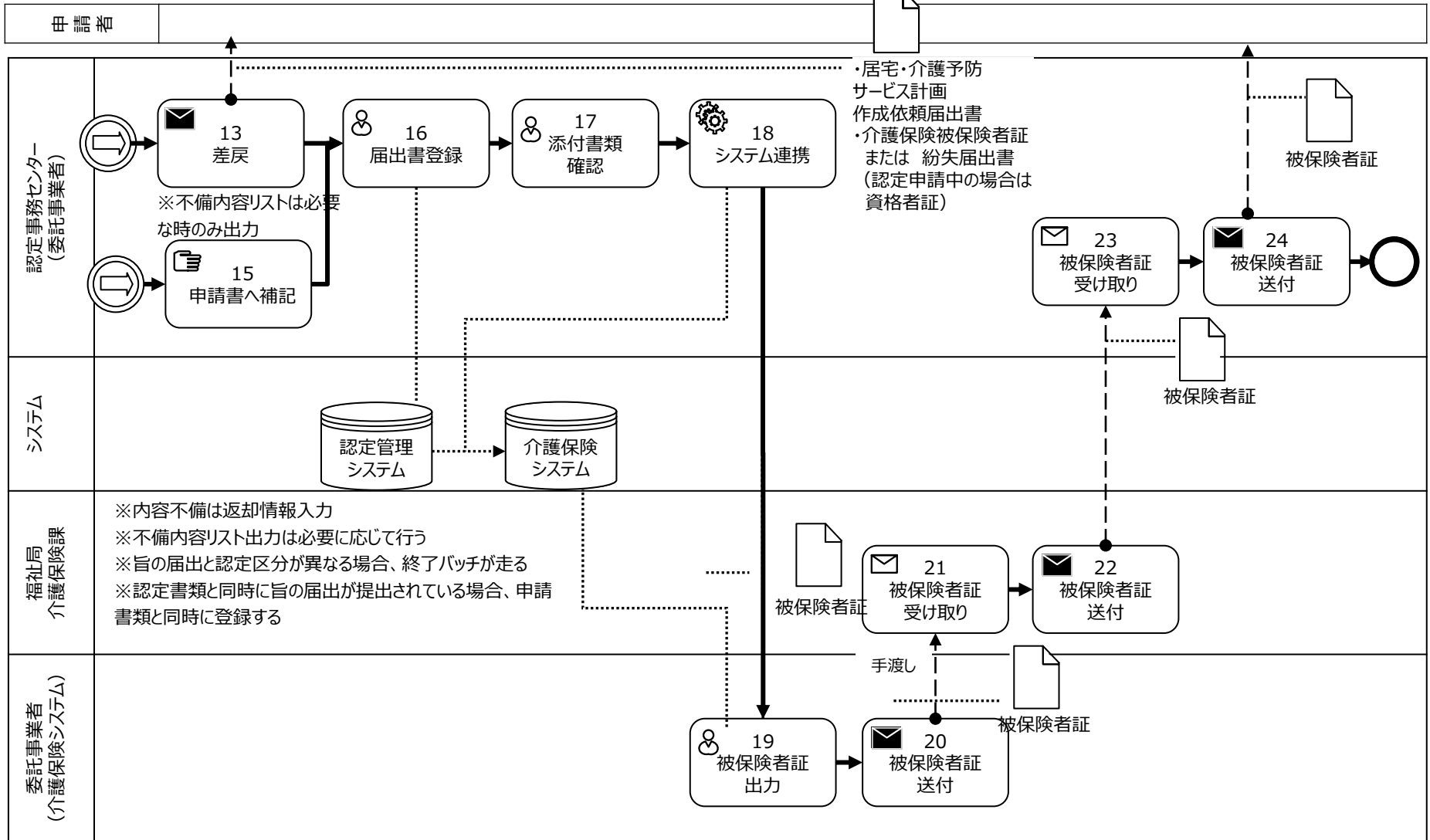
本庁

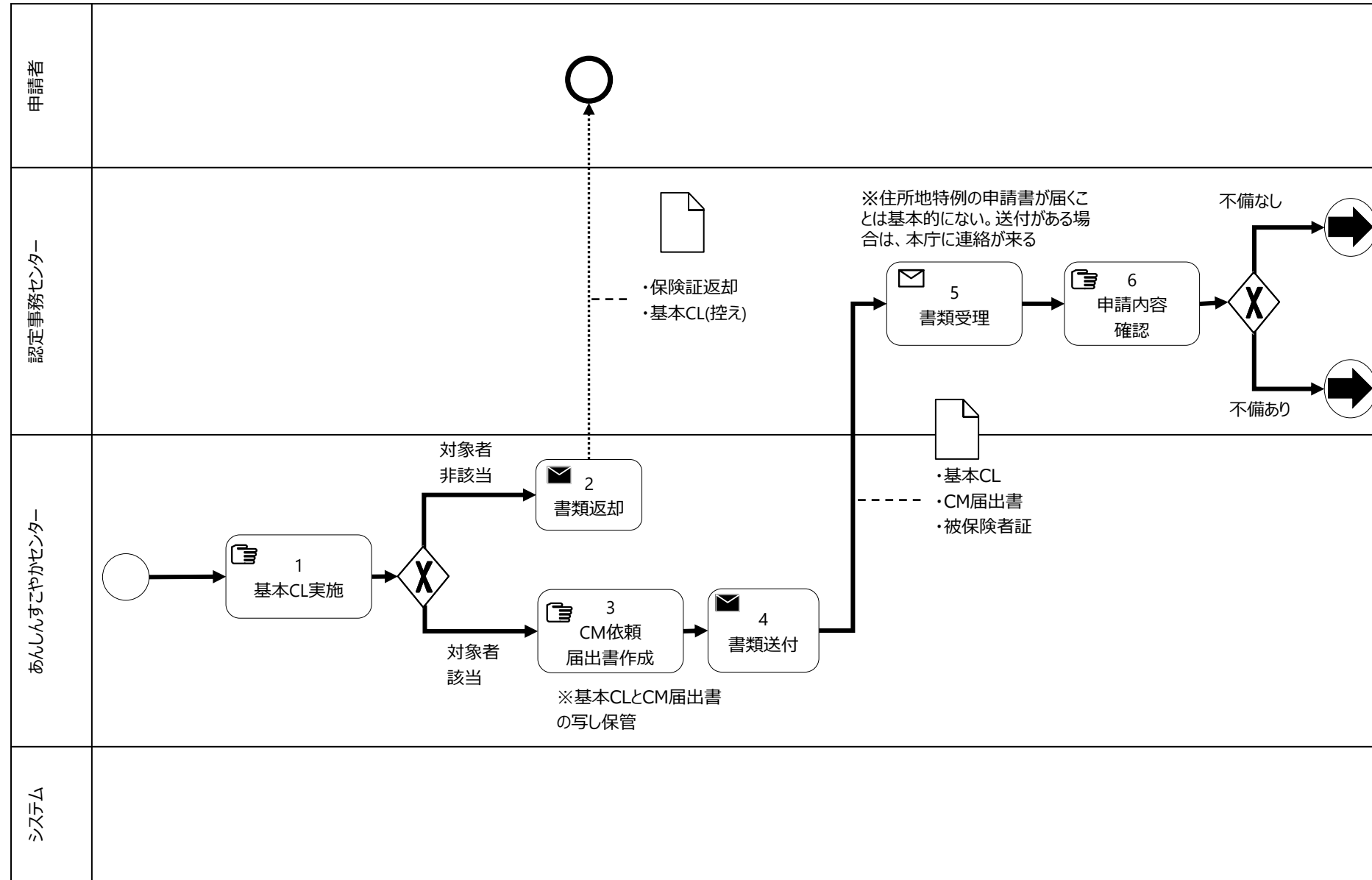
認定事務センター

システム









申請者

認定事務センター

あんしんすこやか
センター

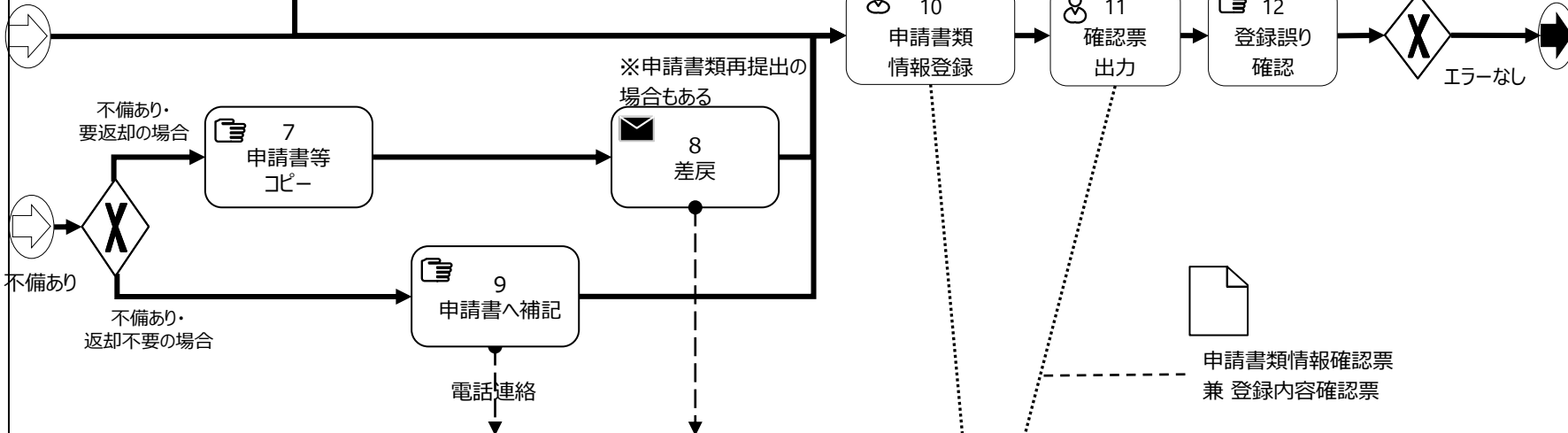
システム

I

※基本CL登録
※職権登録の場合あり
※補足情報入力
※受理区分・登録パターン判定
※無効フラグ

エラーあり

不備なし



申請者

認定事務センター

あんしんすこやか
センター

システム

